รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) รวมถึงนโยบายของรัฐบาล นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ตลอดจนนโยบายและจุดเน้น และแผนงานที่เกี่ยวข้อง โดยการดำเนินงานดังกล่าวมุ่งเน้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และการเพิ่มขีดความสามารถทางการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา นอกจากนี้ ยังเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการขับเคลื่อนนโยบายและการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ต่อสาธารณชน และใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศประกอบการวางแผน กำหนดแนวทาง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนและความร่วมมือในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการนำไปใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
กันยายน ๒๕๖๙

สารบัญ

คำนำ **ก**
สารบัญ **ข**
สารบัญตาราง **ค**
บทสรุปผู้บริหาร **จ**
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน **๑**
๑. ข้อมูลทั่วไป ๑
๑.๑ ที่ตั้ง ขนาดพื้นที่ และอาณาเขต ๑
๑.๒ ประชากร ๒
๑.๓ ลักษณะภูมิประเทศและภูมิอากาศ ๒
๑.๔ ข้อมูลการปกครอง ๒
๒. สถานการณ์และแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓
๒.๑ ด้านเศรษฐกิจ ๓
๒.๒ ด้านสังคม ๓
๒.๓ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ ๔
๓. บทบาทอำนาจหน้าที่ ๔
๔. โครงสร้างการบริหาร ๖
๕. ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา ๗
๖. ผลงานด้านคุณภาพการจัดการศึกษา ๑๖
ส่วนที่ ๒ นโยบายทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา **๒๑**
๑. วิสัยทัศน์ ๒๑
๒. พันธกิจ ๒๑
๓. เป้าประสงค์ ๒๑
๔. นโยบายพัฒนาระบบการบริหารจัดการ SPM PHICHIT ๔Q Model ๒๒
๕. ค่านิยมองค์กร “SMILE” เป็นองค์กรแห่งความสุข น่าอยู่ น่าทำงาน บริการประทับใจ ๒๒
๖. จุดเน้น ๒๓
๗. คติพจน์ ๒๓
ส่วนที่ ๓ การบริหารงบประมาณ **๒๔**
ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา) ๒๕
ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินงาน **๓๕**
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓๕
คณะผู้จัดทำ **๒๐๖**

สารบัญตาราง

ตารางที่ ๑ แสดงข้อมูลการปกครองในเขตพื้นที่บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ๒
ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒
ตารางที่ ๓ แสดงการใช้พื้นที่ ๓
ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนพื้นที่ใช้ประโยชน์ทางการเกษตร ๓
ตารางที่ ๕ แสดงหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดพิจิตร ๗
ตารางที่ ๖ แสดงจำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ๗
ตารางที่ ๗ จำนวนนักเรียนในสังกัด ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๘
ตารางที่ ๘ จำนวนโรงเรียนจำแนกตามขนาด : จำนวนนักเรียน ๘
ตารางที่ ๙ จำนวนครูและบุคลากรในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ๘
ตารางที่ ๑๐ จำนวนบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ๙
ตารางที่ ๑๑ แสดงข้อมูลสหวิทยาเขต จำนวน ๔ สหวิทยาเขต ๙
ตารางที่ ๑๒ สถานศึกษาที่ผ่านการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียง จำนวน ๓๐ โรงเรียน ๑๐
ตารางที่ ๑๓ ผลการประเมินภายนอกรอบที่ ๕ ของโรงเรียนในสังกัด (๑๖ โรงเรียน) พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ ๑๐
ตารางที่ ๑๔ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ จำนวน ๑๒ โรงเรียน ๑๒
ตารางที่ ๑๕ โรงเรียนประชารัฐ จำนวน ๒ โรงเรียน ๑๒
ตารางที่ ๑๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล จำนวน ๓๐ โรงเรียน ๑๒
ตารางที่ ๑๗ โรงเรียนสุจริต จำนวน ๓๐ โรงเรียน ๑๓
ตารางที่ ๑๘ โรงเรียนวิถีพุทธ จำนวน ๑๕ โรงเรียน ๑๓
ตารางที่ ๑๙ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. จำนวน ๓๐ โรงเรียน ๑๔
ตารางที่ ๒๐ โรงเรียนจัดการเรียนรวม จำนวน ๑๑ โรงเรียน ๑๔
ตารางที่ ๒๑ โรงเรียนสีขาว จำนวน ๔ โรงเรียน ๑๔
ตารางที่ ๒๒ โรงเรียนสีเขียว จำนวน ๑ โรงเรียน ๑๕
ตารางที่ ๒๓ สถานศึกษาดีเด่นด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๙ โรงเรียน ๑๕
ตารางที่ ๒๔ โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์ จำนวน ๑ โรงเรียน ๑๕
ตารางที่ ๒๕ โรงเรียนรางวัลพระราชทาน จำนวน ๑ โรงเรียน ๑๕
ตารางที่ ๒๖ โรงเรียนหน่วยเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑ โรงเรียน
ตารางที่ ๒๗ โรงเรียนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา จำนวน ๒ โรงเรียน ๑๕
ตารางที่ ๒๘ โรงเรียนต้นแบบสถานศึกษาพอเพียง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒ โรงเรียน ๑๖
ตารางที่ ๒๙ โรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน จำนวน ๑ โรงเรียน ๑๖
ตารางที่ ๓๐ โรงเรียนต้นแบบลูกเสือ จำนวน ๑ โรงเรียน ๑๖
ตารางที่ ๓๑ โรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) จำนวน ๓ โรงเรียน ๑๖
ตารางที่ ๓๒ ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๑๗
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ ๓๓ ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เปรียบเทียบระหว่างระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ ๑๗

ตารางที่ ๓๔ เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยรายวิชาของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับ ๒๕๖๘ ๑๗

ตารางที่ ๓๕ ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑๘

ตารางที่ ๓๖ ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เปรียบเทียบระหว่างระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ ๑๘

ตารางที่ ๓๗ เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยรายวิชาของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับ ๒๕๖๘ ๑๙

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าหมายตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการฉบับนี้มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างรอบด้าน ครอบคลุมทั้งด้านความปลอดภัย โอกาสทางการศึกษา คุณภาพผู้เรียน และประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โดยกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงาน ๔ ด้าน ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานตามภารกิจและโครงการ/กิจกรรมของกลุ่ม/หน่วยในสังกัด ตลอดจนความก้าวหน้าในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยมีการรวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ รวมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการปรับปรุง พัฒนาและวางแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แสดงให้เห็นถึงความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียน สถานศึกษา และการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐาน ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองต่อความต้องการของประเทศได้อย่างยั่งยืน

ส่วนที่ ๑
ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จัดตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ได้กำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๖๒ เขต เพื่อบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและสังคม และกระจายอำนาจหน้าที่ให้หน่วยงานในระดับพื้นที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ตั้งอยู่ ณ อาคารหลวงพ่อเงินอุปถัมภ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร ดูแลบริการโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน

๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

ที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ตั้งอยู่ที่ ๓๑/๒๖ ถนนคลองคะเชนทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร มีพื้นที่ประมาณ ๔,๕๓๑.๐๑๓ ตารางกิโลเมตร (๒,๘๓๑,๘๘๓.๐ ไร่)

อาณาเขตจังหวัดพิจิตร

ทิศเหนือ	ติดต่อกับอำเภอบางระกำและอำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
ทิศใต้	ติดต่อกับอำเภอชุมแสงและอำเภอหนองบัว จังหวัดนครสวรรค์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับอำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับอำเภอไทรงาม จังหวัดกำแพงเพชร และอำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์

จังหวัดพิจิตรแบ่งการปกครองออกเป็น ๑๒ อำเภอ คือ อำเภอเมือง อำเภอตะพานหิน อำเภอบางมูลนาก อำเภอโพธิ์ประทับช้าง อำเภอโพทะเล อำเภอสามง่าม อำเภอวังทรายพูน อำเภอทับคล้อ อำเภอสากเหล็ก อำเภอดงเจริญ และอำเภอบึงนาง

แผนที่แสดงอาณาเขตของจังหวัดพิจิตร



๑.๒ ประชากร

ประชากรในพื้นที่จังหวัดพิจิตร มีประชากรรวมทั้งสิ้น ๕๐๙,๖๓๘ คน จำแนกเป็นชาย ๒๔๗,๖๗๗ คน หญิง ๒๖๑,๙๖๑ คน

ที่มา : สถิติประชากรทางการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ข้อมูล ณ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๓ ลักษณะภูมิประเทศ และภูมิอากาศ

พื้นที่ส่วนใหญ่ในภูมิภาคนี้เป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำ ลักษณะดินเป็นดินปนทราย เหมาะแก่การทำนาและปลูกพืชไร่ และมีที่ราบสูงลาดลงอยู่ทางด้านตะวันตกของจังหวัดกำแพงเพชรมีเทือกเขาและป่าอนุรักษ์ที่สำคัญ สภาพภูมิอากาศโดยทั่วไปของพื้นที่นี้จะได้รับอิทธิพลของมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งจะพัดพามวลอากาศเย็นและแห้งจากประเทศจีน ปกคลุมประเทศไทยในช่วงฤดูหนาว ทำให้จังหวัดพิจิตรมีอากาศหนาวเย็นและแห้งทั่วไป และมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ซึ่งพัดพามวลอากาศชื้นจากทะเลและมหาสมุทรปกคลุมประเทศไทยในช่วงฤดูฝน ทำให้จังหวัดพิจิตร มีฝนตกทั่วไป

ฤดูกาลของจังหวัดพิจิตร พิจารณาตามลักษณะลมฟ้าอากาศของประเทศไทย แบ่งออกได้เป็น ๓ ฤดู ดังนี้

- ฤดูร้อน เริ่มประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงกลางเดือนพฤษภาคมมีอากาศร้อนอบอ้าวทั่วไป โดยเฉพาะในเดือนเมษายนเป็นเดือนที่มีอากาศร้อนอบอ้าวมากที่สุดในรอบปี

- ฤดูฝน เริ่มประมาณกลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม ซึ่งเป็นระยะที่มรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดปกคลุมประเทศไทย อากาศจะเริ่มชุ่มชื้นและมีฝนตกชุกตั้งแต่ประมาณกลางเดือน พฤษภาคมเป็นต้นไป เดือนที่มีฝนตกมากที่สุดคือเดือนสิงหาคม

- ฤดูหนาว เริ่มประมาณกลางเดือนตุลาคมถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งเป็นช่วงที่มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือพัดปกคลุมประเทศไทย อากาศโดยทั่วไปจะหนาวเย็นและแห้ง เดือนที่มีอากาศหนาวที่สุด คือ เดือนธันวาคมและมกราคม

ที่มา : ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดพิจิตร ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ปัจจุบัน

๑.๔ ข้อมูลการปกครอง

จังหวัดพิจิตร แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑๒ อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอเมืองพิจิตร อำเภอบางมูลนาก อำเภอโพทะเล อำเภอโพธิ์ประทับช้าง อำเภอตะพานหิน อำเภอวชิรบารมี อำเภอบึงนาราง อำเภอดงเจริญ อำเภอทับคล้อ อำเภอสากเหล็ก อำเภอสามง่าม และอำเภอวังทรายพูน โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงข้อมูลการปกครองในเขตพื้นที่บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน
พิจิตร	๑๒	๘๖	๘๘๙

ที่มา : กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น (http://www.dla.go.th) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ - ปัจจุบัน

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด	อบจ.	อบต.	เทศบาลเมือง	เทศบาลตำบล
พิจิตร	๑	๗๓	๓	๒๕

ที่มา : กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น (http://www.dla.go.th) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ - ปัจจุบัน

๒. สถานการณ์และแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๒.๑ ด้านเศรษฐกิจ

๒.๑.๑ การเกษตร

สภาพพื้นที่ในเขตพื้นที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรเป็นแหล่งผลิตข้าว พืชไร่ และพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของภาคเหนือ เช่น ถั่วเหลือง ข้าวโพด ข้าว อ้อย มันสำปะหลัง เป็นต้น สภาพดินฟ้าอากาศเป็นปัจจัยสำคัญต่อผลผลิตภาคเกษตร

๒.๑.๒ ด้านอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมเกี่ยวกับการเกษตร เช่น อุตสาหกรรม เครื่องจักรกลการเกษตรที่จังหวัดพิจิตร สถานประกอบการโรงสีข้าว มีจำนวน ๑๓๒ แห่ง เป็นแหล่งผลิตข้าวที่สำคัญเป็นลำดับต้นของภาคเหนือ เป็นศูนย์กลางรองรับการลงทุนในนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง อีกทั้งเป็นแหล่งผลิตพลังงานชีวภาพจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร อาทิ การผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแกลบและการผลิต Ethanol จากกากน้ำตาลที่จังหวัดพิจิตร

ตารางที่ ๓ แสดงการใช้พื้นที่

จังหวัด	เนื้อที่ทั้งหมด (ไร่)	เนื้อป่าไม้ (ไร่)	เนื้อที่ใช้ประโยชน์ทางการเกษตร (ไร่)	เนื้อที่ใช้ประโยชน์นอกการเกษตร (ไร่)
พิจิตร	๒,๘๓๑,๘๘๓	๑๐,๖๒๓	๒,๒๕๐,๓๑๖	๗๘๔,๑๓๑

ที่มา : สำนักงานสถิติแห่งชาติ (http://statbbi.nso.go.th/) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ปัจจุบัน

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนพื้นที่ใช้ประโยชน์ทางการเกษตร

จังหวัดพิจิตร มีพื้นที่ทั้งหมด ๒,๘๓๑,๘๘๓ ไร่ ดังนี้

จังหวัด	เนื้อที่ใช้ประโยชน์ทางการเกษตร			
	นาข้าว	พืชไร่/พืชผัก/ไม้ดอก (ไร่)	สวนไม้ผล/ไม้ยืนต้น (ไร่)	เกษตรอื่น ๆ (ไร่)
พิจิตร	๑,๙๙๐,๒๖๐	๑๕๒,๖๗๔	๙๓,๕๐๒	๑๓,๘๘๐

ที่มา : ระบบสารสนเทศการผลิตทางด้านการเกษตร : สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ข้อมูล ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ปัจจุบัน

๒.๒ ด้านสังคม

๒.๒.๑ วัฒนธรรม/ประเพณี

ประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตรเป็นประเพณีที่สืบทอดกันมาเป็นเวลานานเพราะมีธรรมเนียมว่าวัดใดถ้าจัดงานปิดทองไหว้พระก็จะต้องจัดงานแข่งเรือควบคู่กันไปด้วย ซึ่งจัดกันในช่วงฤดูน้ำหลาก ประมาณวันเสาร์ – อาทิตย์ ต้นเดือนกันยายนของทุกปี ในงานจะมีการแข่งเรือประเพณีและการประกวดขบวนแห่เรือต่าง ๆ ในแม่น้ำน่านหน้าวัดท่าหลวง มีการจัดกิจกรรมภายในงานที่น่าสนใจมากมาย ประเพณีกำฟ้าเป็นประเพณีสำคัญของชาวบ้านป่าแดง ตำบลหนองพยอม ซึ่งเป็นชาวไทยพวนถือปฏิบัติต่อกันมาเป็นเวลาช้านาน จัดตรงกับวันขึ้น ๒ ค่ำ และ ๓ ค่ำ เดือน ๓ (ประมาณเดือนกุมภาพันธ์) เพื่อแสดงความเคารพบูชาเทวดาและพระมหากษัตริย์ เมื่อถึงวันกำฟ้าชาวไทยพวน จะกลับมายังบ้านของตน เพื่อร่วมทำบุญกับญาติพี่น้อง พบปะ สังสรรค์และเล่นกีฬาพื้นบ้าน

๒.๒.๒ แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ

จังหวัดพิจิตรมีแหล่งท่องเที่ยวสำคัญทั้งโบราณสถาน แหล่งท่องเที่ยว ทางธรรมชาติ เช่น อุทยานเมืองเก่าพิจิตร ศาลหลักเมืองพิจิตร บึงสีไฟ วัดเขารูปช้าง วัดท่าหลวง วัดบางคลาน วัดโพธิ์ประทับช้าง เป็นต้น ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์จังหวัดพิจิตร (http://www.phichit.go.th)

๒.๓ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ

๑) ทรัพยากรธรรมชาติและแร่ธาตุที่สำคัญของจังหวัดพิจิตร มีแหล่งแร่สำคัญและนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ ได้แก่

๑.๑) แร่ยิปซัม ปริมาณแร่ที่ผลิตได้ ๕๓๖,๖๓๐.๘ เมตริกตัน เนื้อแร่มีคุณภาพค่อนข้างดี

๑.๒) ทองคำ พบว่ามีปริมาณเพียงพอในเชิงพาณิชย์ พบที่ตำบลเขาเจ็ดลูก อำเภอทับคล้อ ติดต่อเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ ปริมาณแร่ที่ผลิตได้ ๕๕๖,๑๕๗ เมตริกตัน และที่เขาพนมพา ตำบลหนองพระ อำเภอวังทรายพูน

๒) ด้านทรัพยากรป่าไม้ มีพื้นที่ป่าไม้ ๘,๓๑๒ ไร่ หรือประมาณร้อยละ ๐.๒๙ ของพื้นที่ ทั้งจังหวัด และมีพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน ๓ แห่ง พื้นที่รวม ๓,๙๑๐ ไร่

๓) ด้านทรัพยากรแหล่งน้ำ มีแหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญไหลผ่าน จำนวน ๓ สาย ได้แก่

๓.๑) แม่น้ำน่าน มีต้นกำเนิดอยู่ในหลวงพระบาง มีความยาว ๙๗ กิโลเมตร

๓.๒) แม่น้ำยม มีต้นกำเนิดในป่าดงดิบสูงชันบนเทือกเขาผีปันน้ำและเทือกเขาแดนลาว มีความยาว ๑๒๔ กิโลเมตร

๓.๓) แม่น้ำพิจิตร (เดิมเป็นแม่น้ำน่าน) เมื่อมีการขุดลอกคลองแยกสายทำให้ตื้นเขินอยู่กึ่งกลาง ระหว่างแม่น้ำน่านและแม่น้ำยม มีความยาว ๑๒๗ กิโลเมตร

๓. บทบาทอำนาจหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑. ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่

๑.๑ การกำกับดูแล จัดตั้ง ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒ ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนสถานศึกษาเอกชนในเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓ ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา

๑.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ข้างต้น

๒. อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมายนี้ (พระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายอื่น ดังนี้

๒.๑ อำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาสาระของหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ อำนาจหน้าที่ในการพัฒนางานด้านวิชาการและจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

๒.๓ รับผิดชอบในการพิจารณาแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

(ที่มา : แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒ ของสำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนล่าง ๒)

๓. อำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

๓.๑ จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

๓.๒ วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นได้รับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

๓.๓ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๔ กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผล สถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๕ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๖ ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๗ จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๘ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กร ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๙ ดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๑๐ ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา

๓.๑๑ ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไป กับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มิได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้มอบหมาย

การแบ่งส่วนราชการตามโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีดังนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ

๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓. กลุ่มนโยบายและแผน

๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๕. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๖. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๗. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

๙. กลุ่มกฎหมายและคดี

๑๐. หน่วยตรวจสอบภายใน

๔. โครงสร้างการบริหารจัดการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร





๕. ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษาให้ความสำคัญกับการพัฒนาการศึกษาใน ๕ ประเด็นหลัก คือ (๑) เร่งพัฒนาและปฏิรูปการศึกษา (๒) สร้างโอกาสทางการศึกษา (๓) การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา (๔) การส่งเสริมและยกสถานะของครู (๕) พัฒนาการบริหารและปฏิบัติราชการกระทรวงในทุกระดับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา โดยในแต่ละนโยบายได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงาน และขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จของการพัฒนาการศึกษาของประเทศ สถานการณ์ทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มุ่งเน้นที่จะพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งสามารถจำแนกออกได้เป็น ๓ ประการ คือ สถานการณ์ด้านคุณภาพการศึกษา สถานการณ์ด้านโอกาสทางการศึกษา และสถานการณ์ด้านการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

ตารางที่ ๕ แสดงหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดพิจิตร

ลำดับ	สังกัด	จำนวนหน่วยงาน (แห่ง)
๑	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๗๐
๒	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	๑๙
๓	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๕
๔	กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๒
๕	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดพิจิตร	๑๒
๖	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๘๐
๗	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	๑
รวม		**๔๘๙**

ที่มา : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตารางที่ ๖ แสดงจำนวนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ลำดับ	สังกัด	จำนวนหน่วยงาน (แห่ง)
๑	อำเภอเมืองพิจิตร	๕
๒	อำเภอสากเหล็ก	๑
๓	อำเภอวังทรายพูน	๑
๔	อำเภอสามง่าม	๔
๕	อำเภอบึงนาราง	๒
๖	อำเภอวชิรบารมี	๒
๗	อำเภอตะพานหิน	๓
๘	อำเภอบางมูลนาก	๒
๙	อำเภอโพทะเล	๔
๑๐	อำเภอทับคล้อ	๒
๑๑	อำเภอดงเจริญ	๒
๑๒	อำเภอโพธิ์ประทับช้าง	๒

ที่มา : กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สพม.พิจิตร (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ตารางที่ ๗ จำนวนนักเรียนในสังกัด ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	ชาย	หญิง
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๙๗	๑,๔๗๗	๑,๖๐๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๙๗	๑,๕๗๗	๑,๖๓๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๙๔	๑,๕๓๖	๑,๖๓๒
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	**๒๘๘**	**๔,๕๙๐**	**๔,๙๐๗**
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๐๘	๑,๔๕๗	๑,๗๓๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๐๔	๑,๔๒๐	๑,๖๗๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๐๕	๑,๒๐๑	๑,๖๐๓
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	**๓๒๒**	**๔,๐๗๕**	**๕,๐๐๖**
รวมทั้งหมด	**๖๑๐**	**๘,๖๖๘**	**๙,๙๑๓**
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมดในสังกัด		**๑๘,๕๘๑**	

ที่มา : กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สพม.พิจิตร (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ตารางที่ ๘ จำนวนโรงเรียนจำแนกตามขนาด : จำนวนนักเรียน

ขนาดของโรงเรียนในสังกัด	จำนวนโรงเรียน
ขนาดที่ ๑ ขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑ – ๑๑๙ คน)	๓
ขนาดที่ ๒ ขนาดกลาง (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ - ๗๑๙ คน)	๒๐
ขนาดที่ ๓ ขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๗๒๐ – ๑,๖๗๙ คน)	๓
ขนาดที่ ๔ ขนาดใหญ่พิเศษ (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป)	๔
รวมจำนวนทั้งสิ้น	**๓๐**

ที่มา : กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สพม.พิจิตร (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ตารางที่ ๙ จำนวนครูและบุคลากรในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ผู้บริหาร	ชาย	หญิง	รวม
ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑๙	๑๑	๓๐
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๒๑	๒๑	๔๒
ข้าราชการครูผู้สอน	๒๙๗	๖๓๘	๙๓๕
ลูกจ้างประจำ	๒๐	๓	๒๓
พนักงานราชการ	๑๖	๑๘	๓๔
ลูกจ้างชั่วคราว	๒๖	๓๒	๕๘
รวมทั้งสิ้น	**๓๙๙**	**๗๒๓**	**๑,๑๒๒**

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ตารางที่ ๑๐ จำนวนบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ที่	ผู้บริหารการศึกษา/กลุ่ม	ชาย	หญิง	รวม
๑	ผอ.สพม.พิจิตร	๑	๐	๑
๒	รอง ผอ.สพม.พิจิตร	๑	๑	๒
๓	กลุ่มอำนวยการ	๕	๓	๘
๔	กลุ่มนโยบายและแผน	๐	๕	๕
๕	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๓	๔	๗
๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๒	๘	๑๐
๗	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๒	๔	๗
๘	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	๓	๔	๗
๙	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒	๐	๒
๑๐	กลุ่มกฎหมายและคดี	๐	๑	๑
๑๑	หน่วยตรวจสอบภายใน	๐	๒	๒
รวมบุคลากรในสังกัด		**๑๙**	**๓๒**	**๕๒**

ที่มา : กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สพม.พิจิตร (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

๕.๗ ข้อมูลสหวิทยาเขตในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพคล่องตัวรวดเร็วและมีหน่วยงานที่เชื่อมโยงการทำงานระหว่างเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด จึงแบ่งเครือข่ายการบริหารงาน เป็น ๔ สหวิทยาเขต โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นประธานสหวิทยาเขต ดังนี้

ตารางที่ ๑๑ แสดงข้อมูลสหวิทยาเขต จำนวน ๔ สหวิทยาเขต

ชื่อสหวิทยาเขต	ประธานชื่อสหวิทยาเขต	โรงเรียน	อำเภอ
<u>จังหวัดพิจิตร</u> **๑. พิจิตร**	นางนิกุล ทองหน้าศาล ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวง	๑. พิจิตรพิทยาคม	เมืองพิจิตร
		๒. สระหลวงพิทยาคม	เมืองพิจิตร
		๓. หัวดงรัฐชนูปถัมภ์	เมืองพิจิตร
		๔. เมธีพิทยา	เมืองพิจิตร
		๕. วังกรดพิทยา	เมืองพิจิตร
		๖. สากเหล็กวิทยา	สากเหล็ก
		๗. วังทรายพูนวิทยา	วังทรายพูน
๒. สามง่าม	นายพีรพงศ์ หมอนทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองโสน	๑. สามง่ามชนูปถัมภ์	สามง่าม
		๒. เนินปอรังนกชนูทิศ	สามง่าม
		๓. กำแพงดินพิทยาคม	สามง่าม
		๔. หนองโสนพิทยาคม	สามง่าม
		๕. วชิรบารมีพิทยาคม	วชิรบารมี

ชื่อสหวิทยาเขต	ประธานชื่อสหวิทยาเขต	โรงเรียน	อำเภอ
		๖. วังโมกข์พิทยาคม	วชิรบารมี
		๗. สรรเพชญอัฏฐมาพิทยาคม	โพธิ์ประทับช้าง
		๘. ดงเสือเหลืองพิทยาคม	โพธิ์ประทับช้าง
๓. ตะพานหิน	นายธีรธัช ทุ้ยแป ผู้อำนวยการโรงเรียน ตะพานหิน	๑. ตะพานหิน	ตะพานหิน
		๒. วังสำโรงวังหว้า	ตะพานหิน
		๓. ทุ่งโพธิ์พิทยา	ตะพานหิน
		๔. เขาทรายทับคล้อพิทยา	ทับคล้อ
		๕. วันทีสถิตย์พิทยาคม	ทับคล้อ
		๖. ดงเจริญพิทยาคม	ดงเจริญ
		๗. วังงิ้ววิทยาคม	ดงเจริญ
๔. บางมูลนาก	นายธนพล ฉ่ำเพียร ผู้อำนวยการโรงเรียน บางมูลนากภูมิวิทยาคม	๑. บางมูลนากภูมิวิทยาคม	บางมูลนาก
		๒. วังตะกูราษฎร์อุทิศ	บางมูลนาก
		๓. ท่าเสาพิทยาคม	โพทะเล
		๔. ห้วยยาวพิทยาคม	โพทะเล
		๕. โพธิธรรมสุวัฒน์	โพทะเล
		๖. พิบูลธรรมเวทวิทยา	โพทะเล
		๗. โพธิ์ไทรงามวิทยาคม	บึงนาราง
		๘. แหลมรังวิทยาคม	บึงนาราง

๕.๘ ข้อมูลโรงเรียนในโครงการตามนโยบาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ตารางที่ ๑๒ สถานศึกษาที่ผ่านการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียง จำนวน ๓๐ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม (ศูนย์)	๑๖	โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม
๒	โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ (ศูนย์)	๑๗	โรงเรียนท่าเสาพิทยาคม
๓	โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม (ต้นแบบ)	๑๘	โรงเรียนดงเจริญพิทยาคม
๔	โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา (ต้นแบบ)	๑๙	โรงเรียนวันทีสถิตย์พิทยาคม
๕	โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม	๒๐	โรงเรียนสรรเพชญอัฏฐมาพิทยาคม
๖	โรงเรียนโพธิธรรมสุวัฒน์	๒๑	โรงเรียนสากเหล็กวิทยา
๗	โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา	๒๒	โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ
๘	โรงเรียนสามง่ามชนูปถัมภ์	๒๓	โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม
๙	โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม	๒๔	โรงเรียนวังกรดพิทยา
๑๐	โรงเรียนวังสำโรงวังหว้า	๒๕	โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑๑	โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา	๒๖	โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม
๑๒	โรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม	๒๗	โรงเรียนหัวดงรัฐชนูปถัมภ์
๑๓	โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา	๒๘	โรงเรียนตะพานหิน
๑๔	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม	๒๙	โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม
๑๕	โรงเรียนเมธีพิทยา	๓๐	โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม

ตารางที่ ๑๓ ผลการประเมินภายนอกรอบที่ ๕ ของโรงเรียนในสังกัด (๑๖ โรงเรียน) พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑

ลำดับ	โรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑	มาตรฐานที่ ๒	มาตรฐานที่ ๓
๑	เขาทรายทับคล้อพิทยา	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๒	โพธิธรรมสุวัฒน์	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๓	วังสำโรงวังหว้า	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๔	สามง่ามชนูปถัมภ์	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๕	ตะพานหิน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๖	บางมูลนากภูมิวิทยาคม	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๗	วังทรายพูนวิทยา	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๘	วังตะกูราษฎร์อุทิศ	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๙	โพธิ์ไทรงามวิทยาคม	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๐	สากเหล็กวิทยา	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๑	วชิรบารมีพิทยาคม	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๒	ดงเจริญพิทยาคม	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๓	พิจิตรพิทยาคม	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๔	ทุ่งโพธิ์พิทยา	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๕	หัวดงรัฐชนูปถัมภ์	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๖	หนองโสนพิทยาคม	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน

หมายเหตุ : มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ / มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ / มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

การประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.) รอบที่ ๕ (๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) โรงเรียนได้รับการประเมินแล้ว จำนวน ๑๖ โรงเรียน (ร้อยละ ๕๓.๓๓) ยังไม่ได้รับการประเมิน จำนวน ๑๔ โรงเรียน (ร้อยละ ๔๖.๖๗)

ตารางที่ ๑๔ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ จำนวน ๑๒ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนดงเสือเหลือง	๗	โรงเรียนดงเจริญพิทยาคม
๒	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม	๘	โรงเรียนวังสำโรงวังหว้า
๓	โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม	๙	โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา
๔	โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา	๑๐	โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ
๕	โรงเรียนสากเหล็กวิทยา	๑๑	โรงเรียนโพธิ์ไทรงามพิทยาคม
๖	โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม	๑๒	โรงเรียนโพธิธรรมสุวัฒน์

ตารางที่ ๑๕ โรงเรียนประชารัฐ จำนวน ๒ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	โรงเรียนเมธีพิทยา	โรงเรียนประชารัฐ (Connect ED)
๒	โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ	โรงเรียนเครือข่ายพัฒนา (Partnership)

ตารางที่ ๑๖ โรงเรียนมาตรฐานสากล จำนวน ๓๐ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม	๑๖	โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม
๒	โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ	๑๗	โรงเรียนท่าเสาพิทยาคม
๓	โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม	๑๘	โรงเรียนดงเจริญพิทยาคม
๔	โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา	๑๙	โรงเรียนวันทีสถิตย์พิทยาคม
๕	โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม	๒๐	โรงเรียนสรรเพชญอัฏฐมาพิทยาคม
๖	โรงเรียนโพธิธรรมสุวัฒน์	๒๑	โรงเรียนสากเหล็กวิทยา
๗	โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา	๒๒	โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ
๘	โรงเรียนสามง่ามชนูปถัมภ์	๒๓	โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม
๙	โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม	๒๔	โรงเรียนวังกรดพิทยา
๑๐	โรงเรียนวังสำโรงวังหว้า	๒๕	โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม
๑๑	โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา	๒๖	โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม
๑๒	โรงเรียนวังงิ้ววิทยา	๒๗	โรงเรียนหัวดงรัฐชนูปถัมภ์
๑๓	โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา	๒๘	โรงเรียนตะพานหิน
๑๔	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม	๒๙	โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม
๑๕	โรงเรียนเมธีพิทยา	๓๐	โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม

ตารางที่ ๑๗ โรงเรียนสุจริต จำนวน ๓๐ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม	๑๓	โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม
๒	โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ	๑๔	โรงเรียนท่าเสาพิทยาคม
๓	โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม	๑๕	โรงเรียนดงเจริญพิทยาคม
๔	โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา	๑๖	โรงเรียนวันทีสถิตย์พิทยาคม
๕	โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม	๑๗	โรงเรียนสรรเพชญอัฏฐมาพิทยาคม
๖	โรงเรียนโพธิธรรมสุวัฒน์	๑๘	โรงเรียนสากเหล็กวิทยา
๗	โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา	๑๙	โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ
๘	โรงเรียนสามง่ามชนูปถัมภ์	๒๐	โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม
๙	โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม	๒๑	โรงเรียนวังกรดพิทยา
๑๐	โรงเรียนวังสำโรงวังหว้า	๒๒	โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม
๑๑	โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา	๒๓	โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม
๑๒	โรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม	๒๔	โรงเรียนหัวดงรัฐชนูปถัมภ์
๒๕	โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา	๒๘	โรงเรียนตะพานหิน
๒๖	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม	๒๙	โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม
๒๗	โรงเรียนเมธีพิทยา	๓๐	โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม

ตารางที่ ๑๘ โรงเรียนวิถีพุทธ จำนวน ๑๕ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม	๙	โรงเรียนวันทีสถิตย์พิทยาคม
๒	โรงเรียนดงเจริญพิทยาคม	๑๐	โรงเรียนสรรเพชญอัฏฐมาพิทยาคม
๓	โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม	๑๑	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม
๔	โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา	๑๒	โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม
๕	โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา	๑๓	โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ
๖	โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม	๑๔	โรงเรียนเมธีพิทยา
๗	โรงเรียนวังกรดพิทยา	๑๕	โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม
๘	โรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม		

ตารางที่ ๑๙ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. จำนวน ๓๐ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม (ต้นแบบระดับประเทศ)	๑๖	โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม
๒	โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ	๑๗	โรงเรียนท่าเสาพิทยาคม
๓	โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม	๑๘	โรงเรียนดงเจริญพิทยาคม
๔	โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา	๑๙	โรงเรียนวันทีสถิตย์พิทยาคม
๕	โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม	๒๐	โรงเรียนสรรเพชญอัฏฐมาพิทยาคม
๖	โรงเรียนโพธิธรรมสุวัฒน์	๒๑	โรงเรียนสากเหล็กวิทยา
๗	โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา	๒๒	โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ
๘	โรงเรียนสามง่ามชนูปถัมภ์	๒๓	โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม
๙	โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม	๒๔	โรงเรียนวังกรดพิทยา
๑๐	โรงเรียนวังสำโรงวังหว้า	๒๕	โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม
๑๑	โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา	๒๖	โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม
๑๒	โรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม	๒๗	โรงเรียนหัวดงรัฐชนูปถัมภ์
๑๓	โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา	๒๘	โรงเรียนตะพานหิน
๑๔	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม	๒๙	โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม
๑๕	โรงเรียนเมธีพิทยา	๓๐	โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม

ตารางที่ ๒๐ โรงเรียนจัดการเรียนรวม จำนวน ๑๑ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนกำแพงดิน	๗	โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม
๒	โรงเรียนท่าเสาพิทยาคม	๘	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม
๓	โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม	๙	โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม
๔	โรงเรียนเมธีพิทยา	๑๐	โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม
๕	โรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม	๑๑	โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม
๖	โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ		

ตารางที่ ๒๑ โรงเรียนสีขาว จำนวน ๔ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา (ระดับทอง)
๒	โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม (ระดับทอง)
๓	โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม (ระดับทอง)
๔	โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม (ระดับเงิน)

ตารางที่ ๒๒ โรงเรียนสีเขียว จำนวน ๑ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนตะพานหิน

ตารางที่ ๒๓ สถานศึกษาดีเด่นด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๙ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ผลการคัดเลือกระดับ
ประเภทสถานศึกษา มัธยมศึกษาขนาดกลาง		
๑	โรงเรียนวังกรดพิทยา	เกียรติบัตรยอดเยี่ยม
๒	โรงเรียนวังสำโรงวังหว้า	เกียรติบัตรดีเด่น
๓	โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ	เกียรติบัตรดีเด่น
๔	โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม	เกียรติบัตรดีเด่น
๕	โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม	เกียรติบัตรดีเด่น
ประเภทสถานศึกษา มัธยมศึกษาขนาดใหญ่		
๑	โรงเรียนสากเหล็กวิทยา	เกียรติบัตรยอดเยี่ยม
๒	โรงเรียนโพธิธรรมสุวัฒน์	เกียรติบัตรดีเด่น
๓	โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา	เกียรติบัตรดีเด่น
ประเภทสถานศึกษา มัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ		
๑	โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม	เกียรติบัตรยอดเยี่ยม

ตารางที่ ๒๔ โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์ จำนวน ๑ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ปีการศึกษา
๑	โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม	๒๕๖๖

ตารางที่ ๒๕ โรงเรียนรางวัลพระราชทาน จำนวน ๑ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ปีที่ได้รับ
๑	โรงเรียนตะพานหิน	๒๕๖๖

ตารางที่ ๒๖ โรงเรียนหน่วยเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม

ตารางที่ ๒๗ โรงเรียนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา จำนวน ๒ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ปีที่ได้รับ
๑	โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม	๒๕๕๘
๒	โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ	๒๕๖๐

ตารางที่ ๒๘ โรงเรียนต้นแบบสถานศึกษาพอเพียง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม
๒	โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา

ตารางที่ ๒๙ โรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน จำนวน ๑ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ปีการศึกษา
๑	โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม	๒๕๖๖

ตารางที่ ๓๐ โรงเรียนต้นแบบลูกเสือ จำนวน ๑ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	ปีที่ได้รับ
๑	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม	๒๕๖๗

ตารางที่ ๓๑ โรงเรียนอีโคสคูล (Eco-School) จำนวน ๓ โรงเรียน

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา
๑	โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม
๒	โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม
๓	โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม

๖. ผลงานด้านคุณภาพการจัดการการศึกษา

ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร นำเสนอข้อมูลคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เป็นรายวิชาและภาพรวม ๔ วิชา ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ โดยเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย O-NET ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ และเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับ ๒๕๖๘

ตารางที่ ๓๒ ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

รายวิชา	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	S.D.	มัธยฐาน	ฐานนิยม
ภาษาไทย	๒,๗๔๘	๔๖.๐๔	๙๐.๕๐	๔.๗๒	๑๕.๙๒	๔๖.๐๗	๑๙.๒๗
ภาษาอังกฤษ	๒,๗๔๘	๓๓.๔๕	๙๖.๘๘	๓.๑๓	๑๔.๙๕	๓๑.๒๕	๒๘.๑๓
คณิตศาสตร์	๒,๗๔๑	๓๐.๒๓	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕.๖๕	๒๘.๕๐	๒๓.๗๕
วิทยาศาสตร์	๒,๗๔๘	๓๕.๔๑	๘๗.๐๐	๗.๕๐	๑๒.๒๙	๓๓.๕๐	๒๙.๕๐

ตารางที่ ๓๓ ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เปรียบเทียบระหว่างระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ

วิชา	จำนวนนักเรียนผู้เข้าสอบ			คะแนนเฉลี่ย O-NET			การเปรียบเทียบผลต่าง O-NET ระหว่าง สพม.พิจิตร	
	สพม.พิจิตร	สพฐ.	ประเทศ	สพม.พิจิตร	สพฐ.	ประเทศ	สพฐ.	ประเทศ
ภาษาไทย	๒,๗๔๘	๔๒๔,๘๒๒	๕๕๒,๔๑๐	๔๖.๐๔	๔๘.๐๒	๔๗.๖๐	-๑.๙๘	-๑.๕๖
ภาษาอังกฤษ	๒,๗๔๘	๔๒๔,๓๙๕	๕๕๑,๕๙๗	๓๓.๔๕	๓๑.๙๒	๓๒.๔๖	๑.๕๓	๐.๙๙
คณิตศาสตร์	๒,๗๔๑	๔๒๓,๗๐๐	๕๕๐,๙๔๕	๓๐.๒๓	๒๖.๙๑	๒๖.๘๑	๓.๓๒	๓.๔๒
วิทยาศาสตร์	๒,๗๔๘	๔๒๔,๖๘๓	๕๕๑,๙๓๖	๓๕.๔๑	๓๔.๐๔	๓๓.๙๕	๑.๓๗	๑.๔๖

ตารางที่ ๓๔ เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยรายวิชาของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับ ๒๕๖๘

ปีการศึกษา / วิชา	คะแนนเฉลี่ย O-NET		เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย
	๒๕๖๗	**๒๕๖๘**	
ภาษาไทย	๔๘.๕๑	๔๖.๐๔	-๒.๔๗
ภาษาอังกฤษ	๓๐.๐๖	๓๓.๔๕	๓.๓๙
คณิตศาสตร์	๒๗.๓๘	๓๐.๒๓	๒.๘๕
วิทยาศาสตร์	๓๓.๕๙	๓๕.๔๑	๑.๘๒
เฉลี่ยรวม ๔ วิชา	**๓๔.๘๙**	**๓๖.๒๘**	**๑.๔๐**

๒. ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร นำเสนอข้อมูลคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เป็นรายวิชาและภาพรวม ๕ วิชา ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ โดยเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย O-NET ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ และเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับ ๒๕๖๘

ตารางที่ ๓๕ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

รายวิชา	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	S.D.	มัธยฐาน	ฐานนิยม
ภาษาไทย	๒,๐๐๙	๓๗.๒๙	๗๘.๗๐	๙.๑๐	๑๓.๕๙	๓๗.๘๐	๑๙.๘๐
สังคมศึกษาฯ	๒,๐๐๑	๓๖.๙๐	๙๕.๕๐	๙.๒๕	๑๓.๘๒	๓๕.๐๐	๔๐.๒๕
ภาษาอังกฤษ	๒,๐๐๒	๓๑.๖๒	๙๖.๐๐	๓.๐๐	๒๐.๙๗	๒๓.๐๐	๑๖.๐๐
คณิตศาสตร์	๑,๙๙๕	๒๒.๔๘	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓.๙๗	๑๘.๗๕	๑๕.๐๐
วิทยาศาสตร์	๒,๐๐๓	๓๓.๔๖	๙๕.๒๐	๙.๖๐	๑๒.๖๐	๓๑.๘๐	๓๑.๘๐

ตารางที่ ๓๖ ผลการทดสอบทางการการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เปรียบเทียบระหว่างระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับประเทศ

วิชา	จำนวนนักเรียนผู้เข้าสอบ			คะแนนเฉลี่ย O-NET			การเปรียบเทียบผลต่าง O-NET ระหว่าง สพม.พิจิตร	
	สพม. พิจิตร	สพฐ.	ประเทศ	สพม. พิจิตร	สพฐ.	ประเทศ	สพฐ.	ประเทศ
ภาษาไทย	๒,๐๐๙	๑๘๕,๗๙๔	๒๒๙,๒๔๐	๓๘.๒๙	๔๐.๙๗	๔๐.๓๒	-๒.๖๘	-๒.๐๓
สังคมศึกษาฯ	๒,๐๐๑	๑๘๑,๐๔๕	๒๒๓,๓๐๓	๓๖.๙๐	๓๗.๓๐	๓๖.๙๖	-๐.๔๐	-๐.๐๖
ภาษาอังกฤษ	๒,๐๐๒	๑๘๒,๑๕๓	๒๒๔,๗๐๙	๓๑.๖๒	๓๐.๒๗	๓๐.๑๕	๑.๓๕	๑.๔๗
คณิตศาสตร์	๑,๙๙๕	๑๘๔,๓๖๓	๒๒๗,๐๐๕	๒๒.๔๘	๒๑.๑๕	๒๑.๐๐	๑.๓๓	๑.๔๘
วิทยาศาสตร์	๒,๐๐๓	๑๘๒,๓๗๑	๒๒๕,๑๐๗	๓๓.๔๖	๓๒.๑๖	๓๑.๙๙	๑.๓๐	๑.๔๗

ตารางที่ ๓๗ เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยรายวิชาของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับ ๒๕๖๘

ปีการศึกษา / วิชา	คะแนนเฉลี่ย O-NET		เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย
	๒๕๖๗	**๒๕๖๘**	
ภาษาไทย	๔๑.๓๖	๓๘.๒๙	-๓.๐๗
สังคมศึกษาฯ	๓๖.๒๑	๓๖.๙๐	๐.๖๙
ภาษาอังกฤษ	๓๑.๖๒	๓๑.๖๒	๐.๐๐
คณิตศาสตร์	๒๔.๗๕	๒๒.๔๘	-๒.๒๗
วิทยาศาสตร์	๓๐.๖๗	๓๓.๔๖	๒.๗๙
เฉลี่ย ๕ วิชา	**๓๒.๙๒**	**๓๒.๕๕**	**-๐.๓๗**

๒. ด้านการบริหารจัดการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ดำเนินการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยยึดกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ จุดเน้น และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล การกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมและการมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาในสังกัดอย่างต่อเนื่อง และมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดอย่างเป็นระบบ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนและประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา รวมถึงการยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินงานโดดเด่น อาทิ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง อัตราการออกกลางคันลดลง และพฤติกรรมเสี่ยงของผู้เรียนลดลง โดยอาศัยความร่วมมือจากคณะกรรมการและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ดำเนินการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายและมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ โดยผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

กลุ่ม/หน่วย	งบประมาณได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
กลุ่มอำนวยการ	๒๗๑,๕๐๐.๐๐	๒๗๑,๕๐๐.๐๐	-
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	-
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๘๙,๖๐๐.๐๐	๑๘๙,๖๐๐.๐๐	-
กลุ่มนโยบายและแผน	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	-
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	-
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	-
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ	๕๕๕,๑๐๐.๐๐	๕๕๕,๑๐๐.๐๐	-
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	-	-	-
กลุ่มกฎหมายและคดี	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	-
หน่วยตรวจสอบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-
รวมทั้งสิ้น	**๑,๙๘๘,๒๐๐.๐๐**	**๑,๙๘๘,๒๐๐.๐๐**	-

ส่วนที่ ๒
นโยบายทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ศึกษาวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ นโยบายรัฐบาล นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และผลวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร (SWOT) มากำหนดสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการศึกษาเริ่มแรกของคนในชาติ ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีคุณภาพและมาตรฐานนักเรียนได้รับการพัฒนา ตามศักยภาพ มีความรู้และทักษะที่เหมาะสม เป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูงขึ้นและการดำรงชีวิตในอนาคต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงกำหนดองค์ประกอบนโยบายเพื่อพัฒนาไปทิศทางที่ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ (vision)

“องค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม สู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย”

Organizational development with quality and morality towards international standard under Thai Cultural based**.**

๒. พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และมีสมรรถนะ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ โดยให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๕. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาสู่ Thailand ๔.๐

๓. เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันสู่สากล

๓. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นมืออาชีพในมาตรฐานตำแหน่ง

๔. ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อสร้างจิตสำนึกที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ยึดหลักธรรมาภิบาล โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ในระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการ โดยใช้สหวิทยาเขตพื้นที่เป็นฐาน (Region Area Based Management)

๔. นโยบาย (Policy) พัฒนาระบบการบริหารจัดการ SPM PHICHIT ๔Q Model

Q๑ : Quality of Student : นักเรียนคุณภาพ หมายถึง ใส่ใจคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญา เลิศล้ำวิชาการ มุ่งผลงานที่เป็นเลิศ

Q๒ : Quality of Teacher : ครูผู้สอนคุณภาพ หมายถึง เป็นผู้อำนวยการเรียนรู้ เป็นครู ด้วยใจใฝ่สร้างนวัตกรรม นำเสนองานเชิงประจักษ์

Q๓ : Quality of Administrator : ผู้บริหารคุณภาพ หมายถึง ใช้หลักธรรมาภิบาล บริหารด้วยนวัตกรรม น้อมนำศาสตร์พระราชา มุ่งการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

Q๔ : Quality of School : โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง มีเครือข่าย/ชุมชนร่วมพัฒนา ก้าวหน้าด้วย ๓ ระบบคุณภาพ สู่สถานศึกษามาตรฐานสากล เพื่อคุณภาพสถานศึกษาที่ยั่งยืน

กระบวนการดำเนินงาน PHICHIT Method

P : Planning การวางแผน เป็นการวางเค้าโครงกิจกรรมซึ่งเป็นการเตรียมการก่อนลงมือปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินการสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

H : Hi-technology Organizing การจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่ทำงานทับซ้อนกัน และต้องทำงานประสานกันให้ราบรื่นได้ด้วย ครอบคลุมการทำงานทั้งหมดไม่ให้เกิดปัญหา ประเมินจำนวน พนักงานให้พอดี ไม่มากหรือน้อยจนเกินไป และต้องลำดับความสำคัญของตำแหน่ง จัดการบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจน ตลอดจนให้อำนาจในการสั่งการที่เหมาะสมด้วย

I : Innovative Thinking กระบวนการคิดในแนวสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งใหม่ ๆ ที่สามารถแก้ปัญหาของผู้ใช้งานได้ เช่น นวัตกรรมทางบริการหรือกระบวนการ โดยประโยชน์ของการคิดเชิงนวัตกรรม ได้แก่ การเพิ่มคุณค่าให้กับการศึกษา การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กร และการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

C : Coordinating การประสานงาน เป็นการประสานให้ส่วนต่าง ๆ ของกระบวนการทำงานมีความต่อเนื่องกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และราบรื่น

H : Human Management การจัดบุคลากรปฏิบัติงาน เป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในองค์การนั่นเอง ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรมาปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการจัดแบ่งหน่วยงานที่กำหนดไว้

I : Improvement การรายงานเพื่อปรับปรุงพัฒนา เป็นกระบวนการและเทคนิคของการแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาตามชั้นได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานโดยที่มีความสัมพันธ์กับการติดต่อสื่อสาร (Communication) ในองค์การอยู่ด้วย เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาต่อไป

T : Team Building เป็นภารกิจในการใช้ศิลปะในการบริหารงาน เช่น ภาวะผู้นำ (Leadership) มนุษยสัมพันธ์ (Human Relations) การจูงใจ (Motivation) และการตัดสินใจใจ (Decision making) เป็นต้น

๕. ค่านิยมองค์กร "SMILE " เป็นองค์กรแห่งความสุข "น่าอยู่ น่าทำงาน บริการประทับใจ"

๑. Service mind มีจิตบริการที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ใส่ใจให้บริการ

๒. Management การบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ

๓. Integrity ความสุจริต โปร่งใส จริยธรรม

๔. Learning Technology and Innovation มุ่งเน้นพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้

๕. Excellence มุ่งมั่นความเป็นเลิศ

๖. จุดเน้น

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ มีระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เน้นเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ที่สมบูรณ์

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ โดยให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และพัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคลากรมืออาชีพ

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้นวัตกรรมเป็นฐาน บนพื้นฐานของความเป็นไทย และ Soft Power

๗. คติพจน์

ยิ้มแย้มแจ่มใส รักใคร่ปรองดอง สนองบริการ รวดเร็วประสาน พัฒนางานเป็นระบบ

แนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา "โดยใช้สหวิทยาเขตเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน"

โดยมีกรอบการดำเนินงาน เพื่อการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาภายในโรงเรียน การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน การประกันคุณภาพการศึกษา ตามบริบท ศักยภาพและความพร้อมของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามขั้นตอนดังนี้

๑. กำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในทุกปีการศึกษา ที่เป็นรูปธรรม มีตัวชี้วัดที่ชัดเจน ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๒. จัดทำรูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพการจัดการศึกษาภายในสหวิทยาเขต (Area Regional Management Base Model) จนกลายเป็นนวัตกรรมของสหวิทยาเขตที่เป็นแบบอย่างได้

๓. กำหนดกิจกรรม วิธีการ ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยใช้สหวิทยาเขตเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

๔. ระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษา โดยใช้สหวิทยาเขตเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

๕. สร้างและพัฒนาเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกสหวิทยาเขต อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

๖. ประเมินผล และรายงานการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพการจัดการศึกษา ภายในสหวิทยาเขต (Area Regional Management Base Model) ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ส่วนที่ ๓
การบริหารงบประมาณ

จากวิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร “องค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม สู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย” นั้น เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายจังหวัดพิจิตร เป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษาในสังกัดสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ นโยบาย โครงการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยจำแนกตามยุทธศาสตร์และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด โดยจำแนกงบประมาณในการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕,๔๑๐,๐๐๐ บาท ออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา) จำนวน ๑๗ โครงการ เป็นงบประมาณจำนวน ๑,๙๘๘,๒๐๐ บาท

๒. แผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เป็นงบประมาณจำนวน ๓,๔๒๑,๘๐๐ บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ที่	งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	จำนวนงบประมาณ
๑	กลุ่มอำนวยการ	๒๗๑,๕๐๐.๐๐
๒	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๑๒,๐๐๐.๐๐
๓	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๘๙,๖๐๐.๐๐
๔	กลุ่มนโยบายและแผน	๙๐,๐๐๐.๐๐
๕	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	๖๕,๐๐๐.๐๐
๖	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๖๒๐,๐๐๐.๐๐
๗	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	๕๕๕,๑๐๐.๐๐
๘	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	-
๙	กลุ่มกฎหมายและคดี	๕๕,๐๐๐.๐๐
๑๐	หน่วยตรวจสอบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น		**๑,๙๘๘,๒๐๐.๐๐**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ดำเนินการรายงานผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้กรอบนโยบายของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อยกระดับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ สู่สมรรถนะการเรียนรู้ บนฐานงานวิจัยและพัฒนา (R&D Methodology) ด้วยกระบวนการนิเทศการจัดการศึกษา โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว						
๑	การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน บูรณาการแหล่งเรียนรู้	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๒๒,๗๐๐.๐๐	๒๒,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๒	การยกระดับการจัดเรียนรู้เชิงรุก Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐)	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ “เรียนรวม” เพื่อส่งเสริมความสามารถในการจัดการเรียนรู้ของครูในสังกัด	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๔	การพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ SOFT POWER บูรณาการแหล่งเรียนรู้คู่นวัตกรรม “ANYWHERE ANYTIME”	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๕	การพัฒนาการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
๖	การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยฐานคิด O-NET Approach	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๗	ขับเคลื่อนการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ “ครูผู้นิเทศ” และ “ผู้บริหารหนุนเสริม” เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ยั่งยืน	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๒๕,๕๐๐.๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๘	เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการยกระดับ ครูต้นแบบ และ โรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๒๑,๑๐๐.๐๐	๑๒๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๙	การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ “ปีทองของการนิเทศ โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานสู่มาตรฐาน ๔ ดาว”	ม.ค.– มี.ค. ๖๙ ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๕๔,๙๐๐.๐๐	๕๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๓๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๓๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการขับเคลื่อนการพัฒนารูปแบบเครือข่ายความร่วมมือการดำเนินงาน PHICHIT ๔-Co Model เพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐานใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว						
๑	การยกระดับโรงเรียนในโครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ"	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๒	ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สู่มาตรฐาน IQA AWARD และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	ม.ค.– มี.ค. ๖๙	๑๕,๓๐๐.๐๐	๑๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
๓	การพัฒนารูปแบบการนิเทศแบบร่วมมือบนฐานเครือข่ายการนิเทศและการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) เพื่อส่งเสริมภาวะการเรียนรู้อิสระ (Autonomous Learning) ของครูในสังกัด	เม.ย. - มิ.ย. ๖๙	๓๙,๖๐๐.๐๐	๓๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๔	การพัฒนาการหลักสูตรโอฆะบุรี เฟื่อนคร ระยะที่ ๒ (๒)	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๒๐๕,๑๐๐.๐๐**	**๒๐๕,๑๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาเพื่อหลักประกันทางการศึกษาและระบบการดูแลช่วยเหลือคุ้มครองนักเรียนที่ทั่วถึงและเท่าเทียม						
๑	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๙	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๓๘,๐๐๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒	อบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวดูแลสุขภาพจิตนักเรียนในสถานศึกษา HERO OBEC CARE	เม.ย. - มิ.ย. ๖๙	๔,๕๐๐.๐๐ (งบประมาณ สพฐ.)	๔,๕๐๐.๐๐ (งบประมาณ สพฐ.)	๐.๐๐	
๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมี เงื่อนไข CCT ประจำปี ๒๕๖๙	ม.ค.– มี.ค. ๖๙	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
๔	พัฒนาแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth counselor) วิถีใหม่	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๓๔,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๕	การดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุนการศึกษาพระราชทาน และทุนการศึกษาอื่น ๆ	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๙๖,๐๐๐.๐๐**	**๙๖,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการการเพิ่มโอกาสในประชากรวัยเรียนให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๙						
๑	การรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ม.ค - มิ.ย. ๖๙	๑๖,๐๐๐.๐๐ (งบประมาณ สพฐ.)	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒	โครงการพาน้องกลับมาเรียน	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๓,๕๐๐.๐๐ (งบประมาณ สพฐ.)	๑๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๒๙,๕๐๐.๐๐**	**๒๙,๕๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการสหกรณ์โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร						
๑	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้สหกรณ์โรงเรียน	เม.ย - มิ.ย. ๖๙	๑๘,๘๐๐.๐๐	๑๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒	ประเมินต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	เม.ย - มิ.ย. ๖๙	๖,๒๐๐.๐๐	๖,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๒๕,๐๐๐.๐๐**	**๒๕,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด						
๑	ขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด-ยาเสพติดและความประพฤตินักเรียน	เม.ย - มิ.ย. ๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐ (งบประมาณ สพฐ.)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
รวมเป็นเงิน			**๒๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๐,๐๐๐.๐๐**	**-**	
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
๑	การเสริมสร้างอัจฉริยภาพทางด้านกีฬาการแข่งขันกีฬานักเรียน "สพม.พิจิตรเกมส์" ครั้งที่ ๒	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
๒	สภานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๖๘,๐๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๒๒๔,๐๐๐.๐๐**	**๒๒๔,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา						
๑	ระบบสัญญาณเตือนภัยในสถานศึกษา (P๔s)	เม.ย - มิ.ย. ๖๙	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒	การเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา	ต.ค ๖๘ - ก.ย ๖๙	-	-	-	
รวมเป็นเงิน			**๒๕,๐๐๐.๐๐**	**-**	**๐.๐๐**	
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านทักษะและอาชีพการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘						
๑	การจัดงานแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ม.ค - มิ.ย. ๖๙	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
รวมเป็นเงิน			**๒๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณและขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร						
๑	พัฒนางานนโยบายและแผน	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๕,๔๓๐.๐๐	๕,๔๓๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มนโยบายและแผน
๒	พัฒนางานวิเคราะห์งบประมาณ จัดตั้ง จัดสรร และบริหารงบประมาณ	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๓,๔๐๐.๐๐	๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	พัฒนางานติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและนโยบายเร่งด่วน	เม.ย. - ก.ย. ๖๙	๒๓,๒๘๐.๐๐	๒๓,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
๔	พัฒนาบุคลากรในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เม.ย. - มิ.ย. ๖๙	๕๗,๘๙๐.๐๐	๕๗,๘๙๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๙๐,๐๐๐.๐๐**	**๙๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการยกระดับการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร						
๑	การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๗,๑๘๐.๐๐	๗,๑๘๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒	อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC)	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๙,๘๒๐.๐๐	๑๙,๘๒๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๔	การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๕	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๖	ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในพิธีรับ	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
	เครื่องราชอิสริยาภรณ์					
๗	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อมูลระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (HRMS ก.ค.ศ)	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๑๑๒,๐๐๐.๐๐**	**๑๑๒,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพ เทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร						
๑	ส่งเสริมการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาทักษะพลเมืองดิจิทัลในศตวรรษที่ ๒๑ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๒๘,๑๐๐.๐๐	๒๘,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒	ส่งเสริมการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ DMC (Data Management Center)	เม.ย. - มิ.ย. ๖๙	๑๓,๙๐๐.๐๐	๑๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	ส่งเสริมการใช้ระบบ obec Asset ระบบสินทรัพย์ สพฐ. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๒๓,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๖๕,๐๐๐.๐๐**	**๖๕,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและการป้องปรามการกระทำผิดวินัย						
๑	อบรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ สำหรับ	ม.ค. – มี.ค. ๖๙	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มกฎหมายและคดี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙					
รวมเป็นเงิน			**๕๕,๐๐๐.๐๐**	**๕๕,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร						
๑	งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ	ม.ค. – มี.ค. ๖๙	๓๘,๒๐๐.๐๐	๓๘,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒	การคัดเลือกรางวัลและเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๑๒,๒๐๐.๐๐	๑๑๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	การประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๔	งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตตรวจที่ ๑๘	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๙,๒๐๐.๐๐	๑๙,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน			**๑๘๙,๖๐๐.๐๐**	**๑๘๙,๖๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการขับเคลื่อนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์สู่องค์กรคุณภาพ						
๑	หลักสูตร “Smart PR & Communication ๕.๐ : พลิกโฉมงานสื่อสารองค์กรด้วยกลยุทธ์และเทคโนโลยี AI”	ม.ค. – มี.ค. ๖๙	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๓,๘๑๒.๐๐	๑๘๘.๐๐	กลุ่มอำนวยการ
รวมเป็นเงิน			**๕๔,๐๐๐.๐๐**	**๕๓,๘๑๒.๐๐**	**๑๘๘.๐๐**	
โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ						
๑	การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงาน	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มอำนวยการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
	เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา รวม ๖ ครั้ง/ปี (๒เดือน/ครั้ง)					
๒	การประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รวม ๖ ครั้ง/ปี (๒เดือน/ครั้ง)	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๖๑,๐๐๐.๐๐	๖๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	ม.ค. - ก.ย. ๖๙	๓,๑๖๐.๐๐	๓,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	
๔	ส่งเสริมสนับสนุน งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย	ม.ค. - ก.ย. ๖๙	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๕	การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	เม.ย - มิ.ย. ๖๙	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๖	การซ้อมแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	เม.ย - มิ.ย. ๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๗	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายในและงานบริหารความเสี่ยงสำนักงานเขตพื้นที่	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	๒๒,๗๔๐.๐๐	๒๒,๗๔๐.๐๐	๐.๐๐	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	กลุ่มรับผิดชอบ
	การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร					
รวมเป็นเงิน			**๑๙๒,๕๐๐.๐๐**	**๑๙๒,๕๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการสำนักงานเขตพื้นที่สีเขียว (Green Office) ประจำปี ๒๕๖๙						
๑	การอบรมให้ความรู้สำนักงานสีเขียว (Green office)	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑๘,๕๐๐.๐๐	๑๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	กลุ่มอำนวยการ
๒	กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว/การดูแลพื้นที่กรอบเวลาการดูแล รักษาความสะอาดการแยกขยะในสำนักงาน ความเป็นระเบียบ และกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	กิจกรรมการนำวัสดุมารีไซเคิล การจัดการใบไม้ เศษไม้ รอบสำนักงานฯ มาจัดทำปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ แปลงผักสวนครัว สพม.พิจิตร	ก.ค. - ก.ย. ๖๙	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๔	กิจกรรมหิ้วปิ่นโต โชว์ผ้าไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	-	-	-	
รวมเป็นเงิน			**๒๕,๐๐๐.๐๐**	**๒๕,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัด						
๑	ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัด	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
รวมเป็นเงิน			**๓๐,๐๐๐.๐๐**	**๓๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ส่วนที่ ๔
ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติผ่านการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยได้มีการติดตาม ประเมินผล และรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ซึ่งประกอบด้วย วัตถุประสงค์งบประมาณ ผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และภาพกิจกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการรายงานผลการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อยกระดับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ สู่สมรรถนะการเรียนรู้ บนฐานงานวิจัยและพัฒนา (R&D Methodology) ด้วยกระบวนการนิเทศการจัดการศึกษา โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว

๑. สาระสำคัญของโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๘๐) มีเป้าหมายในการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เด็กในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ความสามารถและทักษะจำเป็น ซึ่งเป็นผลจากการปฏิรูปเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ การเรียนรู้ตลอดชีวิตได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เป็นแนวคิดพื้นฐานของการปฏิรูปการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นหนึ่งในลักษณะชีวิตที่ทำให้บุคคลประสบความสำเร็จ การจัดการศึกษาของไทยก็กำลังมุ่งไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต ดังที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยเน้นให้ผู้เรียนรู้จักพึ่งตนเองมีความริเริ่มสร้างสรรค์ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องเรียนรู้ได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา ผู้เรียนสามารถเข้าถึง แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพโดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเวลาและสถานที่ ถือเป็นการสนับสนุนวิถีชีวิตเพื่อการเรียนรู้สำหรับสังคมไทย การจัดการศึกษาจึงมีความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพที่พึงประสงค์และมีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา มีทักษะชีวิตและมีความสามารถทางเทคโนโลยีโรงเรียนเป็นหน่วยบริการทางการศึกษาที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก ครูและบุคลากรในสถานศึกษาต้องมีความสนใจมีเป้าหมายในการพัฒนาการจัดการศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้สามารถนำไปพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทยมีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุด มีความรู้และทักษะที่แข็งแกร่งเหมาะสมเป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูงขึ้นไปและการดำรงชีวิตในอนาคตสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายเพิ่มผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียน เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้ Active Learning ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) สู่การจัดการเรียนรู้เน้นสมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning บนรากฐานของการวิจัยทางการศึกษา

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เห็นความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการเตรียมผู้เรียนให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ จึงได้จัดทำโครงการการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนขึ้น เพื่อกระตุ้นครูผู้สอนให้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างนวัตกรรมจากห้องเรียน โดยคำนึงถึงบริบทความต้องการจำเป็นของแต่ละพื้นที่ (Area-based Educational) อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาครูในสังกัด ให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ สร้างและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อการวางแผนการสอนตามตัวชี้วัดในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) สู่สมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning

๒.๒ เพื่อพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรสถานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษาในสังกัด

๒.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒.๔ เพื่อยกระดับสถานศึกษาในสังกัด เป็น “โรงเรียนสุจริต : บริษัทสร้างดี” ตามแนวทางพระบรมราโชบาย ร.๑๐ และต่อยอดศาสตร์พระราชา

๒.๕ เพื่อพัฒนาครูในสังกัดให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและส่งเสริมการพัฒนาทักษะและสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๖ เพื่อส่งเสริมสถานศึกษาให้พัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสนใจ และพัฒนาสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ

๒.๗ เพื่อส่งเสริมครูในการจัดการเรียนรู้ และการจัดการประเมินสมรรถนะที่จำเป็น ด้านการรู้เรื่องการอ่าน (Reading Literacy) ด้านการรู้เรื่องคณิตศาสตร์ (Mathematical Literacy) และด้านการรู้เรื่องวิทยาศาสตร์ (Scientific Literacy) ตามแนวทางการประเมิน PISA

๒.๘ เพื่อส่งเสริมครูในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน (Coding) มีความรู้ความสามารถด้านดิจิทัล (Digital literacy) และทักษะสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ

๒.๙ เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนรู้ “ครูต้นแบบ” “โรงเรียนต้นแบบ” ในการจัดการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ

๒.๑๐ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาการสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ บูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรม

๒.๑๑ เพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดให้เป็นโรงเรียนต้นแบบการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนบูรณาการกับแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนในสังกัด

๒.๑๒ เพื่อให้ครู มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการขับเคลื่อน (Assessment for Learning) พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะ ที่จำเป็นแห่งอนาคต

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑) ครูในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ สร้างและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อการวางแผนการสอนตามตัวชี้วัดในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) สู่สมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning

๒) สถานศึกษาในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ มีการนำกรอบหลักสูตรท้องถิ่น “เมืองชาละวัน” หลักสูตรบูรณาการ “โอฆะบุรี เพื่องนคร” หลักสูตรต้านทุจริต ไปใช้ในหลักสูตรสถานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๓) สถานศึกษาในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ เป็น “โรงเรียนสุจริต : บริษัทสร้างดี” ตามแนวทางพระบรมราโชบาย ร.๑๐ และต่อยอดศาสตร์พระราชา

๔) ครูในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมความสามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและการจัดการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นของครู เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นด้วยฐานคิด O-NET Approach

๕) ครู ครูผู้นิเทศ ผู้บริหารสถานศึกษา และโรงเรียน ในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมเวทีแลกเปลี่ยนรู้ “ครูต้นแบบ” “โรงเรียนต้นแบบ” ในการจัดการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ

๖) ครูในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาการสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ บูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรม

๗) โรงเรียนในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ เป็นโรงเรียนต้นแบบการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนบูรณาการกับแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนในสังกัด

๘) ครูในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการขับเคลื่อน (Assessment for Learning) พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะจำเป็นแห่งอนาคต (Future Skills)

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๑) ครูในสังกัดมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ สร้างและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อการวางแผนการสอนตามตัวชี้วัดในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) สู่สมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning

๒) สถานศึกษาในสังกัดมีการนำกรอบหลักสูตรท้องถิ่น “เมืองชาละวัน” หลักสูตรบูรณาการ “โอฆะบุรี เพื่องนคร” หลักสูตรต้านทุจริต ไปใช้ในหลักสูตรสถานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษา

๓) สถานศึกษาในสังกัด เป็น “โรงเรียนสุจริต : บริษัทสร้างดี” ตามแนวทางพระบรมราโชบาย ร.๑๐ และต่อยอดศาสตร์พระราชา

๔) ครูในสังกัดได้รับการส่งเสริมความสามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและการจัดการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นของครู เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นด้วยฐานคิด O-NET Approach

๕) ครู ครูผู้นิเทศ ผู้บริหารสถานศึกษา และโรงเรียน ในสังกัดเข้าร่วม เวทีแลกเปลี่ยนรู้ “ครูต้นแบบ” “โรงเรียนต้นแบบ” ในการจัดการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ

๖) ครูในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาการสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ บูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรม

๗) ครูในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการขับเคลื่อน (Assessment for Learning) พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะจำเป็นแห่งอนาคต (Future Skills)

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	**กิจกรรมที่ ๑** การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน บูรณาการแหล่งเรียนรู้	ตุลาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙
๔.๒	**กิจกรรมที่ ๒** กิจกรรมการยกระดับการจัดเรียนรู้เชิงรุก Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐)	เดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๔.๓	**กิจกรรมที่ ๓** กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ “เรียนรวม” เพื่อส่งเสริมความสามารถในการจัดการเรียนรู้ของครูในสังกัด	เดือนมีนาคม ๒๕๖๙
๔.๔	**กิจกรรมที่ ๔** การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ และ SOFT POWER บูรณาการแหล่งเรียนรู้ คู่นวัตกรรม “ANYWHERE ANYTIME”	เดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๔.๕	**กิจกรรมที่ ๕** การพัฒนาการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	เดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๔.๖	**กิจกรรมที่ ๖** การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยฐานคิด O-NET Approach	เดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๔.๗	**กิจกรรมที่ ๗** ขับเคลื่อนการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ “ครูผู้นิเทศ” และ “ผู้บริหารหนุนเสริม” เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ยั่งยืน	บูรณาการกิจกรรม
๔.๘	**กิจกรรมที่ ๘** เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการยกระดับครูต้นแบบ และโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙
๔.๙	**กิจกรรมที่ ๙** การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ “ปีทองของการนิเทศ โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานสู่มาตรฐาน ๔ ดาว”	เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	เชิงปริมาณ ครูในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ สร้างและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อการวาง	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ภาพรวมการดำเนินงาน (Executive Summary) การดำเนินงานขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาในปีงบประมาณนี้	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	แผนการสอนตามตัวชี้วัดในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) สู่สมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning		มุ่งเน้นการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๓๓๐ ท่าน (รองผู้อำนวยการและครูแกนนำ ๑๐ กลุ่มงาน/สาระ จาก ๓๐ โรงเรียน) โดยเปลี่ยนจากการอบรมแบบรวมศูนย์ เป็นการพัฒนาตามสมรรถนะและความสนใจรายบุคคล(Personalization) ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยมีระดับความพึงพอใจและผลการพัฒนาอยู่ในระดับ "ดีมาก ถึงดีที่สุด" ๒. โครงสร้างการดำเนินงานแบบวงจรคุณภาพ (PDCA)P (Plan): ระยะที่ ๑ - ศึกษารวบรวมข้อมูล จัดทำแผนงานเชิงบูรณาการและขออนุมัติโครงการD (Do): ระยะที่ ๒ - ดำเนินกิจกรรมพัฒนา ๙ กิจกรรมหลัก (Focus: Active Learning, Soft Power, และวิจัยในชั้นเรียน)C (Check): ระยะที่ ๓ - ติดตามประเมินผลโครงการ และสำรวจความพึงพอใจผ่านระบบดิจิทัลA (Act): ระยะที่ ๔ - สรุปบทเรียน (Lesson Learned) นำปัญหาและอุปสรรคไปออกแบบแผนงานปีงบประมาณถัดไป ๓. สรุปกิจกรรมสำคัญและผลผลิต (Key Highlights) กลุ่มกิจกรรมลักษณะ	
๒	ครูในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการขับเคลื่อน (Assessment for Learning) พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะจำเป็นแห่งอนาคต (Future Skills)	ร้อยละ ๑๐๐		เป็นไปตามเป้าหมาย
๑	เชิงคุณภาพ ครูในสังกัดมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ สร้างและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อการวางแผนการสอนตามตัวชี้วัดในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) สู่สมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning			เป็นไปตามเป้าหมาย
๒	ครูในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อน (Assessment for Learning) พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะจำเป็นแห่งอนาคต (Future Skills)			เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
			การดำเนินงาน (Action) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น (Results) วิชาการพื้นฐาน (กิจกรรม ๑-๒) พัฒนาหลักสูตรบูรณาการแหล่งเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ครูสามารถยกร่างหลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทศตวรรษที่ ๒๑ ได้จริง นวัตกรรมและ Soft Power (กิจกรรม ๔, ๘) พัฒนาสื่อ ๒APC คู่นวัตกรรม "ANYWHERE ANYTIME" และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๑๓ ต้นแบบเกิดคลังสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล และโรงเรียนต้นแบบที่มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การนิเทศและการสนับสนุน (กิจกรรม ๗, ๙) "ปีทองของการนิเทศ" ใช้ห้องเรียนเป็นฐาน สู่มาตรฐาน ๔ ดาว เกิดเครือข่ายครูผู้นิเทศและผู้บริหารหนุนเสริมที่เข้มแข็ง ๔. วิเคราะห์ความสำเร็จด้วยโมเดล Personalization Learning ความโดดเด่นของการจัดกิจกรรมครั้งนี้คือ กระบวนการ Organization Mapping Unit: Individual Competency: ครูแต่ละท่านได้รับการพัฒนาตามบทบาทหน้าที่ (เช่น วัดผล, ประกันคุณภาพ, หรือกลุ่มสาระฯ) Learning Center Based: การใช้ศูนย์การเรียนรู้เป็นฐาน	

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
			ทำให้เกิดการลงมือปฏิบัติจริงภายใน ๒ วัน Efficiency: อัตราการเข้าเรียนครบ ๑๐๐% สะท้อนถึงหลักสูตรที่ตรงความต้องการ (Relevance) ของผู้เข้าอบรม ๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (Way Forward) Sustainability: ควรขยายผลจาก ๑๓ โรงเรียนต้นแบบสู่การเป็น "พี่เลี้ยง" (Mentor) ให้กับโรงเรียนอื่น ๆ ในสังกัด Digital Integration: ต่อยอดคลังสื่อ ๒APC ให้เป็นแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับนักเรียนและชุมชน	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	**กิจกรรมที่ ๑** การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน บูรณาการแหล่งเรียนรู้	๒๒,๗๐๐.๐๐	๒๒,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗ พ.ย. ๖๘ ๒ ธ.ค. ๖๘
๒	**กิจกรรมที่ ๒** กิจกรรมการยกระดับการจัดเรียนรู้เชิงรุก Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๘๕,๐๐.๐๐	๘๕,๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗ พ.ย. ๖๘ ๒ ธ.ค. ๖๘

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
	พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐)				
๓	**กิจกรรมที่ ๓** กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ “เรียนรวม” เพื่อส่งเสริมความสามารถในการจัดการเรียนรู้ของครูในสังกัด	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗ พ.ย. ๖๘
๔	**กิจกรรมที่ ๔** การพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ SOFT POWER บูรณาการแหล่งเรียนรู้ คู่นวัตกรรม “ANYWHERE ANYTIME”	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗ พ.ย. ๖๘
๕	**กิจกรรมที่ ๕** การพัฒนาการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗ พ.ย. ๖๘
๖	**กิจกรรมที่ ๖** การขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยฐานคิด O-NET Approach	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗ พ.ย. ๖๘
๗	**กิจกรรมที่ ๗** ขับเคลื่อนการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ “ครูผู้นิเทศ” และ “ผู้บริหารหนุนเสริม” เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ยั่งยืน	๒๕,๕๐๐.๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-
๘	**กิจกรรมที่ ๘** เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการยกระดับครูต้นแบบ และโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้	๑๒๑,๑๐๐.๐๐	๑๒๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕ สค. ๖๙
๙	**กิจกรรมที่ ๙** การนิเทศ ติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ “ปีทองของการนิเทศ โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานสู่มาตรฐาน ๔ ดาว”	๓๑,๐๐๐.๐๐	๓๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑ ม.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๓๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๓๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อยกระดับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
สู่สมรรถนะการเรียนรู้ บนฐานงานวิจัยและพัฒนา (R&D Methodology) ด้วยกระบวนการนิเทศการจัดการศึกษา
โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว










กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการขับเคลื่อนการยกระดับครูต้นแบบ
และโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้

















โครงการขับเคลื่อนการพัฒนารูปแบบเครือข่ายความร่วมมือการดำเนินงาน PHICHIT ๔-Co Model เพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐานใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว

๑. สาระสำคัญของโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๘๐) มีเป้าหมายในการเปลี่ยนแปลงการจัด การเรียนรู้เพื่อให้เด็กในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ความสามารถและทักษะจำเป็น ซึ่งเป็นผลจากการปฏิรูปเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ การเรียนรู้ตลอดชีวิตได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เป็นแนวคิดพื้นฐานของการปฏิรูปการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นหนึ่งในลักษณะชีวิตที่ทำให้บุคคลประสบความสำเร็จ การจัดการศึกษาของไทยก็กำลังมุ่งไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต ดังที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยเน้นให้ผู้เรียนรู้จักพึ่งตนเองมีความริเริ่มสร้างสรรค์ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องเรียนรู้ได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา ผู้เรียนสามารถเข้าถึง แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพโดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเวลาและสถานที่ ถือเป็นการสนับสนุนวิถีชีวิตเพื่อการเรียนรู้สำหรับสังคมไทยการจัดการศึกษาจึงมีความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพที่พึงประสงค์และมีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา มีทักษะชีวิตและมีความสามารถทางเทคโนโลยีโรงเรียนเป็นหน่วยบริการทางการศึกษาที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก ครูและบุคลากรในสถานศึกษาต้องมีความสนใจมีเป้าหมายในการพัฒนาการจัดการศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้สามารถนำไปพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทยมีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุด มีความรู้และทักษะที่แข็งแกร่ง เหมาะสมเป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูงขึ้นไปและการดำรงชีวิตในอนาคตสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้ Active Learning ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) สู่การจัดการเรียนรู้เน้นสมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning บนรากฐานของการวิจัยทางการศึกษา จากนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้นำสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำและปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาประจำปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ให้มีความสอดคล้องกับต้นสังกัดภายใต้ความเหมาะสมกับบริบท ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ตลอดถึงการนำนโยบายของหน่วยงานของต้นสังกัดสู่การปฏิบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงได้ปรับปรุงและพัฒนาแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดยได้กำหนด นโยบายเชิงรุก เพื่อใช้ขับเคลื่อนภารกิจที่เป็นจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ ได้แก่ ๑) เพิ่มผลสัมฤทธิ์ ๒) พิชิตอ่านเขียน ๓) โรงเรียนน่าอยู่ ๔) เชิดชูคุณธรรม ๕) ทำผลงานเชิงประจักษ์ ๖) เร่งรัดนิเทศภายใน ๘) ใส่ใจระบบประกัน และ ๙) สร้างสรรค์ความร่วมมือ โดยนโยบายเชิงรุกนี้ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการบริหารจัดการศึกษาในการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา สู่ “ระดับคุณภาพ ๔ ดาว” ที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของ

เครือข่ายสถานศึกษา และประเมินผลการปฏิบัติด้วยวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ การประเมินตนเองของสถานศึกษา การประเมินในระดับศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินระดับเขตพื้นที่ การจัดนิทรรศการนำเสนอผลงานการถอดประสบการณ์ ทั้งนี้ เพื่อคัดเลือกสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติตามนโยบายที่เป็นเลิศ ตามคู่มือและเกณฑ์การประเมินคุณภาพในแต่ละนโยบาย ซึ่งความสำเร็จขั้นสุดท้ายตามเป้าหมายของการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพภายใต้นโยบายเชิงรุกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร คือ การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีศักยภาพมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความสามารถในการสื่อสาร มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมของคนไทย ๑๒ ประการ ด้วยการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ตามศักยภาพและความพร้อมบนพื้นฐานของความรับผิดชอบที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และความเชื่อว่า สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบมีการบริหารจัดการที่ดีจะทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีขึ้นตามลำดับ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๘๐) มีเป้าหมายในการเปลี่ยนแปลงการจัด การเรียนรู้เพื่อให้เด็กในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ความสามารถและทักษะจำเป็น ซึ่งเป็นผลจากการปฏิรูปเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ การเรียนรู้ตลอดชีวิตได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เป็นแนวคิดพื้นฐานของการปฏิรูปการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นหนึ่งในลักษณะชีวิตที่ทำให้บุคคลประสบความสำเร็จ การจัดการศึกษาของไทยก็กำลังมุ่งไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต ดังที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยเน้นให้ผู้เรียนรู้จักพึ่งตนเองมีความริเริ่มสร้างสรรค์ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องเรียนรู้ได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา ผู้เรียนสามารถเข้าถึง แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพโดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเวลาและสถานที่ ถือเป็นการสนับสนุนวิถีชีวิตเพื่อการเรียนรู้สำหรับสังคมไทยการจัดการศึกษาจึงมีความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพที่พึงประสงค์และมีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา มีทักษะชีวิตและมีความสามารถทางเทคโนโลยีโรงเรียนเป็นหน่วยบริการทางการศึกษาที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก ครูและบุคลากรในสถานศึกษาต้องมีความสนใจมีเป้าหมายในการพัฒนาการจัดการศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้สามารถนำไปพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทยมีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุด มีความรู้และทักษะที่แข็งแกร่ง เหมาะสมเป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูงขึ้นไปและการดำรงชีวิตในอนาคตสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้ Active Learning ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ สู่การจัดการเรียนรู้เน้นสมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning บนรากฐานของการวิจัยทางการศึกษา ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงได้พัฒนารูปแบบและการบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือการดำเนินงานเพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษาและจัดทำคู่มือการดำเนินการขึ้น เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้สถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม สอดคล้อง สัมพันธ์

กันอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติให้ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ปฏิบัติแต่ละระดับปฏิบัติได้จริง ทั้งนี้ เพื่อให้เด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะเติบโตเป็นเยาวชนคนไทยได้รับโอกาสและประโยชน์สูงสุดจากส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ครอบคลุม ทั้งด้านความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งสอนทักษะชีวิตที่จำเป็นสำหรับการใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ คือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความรู้ คู่คุณธรรม มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ นั่นคือ เด็กนักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็น “คนดี คนเก่ง มีความสุข” โดยคำนึงถึงบริบทความต้องการจำเป็นของแต่ละพื้นที่ (Area-based Educational) อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาในสังกัด ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) เพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

๒.๒ เพื่อพัฒนาหลักสูตรรายวิชา ของสถานศึกษาในสังกัด ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในโรงเรียนในโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

๒.๓ เพื่อยกระดับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑) ครูในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ สร้างและพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อการวางแผนการสอนตามตัวชี้วัดในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) สู่สมรรถนะการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning

๒) สถานศึกษาในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ มีหลักสูตรรายวิชา แผนการสอน สื่อการสอน และการวัดประเมินผล ในรายวิชาพื้นฐาน ตามหลักสูตรสถานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๓) ครูในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนของให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔) ผู้บริหารและครู ในศูนย์พัฒนาการเรียนรู้โรงเรียน ในโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ร้อยละ ๑๐๐ ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสนใจ และพัฒนาสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

๓.๒เชิงผลลัพธ์

๑) สถานศึกษาในสังกัด มีรูปแบบการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) เพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

๒) สถานศึกษาในสังกัด มีหลักสูตรรายวิชา แผนการสอน สื่อการสอน และการวัดประเมินผลในรายวิชาพื้นฐาน ตามหลักสูตรสถานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๓) ครูในสังกัดพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔) ผู้บริหารและครู ในศูนย์พัฒนาการเรียนรู้โรงเรียน ในโครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสนใจ และพัฒนาสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	**กิจกรรมที่ ๑** กิจกรรมการยกระดับโรงเรียนในโครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ	เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๔.๒	**กิจกรรมที่ ๒** กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สู่มาตรฐาน IQA AWARD และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	เดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๔.๓	**กิจกรรมที่ ๓** กิจกรรมการพัฒนารูปแบบการนิเทศแบบร่วมมือ บนฐานเครือข่ายการนิเทศและการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson Study) เพื่อส่งเสริมภาวการณ์เรียนรู้อิสระ (Autonomous Learning) ชองครูในสังกัด	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
๔.๔	**กิจกรรมที่ ๔** การพัฒนาการหลักสูตร โอฆะบุรี เฟื่อนคร ระยะที่ ๒ (๒)	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	เชิงปริมาณ สถานศึกษาในสังกัด มีรูปแบบการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) เพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน	ร้อยละ ๑๐๐	เชิงปริมาณ ๑. ผู้บริหารและครู ในศูนย์พัฒนาการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ร้อยละ ๑๐๐ ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสนใจ	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒	สถานศึกษาในสังกัด มีหลักสูตรรายวิชา แผนการสอน สื่อการสอน และการวัดประเมินผล ในรายวิชาพื้นฐาน ตามหลักสูตรสถานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	และพัฒนาสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน ๒. ผู้บริหารและครูในสังกัดได้รับการส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สู่มาตรฐาน IQA AWARD และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล เชิงคุณภาพ ๑. ผู้บริหารและครู ในศูนย์พัฒนาการเรียนรู้โรงเรียน ในโครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ร้อยละ ๑๐๐ ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสนใจและพัฒนาสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน ๒. ผู้บริหารและครูในสังกัดได้รับการส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ	เป็นไปตามเป้าหมาย
๓	ครูในสังกัดพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐		เป็นไปตามเป้าหมาย
๔	ผู้บริหารและครู ในศูนย์พัฒนาการเรียนรู้โรงเรียน ในโครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสนใจและพัฒนาสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน	ร้อยละ ๑๐๐		เป็นไปตามเป้าหมาย
๑	เชิงคุณภาพ สถานศึกษาในสังกัด มีรูปแบบการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) เพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน			เป็นไปตามเป้าหมาย
๒	สถานศึกษาในสังกัด มีหลักสูตรรายวิชา แผนการสอน สื่อการสอน และการวัดประเมินผล ในรายวิชาพื้นฐาน ตามหลักสูตรสถานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา			เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๓	ครูในสังกัดพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น		ภายในสถานศึกษาสู่มาตรฐาน IQA AWARD และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	เป็นไปตามเป้าหมาย
๔	ผู้บริหารและครู ในศูนย์พัฒนาการเรียนรู้โรงเรียน ในโครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสนใจและพัฒนาสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (PHICHIT ๔-Co Model) โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน			เป็นไปตามเป้าหมาย

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	**กิจกรรมที่ ๑** การยกระดับโรงเรียนในโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	ก.ย. ๖๙
๒	**กิจกรรมที่ ๒** ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สู่มาตรฐาน IQA AWARD และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	๑๕,๓๐๐.๐๐	๑๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	ธ.ค. ๖๘

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๓	**กิจกรรมที่ ๓** การพัฒนารูปแบบการนิเทศแบบร่วมมือ บนฐานเครือข่ายการนิเทศและการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson study) เพื่อส่งเสริมภาวะการเรียนรู้อิสระ (Autonomous Learning) ของครูในสังกัด	๓๙,๖๐๐.๐๐	๓๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕ พ.ค. ๖๙
๔	**กิจกรรมที่ ๔** การพัฒนาการหลักสูตร โอฆะบุรี เพื่องนครระยะที่ ๒ (๒)	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑ ก.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๒๐๕,๑๐๐.๐๐**	**๒๐๕,๑๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการขับเคลื่อนการพัฒนารูปแบบเครือข่ายความร่วมมือการดำเนินงาน PHICHIT ๔-Co Model เพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐานใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนตามมาตรฐานคุณภาพ ๔ ดาว












โครงการเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาเพื่อหลักประกันทางการศึกษาและระบบการดูแลช่วยเหลือคุ้มครองนักเรียนที่ทั่วถึงและเท่าเทียม

๑. สาระสำคัญของโครงการ

โครงการเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาเพื่อหลักประกันทางการศึกษาและระบบการดูแลช่วยเหลือคุ้มครองนักเรียนที่ทั่วถึงและเท่าเทียม จัดทำขึ้นตามแนวทางของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ตลอดจน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งเน้นให้เด็กและเยาวชนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ โดยเฉพาะเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กด้อยโอกาส เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้สามารถเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการพัฒนาทักษะชีวิตตามศักยภาพของตนเอง โครงการดังกล่าวจึงมุ่งพัฒนาระบบและกลไกการคัดกรอง ป้องกัน เฝ้าระวัง ดูแลช่วยเหลือ และส่งต่อนักเรียนอย่างเป็นระบบ ผ่านการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เพื่อป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ความเสมอภาคทางการศึกษา และสร้างหลักประกันทางการศึกษาที่ทั่วถึงและเป็นธรรม อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมั่นคง พึ่งพาตนเองได้ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง มีกลไกลการขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน สามารถดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนอย่างมีระบบ ทั่วถึง ทันเวลา และถูกวิธี

๒.๒ เพื่อพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนให้มีความเข้มแข็งระหว่างโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหาด้านพฤติกรรม อารมณ์และสังคม ได้รับการช่วยเหลือได้ตรงตามสภาพปัญหา และส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดูแลและช่วยเหลือตนเองนำไปสู่การมีภูมิคุ้มกันทางสังคม

๒.๔ เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาให้สามารถทำงานร่วมกับครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา และนักจิตวิทยาโรงเรียนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาของเพื่อนนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษให้ได้รับโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๒.๖ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัด สามารถดำเนินงานคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ โรงเรียน

๒) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรและสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด มีกลไกลการขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน สามารถดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนอย่างมีระบบ ทั่วถึง ทันเวลา และถูกวิธี

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรและสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งมีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนให้มีความเข้มแข็งระหว่างโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหาด้านพฤติกรรม อารมณ์และสังคมในสังกัดทุกคนได้รับการช่วยเหลือได้ตรงตามสภาพปัญหา และส่งเสริมสนับสนุนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดูแลและช่วยเหลือตนเองนำไปสู่การมีภูมิคุ้มกันทางสังคม

๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง มีนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC ที่มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และหลักการของการเป็นนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน และมีรูปแบบการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง ยั่งยืน

๕) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรส่งเสริม สนับสนุนเด็กด้อยโอกาส กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ให้ได้รับโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๖) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดสามารถดำเนินงานคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน โดยดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ แห่งๆ ละ ๒ คน ประกอบด้วย ครูแนะแนว/ครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนว โรงเรียนละ ๑ คน , ครูผู้สอนอื่นๆ (นอกเหนือจากครูแนะแนว) โรงเรียนละ ๑ คน และคณะทำงานจำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗๐ คน เมื่อวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมโรงแรมมีพรสวรรค์ แกรนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และทักษะของนักเรียน ครู และบุคลากร	วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	ทางการศึกษา ด้านระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน	
๔.๒	กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการใช้งานระบบ HERO OBEC CARE ยกระดับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ (งบ สพฐ.) ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ แห่งๆ ละ ๒ คน ประกอบด้วย ครูผู้รับผิดชอบระบบ HERO OBEC CARE / ครูผู้รับผิดชอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๒ คน และคณะทำงานจำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗๐ คน ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถนำระบบ HERO OBEC CARE มาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล คัดกรอง ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ และส่งต่อข้อมูลนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ และนำข้อมูลไปใช้ประกอบการวางแผนช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเหมาะสม	วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙
๔.๓	กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (CCT) ประจำปี ๒๕๖๙ โดยดำเนินการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ประจำปี ๒๕๖๙ ให้กับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ แห่งๆ ละ ๒ คน ประกอบด้วย ครูผู้รับผิดชอบงานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) จำนวน ๑ คน , ครูรับผิดชอบการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จำนวน ๑ คน และคณะทำงานจำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗๐ คน เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สพม.พิจิตร เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัด สามารถดำเนินงาน คัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙
๔.๔	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor) วิถีใหม่ จัดกิจกรรม	วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor) วิถีใหม่ ให้กับนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ แห่งๆ ละ ๓ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๙๐ คน เมื่อวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมโรงแรมมีพรสวรรค์ แกรนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต รวมถึงการพัฒนาแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาให้สามารถรับฟังให้คำปรึกษาเบื้องต้น ช่วยเหลือ และประสานการส่งต่อได้อย่างเหมาะสม	
๔.๕	กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุนการศึกษาพระราชทาน และทุนการศึกษาอื่นๆ	วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ				
๑	ร้อยละ ๘๐ ของสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง มีกลไกลการขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน สามารถดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนอย่างมีระบบทั่วถึง ทันเวลา และถูกวิธี	ร้อยละ ๘๐	๑. สถานศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีการขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบครอบคลุมการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรอง การส่งเสริมและพัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหาตลอดจนการส่งต่อ ๒. สถานศึกษามีกลไกการเฝ้าระวังและติดตามช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้สามารถดูแลและคุ้มครองนักเรียนได้อย่างทั่วถึง ทันเวลา และเหมาะสมกับสภาพปัญหา	เป็นไปตามเป้าหมาย
๒	ร้อยละ ๘๐ ของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด มีการสร้างและพัฒนา	ร้อยละ ๘๐	๑. สถานศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีการประสาน	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	เครือข่ายความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนให้มีความเข้มแข็งระหว่างโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		ความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๒. เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการเฝ้าระวังป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งต่อความช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพปัญหาอย่างเหมาะสม	
๓	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหาด้านพฤติกรรม อารมณ์และสังคม ได้รับการช่วยเหลือได้ตรงตามสภาพปัญหา และส่งเสริมสนับสนุนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะในการดูแลและช่วยเหลือตนเองนำไปสู่การมีภูมิคุ้มกันทางสังคม	ร้อยละ ๑๐๐	๑. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและนักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม อารมณ์ และสังคมที่ได้รับการคัดกรองและระบุว่าต้องได้รับความช่วยเหลือ ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาครบร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีการให้คำปรึกษา ประสานผู้เกี่ยวข้อง ติดตามผล และส่งต่อหน่วยงานเฉพาะทางในกรณีที่จำเป็น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการดูแลตนเองและสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม	เป็นไปตามเป้าหมาย
๔	ร้อยละ ๘๐ ของสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง มีนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC ที่มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และหลักการของการเป็นนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน และมีรูปแบบการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง ยั่งยืน	ร้อยละ ๘๐	๑. สถานศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC) ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ทักษะการรับฟัง การให้คำปรึกษาเบื้องต้น และการส่งต่อ	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
			อย่างเหมาะสม ๒. สถานศึกษามีการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อนเพื่อสนับสนุนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนภายในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	
๕	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนในสังกัด ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ ให้ได้รับโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม	ร้อยละ ๑๐๐	๑. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการสำรวจและระบุความจำเป็นในการช่วยเหลือ ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เข้าถึงโอกาสทางการศึกษาตามความต้องการและความเหมาะสมครบร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีการประสานความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา สวัสดิการ และทรัพยากรทางการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง	เป็นไปตามเป้าหมาย
๖	ร้อยละ ๑๐๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดสามารถดำเนินงานคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	ร้อยละ ๑๐๐	๑. สถานศึกษาร้อยละ ๑๐๐ สามารถดำเนินการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (CCT) ได้ครบถ้วนตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของข้อมูลการคัดกรองนักเรียน มีความครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดสรรทุนเสมอภาคได้	เป็นไปตามเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ				
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรและสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด มีกลไกลการ	ร้อยละ ๘๐	๑. สถานศึกษามีแนวทางการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	ขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน สามารถดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนอย่างมีระบบทั่วถึง ทันเวลา และถูกวิธี		ชัดเจนและเป็นระบบ สามารถคัดกรอง เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนได้อย่างเหมาะสม ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสามารถประสานความช่วยเหลือกับผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความต่อเนื่องและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียนได้อย่างเหมาะสม	
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรและสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด มีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนให้มีความเข้มแข็งระหว่างโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๘๐	๑. สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนอย่างเป็นระบบ ๒. การประสานงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานมีความคล่องตัว ส่งผลให้สามารถให้ความช่วยเหลือและส่งต่อนักเรียนที่ประสบปัญหาได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ ๓. เกิดความร่วมมือในการเฝ้าระวังและป้องกันปัญหานักเรียนอย่างต่อเนื่อง	เป็นไปตามเป้าหมาย
๓	นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหาด้านพฤติกรรม อารมณ์ และสังคม	ร้อยละ ๑๐๐	๑. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและนักเรียนที่ประสบปัญหา	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	ในสังกัดทุกคน ได้รับการช่วยเหลือตรงตามสภาพปัญหา และส่งเสริมสนับสนุนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดูแลและช่วยเหลือตนเองนำไปสู่การมีภูมิคุ้มกันทางสังคม		ได้รับการดูแลช่วยเหลือการให้คำปรึกษา และการติดตามอย่างเหมาะสมตามสภาพปัญหาและความต้องการรายบุคคล ๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมทักษะชีวิต การจัดการอารมณ์ การปรับตัว และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม ๓. สถานศึกษามีแนวทางในการติดตามและประสานส่งต่อความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักเรียน	
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดมีนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC ที่มีความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และหลักการของการเป็นนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน และมีรูปแบบการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง ยั่งยืน	ร้อยละ ๘๐	๑. นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC) ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ การรับฟังอย่างเข้าใจ การให้คำปรึกษาเบื้องต้น และการประสานส่งต่อผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ ๒. สถานศึกษามีแนวทางในการนำกระบวนการเพื่อนช่วยเพื่อนมาใช้ส่งเสริมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสนับสนุนการทำงานร่วมกันระหว่างนักเรียน YC กับครูที่ปรึกษาและครูแนะแนว ๓. เกิดการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีและบรรยากาศแห่งการช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในสถานศึกษา	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรส่งเสริม สนับสนุนเด็กด้อยโอกาส กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษให้ได้รับโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม	ร้อยละ ๑๐๐	๑. นักเรียนด้อยโอกาสและนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษได้รับการดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาตามสภาพปัญหาและความจำเป็นรายบุคคล ๒. สถานศึกษามีการสำรวจและติดตามนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย พร้อมประสานความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษาและทรัพยากรที่จำเป็น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ๓. เกิดแนวทางในการลดอุปสรรคทางการศึกษาและป้องกันนักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา	
๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัด สามารถดำเนินงานคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	ร้อยละ ๑๐๐	๑. สถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (CCT) ได้อย่างถูกต้อง เป็นระบบ และเป็นไปตามแนวทาง ที่กำหนด ๒. ข้อมูลนักเรียนมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนเสมอภาคได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความเข้มแข็ง ครอบคลุม และสามารถ	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
			เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	ครูผู้รับผิดชอบมีภาระงานหลายด้าน ทำให้การดำเนินงานบางขั้นตอนเกิดความล่าช้า	แนวทางการแก้ไข : ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมภายในสถานศึกษา โดยมอบหมายหน้าที่ให้ชัดเจนและกำหนดปฏิทินการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๙	๓๘,๐๐๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙ ก.ย. ๖๙
๒	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานการแนะแนวดูแลสุขภาพจิตนักเรียนในสถานศึกษา HERO OBEC CARE	๒๐,๐๐๐.๐๐ (งบประมาณ สพฐ.)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔ ก.ย. ๖๙
๓	กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (CCT) ประจำปี ๒๕๖๙	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓ มี.ค. ๖๙
๔	กิจกรรมพัฒนาแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor) วิถีใหม่	๓๔,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙ ก.ย. ๖๙

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๕	กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุนการศึกษาพระราชทาน และทุนการศึกษาอื่นๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐ ก.ย. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๙๖,๐๐๐.๐๐**	**๙๖,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาเพื่อหลักประกันทางการศึกษา และระบบการดูแลช่วยเหลือคุ้มครองนักเรียนที่ทั่วถึงและเท่าเทียม

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน

โดยดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ แห่งๆ ละ ๒ คน ประกอบด้วย ครูแนะแนว/ครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนวโรงเรียนละ ๑ คน , ครูผู้สอนอื่นๆ (นอกเหนือจากครูแนะแนว) โรงเรียนละ ๑ คน และคณะทำงาน จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗๐ คน เมื่อวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมโรงแรมมีพรสวรรค์ แกรนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้านระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน





กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการใช้งานระบบ HERO OBEC CARE ยกระดับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ (งบประมาณ สพฐ.)

โดยดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการใช้งานระบบ HERO OBEC CARE ยกระดับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ แห่งๆ ละ ๒ คน ประกอบด้วย ครูผู้รับผิดชอบระบบ HERO OBEC CARE / ครูผู้รับผิดชอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๒ คน และคณะทำงานจำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗๐ คน ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถนำระบบ HERO OBEC CARE มาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล คัดกรอง ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ และส่งต่อข้อมูลนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ และนำข้อมูลไปใช้ประกอบการวางแผนช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเหมาะสม





กิจกรรมที่ ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมี เงื่อนไข (CCT) ประจำปี ๒๕๖๙

โดยดำเนินการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงาน การคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ประจำปี ๒๕๖๙ ให้กับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ แห่งๆ ละ ๒ คน ประกอบด้วย ครูผู้รับผิดชอบงานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) จำนวน ๑ คน , ครูรับผิดชอบการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จำนวน ๑ คน และคณะทำงานจำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗๐ คน เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สพม.พิจิตร เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัด สามารถดำเนินงาน คัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน





กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor) วิถีใหม่

โดยดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor) วิถีใหม่ ให้กับนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ แห่งๆ ละ ๓ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๙๐ คน เมื่อวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมโรงแรมมีพรสวรรค์ แกรนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต รวมถึงการพัฒนาแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาให้สามารถรับฟัง ให้คำปรึกษาเบื้องต้น ช่วยเหลือและประสานการส่งต่อได้อย่างเหมาะสม





กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุนการศึกษาพระราชทาน และทุนการศึกษาอื่นๆ

ลงพื้นเยี่ยม ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียนตลอดจนมอบถุงยังชีพเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่นักเรียนผู้ได้รับทุนเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๘-๑๐



วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ลงพื้นเยี่ยมเยียน ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนมอบถุงยังชีพเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่นักเรียนผู้ได้รับทุนจำนวน ๒ ราย ได้แก่:

๑. นางสาวจิณัฐตา ชินวิมล นักเรียนทุนเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๙ โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม (ม.๕)

๒. นางสาวสุนิสา ชินวิมล นักเรียนทุนเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๑๐ โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม (ม.๔)





วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙ ลงพื้นเยี่ยม ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ตลอดจนมอบถุงยังชีพเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่นักเรียนผู้ได้รับทุนจำนวน ๓ ราย ได้แก่:

๑. นายปราชญศิลป์ พยัคฆานุวัฒน์ นักเรียนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๘ โรงเรียนตะพานหิน (ม.๖)

๒. นางสาวศรุตา บุญมี นักเรียนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๙ โรงเรียนตะพานหิน (ม.๕)

๓. นางสาวพิชามญชุ์ ห้อยแจ้ง นักเรียนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๘ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม (ม.๖)



วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ ลงพื้นเยี่ยมเยียน ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ตลอดจนมอบถุงยังชีพเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่นักเรียนผู้ได้รับทุนจำนวน ๑ ราย ได้แก่
นางสาวณัฏฐณิชา ปิ่นรอด นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม

โครงการการเพิ่มโอกาสในประชากรวัยเรียนให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. สาระสำคัญของโครงการ

ปัจจุบันเด็กทุกคนมีโอกาสเข้ารับการศึกษาที่มีคุณภาพ ผ่านกระบวนการรับนักเรียนที่มีความบริสุทธิ์ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักการดำเนินการรับนักเรียนอย่างปลอดภัย การมีส่วนร่วม การสร้างโอกาสที่เป็นธรรม การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการสื่อสารสร้างการรับรู้อย่างมีประสิทธิผล สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ ที่รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๘/๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน เพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา ดังนั้น เพื่อให้เด็กทุกคนมีโอกาสเข้ารับการศึกษาที่มีคุณภาพ ได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงจัดทำโครงการการเพิ่มโอกาสในประชากรวัยเรียนให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ .เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการรับนักเรียนตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อำนวยความสะดวกแก่นักเรียน และผู้ปกครองในเขตพื้นที่

๒.๓ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการแก้ปัญหาเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคัน และติดตามให้กลับเข้าระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๒.๔ เพื่อติดตาม ค้นหา และช่วยเหลือเด็กออกกลางคันกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านการศึกษา หรือได้รับการฝึกอาชีพเพื่อการมีงานทำ ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑) โรงเรียนในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้ดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรมีการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการรับนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๑ ศูนย์

๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบงานการแก้ไขปัญหานักเรียนออกกลางคัน โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียนเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๔) นักเรียนที่ออกกลางคันทุกคน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการติดตาม ค้นหา และช่วยเหลือกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านการศึกษา หรือได้รับการฝึกอาชีพเพื่อการมีงานทำตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๑) โรงเรียนในสังกัดสามารถดำเนินการรับนักเรียนได้สอดคล้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามบริบทของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) นักเรียนและผู้ปกครอง ในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการบริการข้อมูลเกี่ยวกับการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตลอดจนได้รับการส่งเสริมโอกาสทางด้านการศึกษาตามศักยภาพ

๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบงานการแก้ไขปัญหานักเรียนออกกลางคัน มีความรู้ความเข้าใจ ในการแก้ปัญหาเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและติดตามให้กลับเข้าระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๔) นักเรียนที่ออกกลางคัน ได้รับการติดตาม ค้นหา และช่วยเหลือกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านการศึกษา หรือได้รับการฝึกอาชีพเพื่อการมีงานทำ ตามศักยภาพของ แต่ละบุคคล

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	**กิจกรรมที่ ๑** การรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ๑. ประชุมคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาข้อราชการเกี่ยวกับการรับนักเรียน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ๒. จัดจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อใช้ติดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ๓. การจัดจ้างทำระบบรับสมัครนักเรียนเพื่อยื่นความจำนงในการเข้าเรียน (กรณีเด็กไม่มีที่เรียน) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ตุลาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ แบบระบบออนไลน์ ๔. ค่าดำเนินงานตามโครงการ - ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการและติดตามการดำเนินงานโครงการ ประชุม - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ การตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครนักเรียนเพื่อยื่นความจำนงในการเข้าเรียน (กรณีเด็กไม่มีที่เรียน) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
๔.๒	**กิจกรรมที่ ๒** กิจกรรมโครงการพาน้องกลับมาเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ Thailand Zero Dropout (TZD) สำหรับครูผู้สำรวจ” เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของครูผู้สำรวจในการใช้งานระบบ Thailand Zero Dropout (TZD) สำหรับการสำรวจ ติดตาม และช่วยเหลือเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ตลอดจนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สามารถดำเนินงานในการรับนักเรียนโดยเป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ร้อยละ ๑๐๐	โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม ศึกษาพิจิตร สามารถดำเนินงานในการรับนักเรียนเป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙	เป็นไปตามเป้าหมาย
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการรับนักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	จำนวน ๑ ศูนย์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการรับนักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	เป็นไปตามเป้าหมาย
๓	โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	ร้อยละ ๑๐๐	โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม ศึกษา	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สามารถดำเนินงานในการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามบริบทของโรงเรียน		พิจิตร สามารถดำเนินงานในการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามบริบทของโรงเรียน	
๔	นักเรียนและผู้ปกครอง ในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการบริการข้อมูลเกี่ยวกับการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตลอดจนได้รับการส่งเสริมโอกาสทางด้านการศึกษาตามศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	นักเรียนและผู้ปกครองในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการบริการข้อมูลเกี่ยวกับการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ได้รับการส่งเสริมโอกาสทางด้านการศึกษาตามศักยภาพ	เป็นไปตามเป้าหมาย
๕	ผู้เข้าร่วมการประชุมมีความรู้ความเข้าใจ ในการแก้ปัญหาเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและติดตามให้กลับเข้าระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมทักษะอาชีพในรายที่ยังไม่พร้อมกลับมาเรียน	ร้อยละ ๘๐	ผู้เข้าร่วมการประชุมมีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงาน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการติดตามและช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย
๖	นักเรียนที่ออกกลางคัน ได้รับการติดตาม ค้นหา และช่วยเหลือกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านการศึกษาหรือได้รับการฝึกอาชีพเพื่อการมีงานทำ ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	ร้อยละ ๑๐๐	นักเรียนที่ออกกลางคันได้รับการติดตาม ค้นหาและดำเนินการช่วยเหลือตามสภาพปัญหาและความต้องการของแต่ละบุคคล	เป็นไปตามเป้าหมาย

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
กิจกรรมที่ ๑ การรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙		
๑. ด้านบุคลากร	บุคลากรผู้รับผิดชอบงานรับนักเรียนดำเนินงานบางช่วงไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากภาระกิจงานด้านอื่นด้วย	มีการวางแผนมอบหมายหน้าที่ และจัดทีมสนับสนุนการดำเนินงานให้เพียงพอ
๒. ด้านงบประมาณ	การจัดสรรงบประมาณไม่สามารถควบคุมระยะเวลาได้ เนื่องจาก สพฐ. เป็นผู้สนับสนุนงบประมาณ	มีการวางแผนการใช้งบประมาณให้สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	ผู้ปกครองและนักเรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจขั้นตอนการรับนักเรียน	ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน หลายช่องทางอย่างต่อเนื่อง และจัดเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกในการสมัคร
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ Thailand Zero Dropout (TZD) สำหรับครูผู้สำรวจ		
๑. ด้านบุคลากร	มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรผู้รับผิดชอบการสำรวจและบันทึกข้อมูลในระบบ TZD ทำให้การดำเนินงานขาดความต่อเนื่อง	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบเป็นรายขั้นตอน จัดทำคู่มือหรือสื่อแนะนำการใช้งานสำหรับผู้รับผิดชอบรายใหม่ และมีช่องทางการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือ
๒. ด้านงบประมาณ	การจัดสรรงบประมาณไม่สามารถกำหนดระยะเวลาได้ เนื่องจาก สพฐ. เป็นผู้สนับสนุนงบประมาณ และจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีไม่เท่ากัน	มีการวางแผนการใช้งบประมาณให้สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	การใช้งานระบบ TZD พบปัญหาการเข้าสู่ระบบล่าช้า การลืมรหัสผ่านและการเข้าสู่ระบบผ่าน ThaiD	กรณีครูลืมรหัสผ่าน ให้แอดมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อดำเนินการรีเซ็ตรหัสผ่านใหม่ และแจ้งผู้ดูแลระบบ กสศ. กรณีพบปัญหาการใช้งานระบบ
4. การประสานงานและการบริการ	การประสานงานส่วนใหญ่ดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ โดยมีเจ้าหน้าที่เขตเป็นสื่อกลาง ทำให้ครูผู้สำรวจไม่สามารถแจ้งปัญหาได้โดยตรง และเจ้าหน้าที่เขตไม่สามารถเข้าดูหน้าระบบของครูผู้สำรวจได้	เพิ่มช่องทางติดต่อผู้ดูแลระบบโดยตรง เพื่อให้ครูผู้สำรวจสามารถแจ้งปัญหาและขอคำแนะนำได้อย่างรวดเร็ว ลดขั้นตอนการประสานงานผ่านเจ้าหน้าที่เขต

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	**กิจกรรมที่ ๑** การรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (งบประมาณ สพฐ.)	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗ ก.พ. ๖๙
๒	**กิจกรรมที่ ๒** กิจกรรมโครงการพาน้องกลับมาเรียน (งบประมาณ สพฐ.)	๕,๘๐๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	ก.ย. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๒๑,๘๐๐.๐๐**	**๒๑,๘๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	**งบ สพฐ.**

ภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙
เพื่อพิจารณาข้อราชการเกี่ยวกับการรับนักเรียน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร







ลงพื้นที่ติดตาม ตรวจเยี่ยม การสอบคัดเลือกนักเรียน ห้องเรียนพิเศษ และห้องเรียนปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๙









การรับสมัครนักเรียนเพื่อยื่นความจำนงในการเข้าเรียน (กรณีเด็กไม่มีที่เรียน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ผ่านระบบออนไลน์






ป้ายประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙
เพื่อใช้ติดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร





กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ“การใช้งานระบบ Thailand Zero Dropout (TZD)
สำหรับครูผู้สำรวจ”ภายใต้โครงการการเพิ่มโอกาสในประชากรวัยเรียนให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร









โครงการสหกรณ์โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑. สาระสำคัญของโครงการ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - 2570 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ข้อ 3.6 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skill) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) ซึ่งการดำเนินกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียนถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการบรรลุนโยบายดังกล่าว เนื่องจากเป็นการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ (Active Learning) ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้รับการฝึกฝนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน ได้รับการปลูกฝังอุดมการณ์ คุณธรรม และความซื่อสัตย์ และการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ ผ่านกระบวนการสหกรณ์และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร้างประสบการณ์ด้านทักษะอาชีพ การรวมกันซื้อ รวมกันขาย และการทำบัญชีออมทรัพย์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เล็งเห็นความสำคัญของระบบสหกรณ์ที่จะช่วยหล่อหลอมให้นักเรียนเกิดทักษะอาชีพ และฝึกการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ จึงจัดทำโครงการสหกรณ์โรงเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์ ไปสู่การบูรณาการในชั้นเรียน และปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีความพร้อมในการดำรงชีวิตในสังคมด้วยความซื่อสัตย์และพึ่งพาตนเองได้

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ให้ผู้เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับกระบวนการสหกรณ์โรงเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถบูรณาการแนวคิดและกิจกรรมสหกรณ์กับการจัดการเรียนรู้ ให้นักเรียนฝึกทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

๒.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมของโรงเรียนในการเป็น “โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน” สังกัด สพฐ.

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต ผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการดำเนินงานของสหกรณ์โรงเรียน

๓.๓ เชิงผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปบูรณาการในการจัดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียน และส่งเสริมให้นักเรียนสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้สหกรณ์โรงเรียน ภายใต้โครงการสหกรณ์โรงเรียน เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้รับผิดชอบงานสหกรณ์โรงเรียนในสังกัด เนื้อหาประกอบด้วย การจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ในสถานศึกษา การจัดทำบัญชีสหกรณ์ในโรงเรียน แนวทางการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางการเตรียมความพร้อมสู่โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียนระดับประเทศ และมีการประสานความร่วมมือกับเครือข่าย ได้แก่ สหกรณ์จังหวัดพิจิตร ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๑ และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์พิจิตร	วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
๔.๒	กิจกรรมการประเมินต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากไม่มีสถานศึกษาในสังกัดสมัครเข้ารับการประเมิน	-

ส่วนที่ ๕ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	**เชิงปริมาณ** ผู้เข้าร่วมอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการสหกรณ์โรงเรียน และสามารถบูรณาการสู่การเรียนรู้	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้จริง และนักเรียนได้เรียนรู้และปฏิบัติจริงผ่านกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน เกิดทักษะอาชีพ และสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียน	-	ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถบูรณาการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียนกับการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริงผ่านกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียนและกิจกรรมอาชีพ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
			Skills) ทั้งด้านการคิดและการแก้ปัญหา การสื่อสารและการทำงานร่วมกัน การใช้เทคโนโลยี การบริหารจัดการตนเอง และทักษะผู้ประกอบการ ตลอดจนส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) และเพิ่มความพร้อมของสถานศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการเรียนรู้สหกรณ์โรงเรียน	๑๘,๘๐๐.๐๐	๑๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔ มิ.ย. ๒๕๖๙
๒	กิจกรรมประเมินต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๖,๒๐๐.๐๐	๖,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	-
รวมทั้งสิ้น		๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

ภาพกิจกรรมโครงการสหกรณ์โฉงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้สหกรณ์โรงเรียน ภายใต้โครงการสหกรณ์โรงเรียน ขึ้นในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จังหวัดพิจิตร ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษาและครู จำนวน ๔๙ ราย และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๓ ราย รวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๒ ราย





รูปแบบการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้สหกรณ์โรงเรียน ภายใต้โครงการสหกรณ์โรงเรียน ประกอบด้วย การบรรยายและการระดมความคิด โดยมีหัวข้อดังนี้

๑. **บรรยายเรื่องการจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ในสถานศึกษา** โดย นางสาววรรณภา แสงดา ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ 11

๒. และนายอนันตวัฒน์ ดาวปลื้มเดชบดี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๑





๒. บรรยายเรื่องการจัดทำบัญชีสหกรณ์ในโรงเรียน โดย นางสาวภิญญารัตน์ เจียตระกูล ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์พิจิตร



๓. บรรยายเรื่องแนวทางการดำเนินงานสหกรณ์โรงเรียน โดย นางณัฐตา หอกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม



๔. แบ่งกลุ่ม ตามสหวิทยาเขต

- ระดมความคิดวิเคราะห์แนวทางการพัฒนางานสหกรณ์โรงเรียน

สหวิทยาเขตเมืองพิจิตร

(โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม โรงเรียนเมธีพิทยา โรงเรียนวังกรดพิทยา โรงเรียนหัวดงรัฐชนูปถัมภ์ โรงเรียนสากเหล็กวิทยา โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา)







สหวิทยาเขตตะพานหิน

(โรงเรียนตะพานหิน โรงเรียนวังสำโรงวังหว้า โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา โรงเรียนวันทีสถิตย์พิทยาคม โรงเรียนดงเจริญพิทยาคม โรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม)





สหวิทยาเขตบางมูลนาก

(โรงเรียนสามง่ามชนูปถัมภ์ โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม โรงเรียนสรรเพชญอัฏฐมาพิทยาคม โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม)





สหวิทยาเขตสามง่าม

(โรงเรียนบางมูลนากวิทยาคม โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ โรงเรียนโพธิธรรมสุวัฒน์ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา โรงเรียนท่าเสาพิทยาคม โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม)





แนวทางการพัฒนางานสหกรณ์โรงเรียนสำหรับโรงเรียนที่เคยได้รับรางวัลระดับประเทศ

ประกอบด้วย ๕ โรงเรียน ดังนี้

๑. โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน ระดับประเทศ (รุ่นที่ ๑)

๒. โรงเรียนหนองโสนพิทยาคม โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน ระดับประเทศ (รุ่นที่ ๒)

๓. โรงเรียนดงเสือเหลืองพิทยาคม โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน ระดับประเทศ (รุ่นที่ ๔)

๔. โรงเรียนวังงิ้ววิทยาคม โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน ระดับประเทศ (รุ่นที่ ๕)

๕. โรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน ระดับประเทศ (รุ่นที่ ๕)







สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ขอขอบคุณศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรพิจิตร ที่ได้มอบเมล็ดพันธุ์ จำนวน ๔ ชนิด ได้แก่ เมล็ดพันธุ์ถั่วฝักยาวพันธุ์พิจิตร ๓ เมล็ดพันธุ์ผักบุ้งจีนพันธุ์พิจิตร ๑ เมล็ดพันธุ์กระเจี๊ยบเขียวพันธุ์ กวก. กาญจนบุรี ๑ และเมล็ดพันธุ์อัญชันพันธุ์เทพรัตน์ไพลิน ๖๓ สำหรับสนับสนุนให้โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๐ ชุด









โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑. สาระสำคัญของโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 ด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัยเอกราชอธิปไตยมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือเทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติ ได้ทุกรูปแบบและทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ใน ปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับทุกภาคบนพื้นฐานของ หลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงเป็นไปอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นระบบ โดยเฉพาะการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรและการพัฒนาประเทศที่รวมถึง การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด รัฐบาลจึงได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระ แห่งชาติเพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด พร้อมทั้งได้มอบหมาย กระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่งเสริมสถานศึกษามีกิจกรรมป้องกันและเฝ้าระวังในการป้องกันยาเสพติด ในสถานศึกษาทุกแห่ง ซึ่งปัจจุบันพบว่า กลุ่มเด็กและเยาวชน เป็นเป้าหมายของขบวนการยาเสพติด เนื่องจาก เป็นวัยที่เอื้อต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับ ยาเสพติด ทั้งปัจจัยจากตนเองที่เกิดการอยากเรียนรู้ อยากลอง หรือ ปัจจัยจากสิ่งรอบข้างที่เกิดการกระตุ้นให้ทดลองและผลักดันให้มีความกล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งท้าทาย จนนำไปสู่ ยาเสพติด และกลายเป็นปัญหาอาชญากรรมในอนาคต ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องป้องกันยาเสพติด ในเด็กและเยาวชน ทั้งจากการใช้ยาเสพติดและการตกเป็นเหยื่อในการค้ายาเสพติด ลดผลกระทบและ ลดความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากปัญหายาเสพติดในสังคม ภายใต้แนวคิด “สังคมไทยปลอดภัยจาก ยาเสพติด” ด้วยการแก้ปัญหาแบบองค์รวมโดยเริ่มจากการมิติงานด้านการป้องกันยาเสพติด เน้นการ ดำเนินงานในกลุ่มเป้าหมายวัยรุ่นซึ่งกลุ่มเสี่ยงสูง ด้วยมาตรการที่เหมาะสมกับวัยและบริบทพื้นที่ ได้แก่ สร้างการรับรู้ สร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างพื้นที่ปลอดภัย เพื่อตัดวงจรการแพร่ระบาดรายใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ตระหนักและถือเป็นหน้าที่ต้องดำเนินการสร้าง ความปลอดภัยในทุกมิติ โดยเฉพาะภัยจากยาเสพติด ตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ในการส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัย เพื่อป้องกันผู้เรียนไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด จึงขับเคลื่อน “โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” เพื่อพัฒนา ส่งเสริมและ สนับสนุนให้มีการดำเนินงานเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มเด็กและเยาวชนของ โรงเรียนในสังกัด

๒.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข ในสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืน

๒.๓ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์จากการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในสังกัดจัดกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้กับทุกคนในสถานศึกษา และมีเครือข่ายการเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาความประพฤตินักเรียนที่อาจเกี่ยวข้องไปถึงยาเสพติด

๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในสังกัดได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ให้ขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในสังกัด มีการดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันปัญหายาเสพติด รวมถึง บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า และอบายมุขต่างๆ เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจจะสืบเนื่องไปถึงการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในสังกัด มีเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในสังกัด มีผลการดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาเป็นที่ประจักษ์

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาผ่านการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ให้แก่ ผู้บริหาร-ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสังกัด ทั้ง ๓๐ โรงเรียน ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙
๔.๒	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับเพชร และรักษามาตรฐานระดับเพชร ปีที่ ๑ จำนวน ๔ โรงเรียน	วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ				
๑	ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในสังกัดจัดกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้กับทุกคนในสถานศึกษา และมีเครือข่ายการเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาความประพฤตินักเรียนที่อาจเกี่ยวข้องไปถึงยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ตามเป้าหมาย
๒	ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในสังกัดได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ให้ขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ตามเป้าหมาย
๓	ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ตามเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ				
๑	นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด รวมถึง บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า จากกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น	นักเรียนในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากสารเสพติด/ยาเสพติด	นักเรียนในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากสารเสพติด/ยาเสพติด	ตามเป้าหมาย
๒	สถานศึกษามีการดำเนินงานในการสร้างเครือข่ายเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สถานศึกษามีการดำเนินงานในการสร้างเครือข่ายเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สถานศึกษามีการดำเนินงานในการสร้างเครือข่ายเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ตามเป้าหมาย
๓	สถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นที่ยอมรับ	สถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานในการป้องกันและแก้ไข	สถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานในการป้องกันและแก้ไข	ตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
		ปัญหายาเสพติดเป็นที่ยอมรับ	ปัญหายาเสพติดเป็นที่ยอมรับ	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	๑. มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรทำให้ขาดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนงาน ๒. บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านยาเสพติดมีภาระงานในการจัดการเรียนการสอนและภาระงานอื่น ๆ	จัดให้มีกิจกรรมในการสร้างเครือข่ายของผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดและเสริมสร้างองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรที่รับงานใหม่
๒. ด้านงบประมาณ	งบประมาณในการจัดกิจกรรม จาก สพฐ. จะไม่ทราบกรอบวงเงิน ลักษณะกิจกรรม และปฏิทินการจัดสรรที่แน่นอน	เตรียมแผนที่ยืดหยุ่นในการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่จำเป็นในแต่ละปีงบประมาณ
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	๑. ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ เช่น ป้าย แผ่นโปสเตอร์ ข้อมูลที่จะติดบริเวณโรงเรียนเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่จำเป็น ๒. ชุดตรวจหาสารเสพติด ซึ่ง สพม.พิจิตร ได้รับการสนับสนุนจาก อบจ.พิจิตร มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอตามที่โรงเรียนมีความประสงค์	๑. ขอรับการสนับสนุนป้าย แผ่นพับ โปสเตอร์ติดบอร์ดไปยังหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ทางออนไลน์ ๒. ขอรับการสนับสนุนชุดตรวจจากหน่วยงานในพื้นที่เพิ่มเติม
๔. การประสานงานและการบริการ	๑. การดำเนินการต้องรอบคอบระมัดระวัง ด้วยเป็นเรื่องที่ละเอียดอ่อนและส่งผลกระทบต่ออนาคตนักเรียน ๒. หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานมีหลายหน่วยงาน	๑. ต้องดำเนินการโดยยึดถือสิทธิและคำนึงถึงอนาคตของเยาวชนเป็นสำคัญ ๒. เข้าร่วมการประชุม กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์อันดี ในการปฏิบัติงานให้ได้รับความร่วมมือในการขับเคลื่อน

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ผ่านการขับเคลื่อนการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗ มี.ค. ๖๙

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
	ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข				
รวมทั้งสิ้น		**๒๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ผ่านการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข มีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข หรือครูผู้รับผิดชอบงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน เพื่อชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ผ่านกลไกในการขับเคลื่อนสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร







โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. สาระสำคัญของโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ตระหนักและถือเป็นหน้าที่ต้องดำเนินการพัฒนาความสามารถของผู้เรียนตามศักยภาพ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม และส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนผ่านกิจกรรมการเสริมสร้างอัจฉริยภาพทางด้านกีฬาการแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม.พิจิตรเกมส์” ครั้งที่ ๓ กิจกรรมสภานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพทางกีฬาของนักเรียน ให้มีสุขภาพกายและสุขจิตที่ดี มีระเบียบวินัย เกิดทักษะทางกีฬา

๒.๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ให้มีความรู้ ความเข้าใจกิจกรรมสภานักเรียนและและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดทักษะทางกีฬา มีความเป็นเลิศในด้านการกีฬา

๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ ความเข้าใจในการขับเคลื่อนกิจกรรมสภานักเรียนในสถานศึกษาและได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดทักษะทางกีฬา มีความเป็นเลิศในด้านการกีฬา

๓.๒.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ ความเข้าใจในการขับเคลื่อนกิจกรรมสภานักเรียนในสถานศึกษา และได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	**กิจกรรมที่ ๑ การเสริมสร้างอัจฉริยภาพทางด้านกีฬา การแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม.พิจิตรเกมส์” ครั้งที่ ๓** ดำเนินการจัดการแข่งขันกรีฑาและกีฬา จำนวน ๖ ชนิดกีฬา คือ ฟุตบอล วอลเลย์บอล บาสเกตบอล ฟุตซอล เปตองตะกร้อ ณ สนามกีฬาจังหวัดพิจิตร สนามกีฬาโรงเรียนพิจิตรพิทยาคม และสนามกีฬาโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม โดยมี	๔ – ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	นักเรียนในสังกัดทั้ง ๓๐ โรงเรียนเข้าร่วมทำการแข่งขันในนามของสหวิทยาเขต ทั้ง ๔ สหวิทยาเขต	
๔.๒	**กิจกรรมการที่ ๒ กิจกรรมสภานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย** ดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมผู้พัฒนาผู้เรียน “สภานักเรียนรุ่นใหม่ สร้างสรรค์ประชาธิปไตย ด้วยหัวใจจิตอาสา” ประจำปี ๒๕๖๙ ณ หอประชุมคุ้มดอกแก้ว โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม โดยมีคณะกรรมการสภานักเรียนและครูที่ปรึกษาสภานักเรียน ของโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๓๐ แห่ง เข้าร่วมกิจกรรม	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๕ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	**กิจกรรมที่ ๑ การเสริมสร้างอัจฉริยภาพทางด้านกีฬา การแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม. พิจิตรเกมส์” ครั้งที่ ๓** ๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดทักษะทางกีฬา มีความเป็นเลิศในด้านการกีฬา ๑.๒ นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬา มีความเป็นเลิศในด้านการกีฬาเป็นที่ยอมรับ	นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดทักษะทางกีฬา และมีการพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬา มีความเป็นเลิศในด้านการกีฬาเป็นที่ยอมรับ	นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนได้มีการฝึกฝนทักษะทางด้านกีฬาทั้งประเภทเดี่ยวและทีม และทำการแข่งขันได้รับรางวัลทุกสหวิทยาเขตที่เข้าร่วมการแข่งขัน	เป็นไปตามเป้าหมาย
๒	**กิจกรรมการที่ ๒ กิจกรรมสภานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย** ๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ ความ	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ ความ	นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ ความใจในการดำเนินงานสภานักเรียนในสถานศึกษา และได้มีการจัดการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภา	เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	เข้าใจในการขับ เคลื่อนกิจกรรมสภานักเรียนในสถานศึกษา และได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน ๒.๒ สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีความรู้ ความเข้าใจการดำเนินกิจกรรมสภานักเรียนในโรงเรียน ผู้เรียนได้เรียนรู้ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	เข้าใจในการขับเคลื่อนกิจกรรมสภานักเรียนในสถานศึกษา	นักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาโดยเป็นนักเรียนจากทุกโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๓๐ โรงเรียน	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	- ไม่มี	
๒. ด้านงบประมาณ	- งบประมาณสำหรับกลุ่มเป้าหมายไม่เพียงพอ	- ดำเนินการทบทวนรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อกำหนดค่าใช้จ่ายให้ถูกต้องตามความเป็นจริงในรายละเอียดการจัดทำโครงการ
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	- ไม่มี	-
๔. การประสานงานและการบริการ	- ไม่มี	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	กิจกรรมที่ ๑ การเสริมสร้างอัจฉริยภาพทางด้านกีฬา การแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม.พิจิตรเกมส์” ครั้งที่ ๓	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๐๐๐.๐๐		๔ – ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๒	กิจกรรมการที่ ๒ กิจกรรมสภานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย	๖๘,๐๐๐	๖๘,๐๐๐		๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๒๒๔,๐๐๐.๐๐**	**๒๒๔,๐๐๐.๐๐**		

ภาพกิจกรรมที่ ๑

การเสริมสร้างอัจฉริยภาพทางด้านกีฬา การแข่งขันกีฬานักเรียน “สพม.พิจิตรเกมส์” ครั้งที่๓









กิจกรรมการที่ ๒ กิจกรรมสภานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย









โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านทักษะและอาชีพการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. สาระสำคัญของโครงการ

การพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ เป็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่สำคัญยิ่งต่อการขับเคลื่อนประเทศให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพคนไทยให้เป็นกำลังคนสมรรถนะสูง ตามศักยภาพ ความสนใจ ความถนัด ตระหนักถึงพหุปัญญาที่หลากหลายของมนุษย์ ซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาส่งเสริมในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกัน ทั้งในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรและการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะฝีมือ เพื่อสร้างความสามารถในแข่งขัน และความสามารถในการปรับตัว เพื่อตอบโจทย์ในการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลกอย่างรวดเร็ว ตรงกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้ ที่มีเป้าหมายให้คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัด และความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น โดยใช้การศึกษาและการเรียนรู้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีทักษะความรู้ ทักษะอาชีพ ประกอบกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งสนับสนุนให้จัดกิจกรรมที่มีการลงมือปฏิบัติจริง และพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะอาชีพให้แก่ผู้เรียน และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายและจุดเน้น ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อความเป็นเลิศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายข้างต้น จึงจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านทักษะและอาชีพ การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเป็นกลไกการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันและเป็นเวทีแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ในการนำเสนอผลงานที่ได้พัฒนาทักษะต่าง ๆ นำไปสู่การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเองรอบด้านอย่างแท้จริง ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยให้เกิดการพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงของประเทศในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้เป็นเวทีในการประกวดแข่งขันและแสดงความสามารถด้านศิลปหัตถกรรมระดับมัธยมศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นพบศักยภาพและพัฒนาตนเองตามความถนัด ความสนใจ และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ที่จะนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านทักษะและอาชีพ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาผลงานด้านศิลปหัตถกรรมในระดับมัธยมศึกษาให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมประกวดแข่งขัน

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑) สถานศึกษาในสังกัดทั้ง ๓๐ โรงเรียน และโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดพิจิตรที่สนใจเข้าร่วมการจัดการประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้รับโอกาสในการแสดงออกตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถอย่างสร้างสรรค์

๓) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้เข้าร่วมกิจกรรมและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาผลงาน

๓.๒เชิงผลลัพธ์

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรมีการดำเนินงานจัดประกวดแข่งขันและแสดงความสามารถ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาทักษะด้านศิลปหัตถกรรมในระดับมัธยมศึกษา

๒) นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และนักเรียนระดับมัธยมศึกษามีโอกาสที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม สามารถแสดงศักยภาพความรู้ ความสามารถ ตามความถนัด

๓) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมประกวดแข่งขัน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	กิจกรรมการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีพิธีเปิดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภายใต้ชื่อ “สิริหัตถศิลป์ ล้ำค่า เทิดไท้องค์ราชชนนี” ณ หอประชุมคุ้มดอกแก้ว โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม และจัดการแข่งขัน ณ สนามแข่งขันโรงเรียนพิจิตรพิทยาคม และโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม โดยมีรายการแข่งขันรวมทั้งสิ้น ๑๘๙ รายการ ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระวิชา รวมถึงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันพร้อมครูผู้ฝึกสอนและผู้เกี่ยวข้อง รวมจำนวนกว่า ๔,๕๐๐ คน	วันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ				
๑	ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในสังกัดเข้าร่วมการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒	ร้อยละ ๙๐ ของรายการที่จัดประกวดแข่งขันมีผู้สมัครเข้าร่วมและมีผู้ได้รับรางวัลครบตามจำนวน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๓	ร้อยละ ๑๐๐ ของสถิติข้อมูลการแข่งขันได้รับการจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลความเป็นเลิศด้านศิลปหัตถกรรมระดับมัธยมศึกษาของจังหวัดพิจิตร	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ตามเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ				
๑	จัดการประกวดแข่งขันเป็นไปตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด	จัดการประกวดแข่งขันเป็นไปตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนดทุกรายการ	การจัดการประกวดแข่งขันเป็นไปตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนดเรียบร้อยทุกรายการ	ตามเป้าหมาย
๒	มีการประกาศรางวัลและเผยแพร่ผลการแข่งขันสู่สาธารณชนเพื่อเชิดชูเกียรติ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาสถานศึกษาที่มีความเป็นเลิศ	ประกาศรางวัลและเผยแพร่ผลการแข่งขันสู่สาธารณชน	ประกาศรางวัลและเผยแพร่ผลการแข่งขันสู่สาธารณชนผ่านระบบออนไลน์และมอบเกียรติบัตรแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์	ตามเป้าหมาย
๓	ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ มีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับมากขึ้นไป	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับมากขึ้นไป	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่สูงกว่าระดับมาก	ตามเป้าหมาย

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	กรรมการที่จะตัดสิน จะต้องไม่เป็นที่ปรึกษาของนักเรียน/หรือทีมที่จะส่งผู้เข้าแข่งขัน ทำให้มีกรรมการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในกิจกรรมที่จะตัดสินไม่เพียงพอ	ประสานหน่วยงานทางการศึกษาอื่นในพื้นที่เพื่อขอความร่วมมือจากเครือข่ายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา /หน่วยงานทางการศึกษา/สถานศึกษาใกล้เคียง เช่น อาชีวะ อปท. เอกชน ฯลฯ ในการส่ง

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
		บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาร่วมเป็นกรรมการตัดสิน
๒. ด้านงบประมาณ	มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันเกือบ ๒๐๐ รายการ จึงมีข้อจำกัดในการจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันและยังเป็นปีแรกที่จัดกิจกรรมวิชาการเพิ่มเข้ามาโดยใช้งบประมาณเท่าเดิม	เตรียมแผนที่ยืดหยุ่นในการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่จำเป็น และขอให้กลุ่มสาระวิชาการนำอุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมมาใช้ในการจัดการแข่งขัน
๓. ด้านสถานที่	เนื่องจากมีการแข่งขันหลายรายการพร้อม ๆ กัน แต่สถานที่มีจำกัด ทำให้รายการที่จัดในบริเวณเดียวกันอาจได้รับผลกระทบการจากใช้เสียงของรายการอื่นและรายการที่จัดขึ้นกลางแจ้ง จะได้รับผลกระทบจากอากาศที่ค่อนข้างร้อน	การนัดหมายประชุมเตรียมงานปรับสถานที่ ปรับเวลาการแข่งขันให้เหมาะสม เพื่อให้การจัดกิจกรรมการแข่งขันเป็นไปอย่างราบรื่นที่สุด

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	กิจกรรมการจัดการแข่งขัน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔ ม.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๒๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านทักษะและอาชีพ
การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

พิธีเปิดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภายใต้ชื่อ “สิริหัตถศิลป์ล้ำค่า เทิดไท้องค์ราชชนนี” ณ หอประชุมคุ้มดอกแก้ว โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม โดยมีนายสมวุฒิ ศรีอำไพ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา เป็นประธานในพิธีเปิด ดร.สิงห์เพชร สุทธิ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร กล่าวรายงานการแข่งขัน มีผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน เข้าร่วมพิธีเปิดและการจัดการแข่งขัน ณ สนามแข่งขันโรงเรียนพิจิตรพิทยาคม และโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม เพื่อเปิดเวทีให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านศิลปหัตถกรรมในระดับมัธยมศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพตามความถนัดและความสนใจอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักเรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา โดยมีรายการแข่งขันรวมทั้งสิ้น ๑๘๙ รายการ ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระวิชา รวมถึงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันพร้อมครูผู้ฝึกสอนและผู้เกี่ยวข้อง รวมจำนวนกว่า ๔,๕๐๐ คน สะท้อนถึงความร่วมมือและความเข้มแข็งด้านการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร











โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณและขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑. สาระสำคัญของโครงการ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษา วิเคราะห์การจัดตั้งและแจ้งจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนขับเคลื่อนนโยบายและแผนให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายหลักเกณฑ์การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณและขับเคลื่อนนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบทิศทางและเครื่องมือหลักในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๒.๒ เพื่อกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๒.๓ เพื่อจัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด รวมถึงบริหารงบประมาณเงินเหลือจ่าย

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจ ในสาระสำคัญ ทิศทาง และแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๓.๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษาในสังกัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามไตรมาส

๓.๑.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และมีการบริหารงบประมาณเงินเหลือจ่ายของโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๓.๑.๔ ผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๘๐ ผ่านการอบรม และมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการบริหารจัดการนโยบายฯ ตามมาตรฐานที่กำหนด

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สามารถนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นกลไกขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๓.๒.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานโครงการและการขับเคลื่อนนโยบาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามไตรมาส

๓.๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการเสนอขอจัดตั้งงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และบริหารงบประมาณเงินเหลือจ่าย ได้ถูกต้องตามกำหนดเวลา

๓.๒.๔ ผู้เข้ารับการอบรม นำความรู้และทักษะ ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายในหน่วยงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	**กิจกรรมที่ ๑** พัฒนางานนโยบายและแผน - ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๙ / แผนชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ - ประชุมวางการติดตาม ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร - เข้าเล่มแผนปฏิบัติการ และรายงานผลการดำเนินงาน	วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙
๔.๒	**กิจกรรมที่ ๒** พัฒนางานวิเคราะห์งบประมาณ จัดตั้ง จัดสรร และบริหารงบประมาณ	บูรณาการกิจกรรม
๔.๓	**กิจกรรมที่ ๓** พัฒนางานติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวขี้วัด และนโยบายเร่งด่วน - ประชุมกลั่นกรองแบบติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร - ประชุมกลั่นกรองแบบติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน ครั้งที่ ๒ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ - ประชุมกลั่นกรองแบบติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร - ประชุมการรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลตามนโยบายการตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร	วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔.๔	**กิจกรรมที่ ๔** พัฒนาบุคลากรในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปี ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เมื่อวันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ หอประชุมปทุมมาศ โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร	วันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	**กิจกรรมที่ ๑** พัฒนางานนโยบายและแผน <u>เชิงปริมาณ</u> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สามารถนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ร้อยละ ๙๐	สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และสามารถนำแผนปฏิบัติการ เป็นกลไกขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	เป็นกลไกขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ			
๒	**กิจกรรมที่ ๒** พัฒนางานวิเคราะห์งบประมาณ จัดตั้ง จัดสรร และบริหารงบประมาณ <u>เชิงปริมาณ</u> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๘ และงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามไตรมาส <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการเสนอขอจัดตั้งงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และบริหารงบประมาณเงินเหลือจ่ายได้ถูกต้องตามกำหนดเวลา	ร้อยละ ๙๐	ดำเนินการจัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สามารถบริหารงบประมาณเงินเหลือจ่าย ได้ตามกำหนดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณเงินเหลือจ่ายของสถานศึกษาในสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ตามเป้าหมาย
๓	**กิจกรรมที่ ๓** พัฒนางานติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และนโยบายเร่งด่วน <u>เชิงปริมาณ</u> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีรายงานผลการดำเนินงานโครงการและการขับเคลื่อนนโยบาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามไตรมาส <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการกำกับติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานโครงการและการขับเคลื่อนนโยบาย ปีงบประมาณ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการรายงานผลได้ครบถ้วนตามกรอบระยะเวลา พร้อมทั้งจัดทำและเข้าเล่มเอกสาร รายงานผลการดำเนินงานเสร็จสมบูรณ์ พร้อมเผยแพร่ จำนวน ๒ เล่ม และสามารถกำกับ ติดตาม การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สูงกว่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	พ.ศ. ๒๕๖๘ และงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามไตรมาส			
๔	**กิจกรรมที่ ๔** พัฒนาบุคลากรในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน <u>เชิงปริมาณ</u> ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามเกณฑ์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้ารับการอบรม นำความรู้และทักษะ ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายในหน่วยงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้ารับการอบรมผ่านการทดสอบหลังการเรียนรู้ (Post-test) เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด สามารถนำทักษะและแนวทางขับเคลื่อนนโยบายไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานจริงในสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง	สูงกว่าเป้าหมาย

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ	การดำเนินกิจกรรมอบรมมีผู้เข้าร่วมมากกว่าที่ได้ประมาณการไว้ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายบางรายการโดยเฉพาะค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วม จึงจำเป็นต้องมีการปรับบริหารจัดการงบประมาณให้สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าร่วมจริงในระหว่างการดำเนินกิจกรรม	กำหนดและยืนยันจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมให้ชัดเจนล่วงหน้า พร้อมทั้งปรับประมาณการค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าร่วมและจัดเตรียมงบประมาณสำรองในรายการที่จำเป็น เพื่อให้การดำเนินงานมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	**กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานนโยบายและแผน** - ประชุมจัดทำแผนชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ - เข้าเล่มรายงานแผนปฏิบัติการและรายงานผลการดำเนินงาน - ประชุมวางการติดตาม ประเมินผลการจัดบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร	๕,๔๓๐.๐๐	๕,๑๓๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๒๔ ธ.ค. ๖๘ ๑๓ ม.ค. ๖๙ ๑๓ มี.ค. ๖๙
๒	**กิจกรรมที่ ๒** พัฒนางานวิเคราะห์งบประมาณ จัดตั้ง จัดสรร และบริหารงบประมาณ	๓,๔๐๐.๐๐	๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	ธ.ค. ๖๘
๓	**กิจกรรมที่ ๓** พัฒนางานติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และนโยบายเร่งด่วน - ประชุมกลั่นกรองแบบติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร - ประชุมกลั่นกรองแบบติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน ครั้งที่ ๒ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ - ประชุมกลั่นกรองแบบติดตามประเมินผลการบริหารและการจัด	๒๓,๒๘๐.๐๐	๒๓,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐ เม.ย. ๖๙ ๒๘ เม.ย. ๖๙ ๗ ก.ย. ๖๙

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
	การศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร - ประชุมการรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลตามนโยบายการตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร				๒๗ ก.ค. ๖๙
๔	**กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาบุคลากรในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนปฏิบัติการประจำปี ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เมื่อวันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ หอประชุมปทุมมาศ โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร	๕๗,๘๙๐.๐๐	๕๗,๘๙๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖ มี.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๙๐,๐๐๐.๐๐**	**๙๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณและขับเคลื่อนนโยบาย
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานนโยบายและแผน

การประชุมจัดทำแผนชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ กำหนดแผนชั้นเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับการรับนักเรียน และวางแผนการบริหารจัดการชั้นเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายและบริบทของสถานศึกษาในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ








ประชุมวางแผนการติดตาม ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร









กิจกรรมที่ ๒ พัฒนางานวิเคราะห์งบประมาณ จัดตั้ง จัดสรร และบริหารงบประมาณ
ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร









กิจกรรมที่ ๓ พัฒนางานติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และนโยบายเร่งด่วน

ประชุมกลั่นกรองการรายงานการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงาน คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน ครั้งที่ ๑






ประชุมกลั่นกรองการรายงานการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงาน คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน ครั้งที่ ๒






ประชุมกลั่นกรองแบบติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน ครั้งที่ ๑






ประชุมการรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลตามนโยบายการตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙






กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาบุคลากรในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การประชุมเชิงปฏิบัติการ ภายใต้หัวข้อ “การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนปฏิบัติการประจำปี ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ หอประชุมปทุมมาศ โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวน ๑๑๐ คน

หลักสูตรการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังนี้

๑. พื้นฐานความรู้เรื่อง AI และ AI LITERACY จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๒. ฝึกปฏิบัติการเขียน PROMPT จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๓. การประยุกต์ใช้ AI ในการวิเคราะห์ SWOT จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๔. ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้ AI ในการวิเคราะห์ SWOT จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๕. การประยุกต์ใช้ AI ในการวิเคราะห์กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๖. ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้ AI ในการวิเคราะห์กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๗. แลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำเสนอแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๘. สรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

















โครงการยกระดับการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑. สาระสำคัญของโครงการ

เนื่องจากยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีแนวทางในการพัฒนา ดังนี้ ปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะ ความรู้ และดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ผลักดันให้สถาบันทางสังคมมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็ง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงเป็นหัวใจสำคัญ และเป็นกำลังในการพัฒนาและขับเคลื่อนการศึกษา เป็นผู้ที่ให้การส่งเสริมสนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพของตนเองให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล จึงได้จัดทำโครงยกระดับคุณภาพการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานให้สอดรับกับนโยบายของรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสมรรถนะและความสามารถในการปฏิบัติงานซึ่งสามารถนำไปพัฒนาตนและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลได้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง อันจะส่งผลถึงคุณภาพของการศึกษาและคุณภาพของผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป และเป็นการเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ มีคุณภาพการเรียนรู้ตามมาตรฐาน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะสู่มืออาชีพ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นสามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ เข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับขวัญกำลังใจเพื่อจะได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง และเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเข้าใช้งานระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและมีระบบฐานข้อมูลบุคลากรในสังกัดที่ถูกต้อง ครบถ้วน

๒.๓ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญกำลังใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑. สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษาในสังกัด มีระบบฐานข้อมูลข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๑. สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ครบถ้วน ถูกต้อง

๒. สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษาในสังกัด มีระบบฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	**กิจกรรมที่ ๑ การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา** - ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร สพม.พิจิตร	๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๔, ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
๔.๒	**กิจกรรมที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC)** ๒.๑ ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC) - ระบบย่อยงานอัตรากำลัง - ระบบย่อยทะเบียนประวัติ และการนำเข้าเอกสารต่าง ๆ ในระบบ ๒.๒ การบันทึกข้อมูลปริมาณงานสถานศึกษา และมาตราฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ตัวชี้วัดที่ ๗.๒B และการพัฒนาคุณภาพคนพิการ	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	๒.๔ รายงานผลในระบบ บริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC)	
๔.๓	**กิจกรรมที่ ๓ การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร** ๓.๑ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานบริหารสถานศึกษา) ๓.๒ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานการสอน) ๓.๓ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ๓.๔ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ๓.๕ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งพนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราว	ระยะที่ ๑ เดือนมกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙ ระยะที่ ๒ เดือนกรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๙
๔.๔	**กิจกรรมที่ ๔ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา** ๔.๑ ดำเนินการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานฯ ระยะ ๖ เดือน ๔.๒ ดำเนินการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานฯ ระยะ ๑๒ เดือน	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙
๔.๕	**กิจกรรมที่ ๕ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา** ๕.๑ ดำเนินการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานฯ ระยะ ๖ เดือน ๕.๒ ดำเนินการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานฯ ระยะ ๑๒ เดือน	ครั้งที่ ๑ เดือนมีนาคม ถึง มิถุนายน ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เดือนกรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๙
๔.๖	**กิจกรรมที่ ๖ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในพิธีรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์** ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๖.๑ ดำเนินประชุมคณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๖.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมพิธีการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์	เดือนกรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	กิจกรรมที่ ๗ อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูลระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (HRMS ก.ค.ศ.) -ดำเนินอบรมเชิงปฏิบัติการ การลงข้อมูลทะเบียนประวัติในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRMS ก.ค.ศ.) -นำเข้าเอกสาร คำสั่งต่างๆของข้าราชการครูฯ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRMS ก.ค.ศ.)	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	**เชิงปริมาณ** ๑. สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดทั้ง ๓๐ โรงเรียน ๒. สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษาในสังกัดมีระบบฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดครบถ้วน ๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ร้อยละ ๙๕ **เชิงคุณภาพ** ๑. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ.	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๑. สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ครบถ้วน ถูกต้อง ๒. สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษาในสังกัด มีระบบฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	สูงกว่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	กำหนด ครบถ้วน ถูกต้อง ทั้ง ๓๐ โรงเรียน ๒. สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษาในสังกัดมีระบบฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดครบถ้วนและได้รับการประเมินตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนดในระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ๓.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีขวัญและกำลังใจสูงขึ้น			

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	บุคลากรไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมเนื่องจากกิจกรรมกลุ่มบริหารงานบุคคล มีปริมาณค่อนข้างมาก	1.บริหารคนให้เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ 2.วางแผนการดำเนินงานให้วันจัดกิจกรรมงานไม่ตรงกันหลาย ๆ งาน
๒. ด้านงบประมาณ	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณอาจคาดเคลื่อนไปจากแผนการดำเนินงาน	ในปีงบประมาณหน้า วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ชัดเจนมากขึ้น
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	กิจกรรมที่ ๑ การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๗,๑๘๐.๐๐	๗,๑๘๐.๐๐	๐.๐๐	๘ ต.ค. ๒๕๖๘ ๒๐ พ.ค. ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๒	กิจกรรมที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC)	๑๙,๘๒๐.๐๐	๑๙,๘๒๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑ ก.ค.๖๙
๓	กิจกรรมที่ ๓ การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕ พ.ค. ๖๙
๔	กิจกรรมที่ ๔ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓ ธ.ค. ๖๘
๕	กิจกรรมที่ ๕ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗ ต.ค. ๖๘ ๒๔ และ ๒๕ มี.ค. ๖๙ ๘ มี.ค. ๖๙
๖	กิจกรรมที่ ๖ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในพิธีรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔ พ.ย.๖๘
๗	กิจกรรมที่ ๗ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อมูลระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (HRMS ก.ค.ศ.)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘ - ๑๙ ก.ค.๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๑๑๒,๐๐๐.๐๐**	**๑๑๒,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการยกระดับการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

กิจกรรมที่ ๑ การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา











กิจกรรมที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC)

กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC) เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร











กิจกรรมที่ ๓ การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินการเรียกรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๒ อัตรา







กิจกรรมที่ ๔ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ดำเนินการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ของนายศุภฤกษ์ ศิโรทศ ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม โดยผู้เข้ารับการประเมินได้นำเสนอผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ตามกรอบภารกิจของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ณ ห้องประชุม โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร







กิจกรรมที่ ๕ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. การดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๙) ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร สพม.พิจิตร อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร







กิจกรรมที่ ๕ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)







โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑. สาระสำคัญของโครงการ

โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิทัล รวมทั้งสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้งานระบบดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะระบบบริหารจัดการและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) และระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (Obec Asset) เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบบริหารจัดการและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) และระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (Obec Asset) ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด สามารถดำเนินงานตามปฏิทินการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบ/ข้อบังคับ

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๘๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้งานระบบบริหารจัดการและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องและมีคุณภาพ

๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๖๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) และระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (Obec Asset) มีวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องและมีคุณภาพ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบบริหารจัดการและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด มีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบฐานข้อมูล ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) และระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (Obec Asset) สามารถบันทึกข้อมูลสารสนเทศได้ถูกต้อง ครบถ้วน ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรมีฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพต่อการนำไปใช้งาน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	**กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ให้แก่ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง** เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการใช้งานระบบในการปฏิบัติงานด้านสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยวิทยากร ได้แก่ นายทีวรัตน์ เทพนะ ผู้พัฒนาระบบ My Office ได้ให้ความรู้ความเข้าใจ ในการใช้งานระบบในแต่ละส่วนของการใช้งานในระบบ	วันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘
๔.๒	**กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ DMC (Data Management Center)** ดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล DMC ของโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๓๐ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ ท่าน ดำเนินการอบรมฯ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ ชั้น ๒ อาคาร สพม. พิจิตร	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔.๓	**กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมการใช้ระบบ Obec Asset ระบบสินทรัพย์ สพฐ. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙** ดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ. Obec Asset ของโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๓๐ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ ท่าน ดำเนินการ	วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	อบรมฯ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ ชั้น ๒ อาคาร สพม. พิจิตร	

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบบริหารจัดการและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๘๐ คน	ดำเนินการจัดกิจกรรมแล้วในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	บรรลุตามเป้าหมาย
๒	กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคล DMC **เชิงปริมาณ** ๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทุกด้านของโรงเรียนทั้งหมดในสังกัด ๒. ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน ครอบคลุมการใช้งาน มีความเข้าใจเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ **เชิงคุณภาพ** ๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีฐานข้อมูลข้อมูลระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคล (DMC) ประจำปี	ผู้รับผิดชอบระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล DMC ของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๖๐ คน	ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาในสังกัดได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ DMC สามารถบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ถูกต้องมีประสิทธิภาพ ๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบด้านข้อมูลสารสนเทศ ของโรงเรียนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ			
๓	กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมการใช้ระบบ Obec Asset ระบบสินทรัพย์ สพฐ. **เชิงปริมาณ** ๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทุกด้านของโรงเรียนทั้งหมดในสังกัด ๒. ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน ครอบคลุมการใช้งาน มีความเข้าใจ เข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ **เชิงคุณภาพ** ๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีฐานข้อมูลข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนในระบบ Obec Asset ที่เป็นปัจจุบัน ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน ๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบระบบข้อมูลสินทรัพย์ สพฐ. Obec Asset ของโรงเรียนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบันทึกข้อมูลลงในระบบได้ถูกต้อง	ผู้รับผิดชอบระบบ Obec Asset ของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๗๐ คน	ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาในสังกัดได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบ Obec Asset มีฐานข้อมูลข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนในระบบ Obec Asset ที่เป็นปัจจุบัน ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน	ตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปฏิบัติงานได้			

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีพื้นฐานการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แตกต่างกัน บางส่วนยังไม่คุ้นเคยกับขั้นตอนการใช้งานระบบในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการใช้งานระบบอย่างย่อ และเปิดช่องทางให้คำปรึกษาหลังการอบรม เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถสอบถามและแก้ไขปัญหาได้อย่างต่อเนื่อง
๒. ด้านงบประมาณ	การดำเนินงานอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงต้องบริหารจัดการค่าใช้จ่ายให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมและรูปแบบกิจกรรม	วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับกิจกรรมจริง และกำกับติดตามการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	การอบรม/ประชุมเกี่ยวกับระบบอิเล็กทรอนิกส์จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตที่มีความพร้อม หากมีผู้ใช้งานพร้อมกันจำนวนมากอาจส่งผลต่อความสะดวกในการฝึกปฏิบัติ	ตรวจสอบความพร้อมของระบบอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์นำเสนอ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องก่อนวันจัดกิจกรรม รวมทั้งเตรียมช่องทางสำรองในการเข้าถึงระบบ
๔. การประสานงานและการบริการ	กิจกรรมที่ ๒ และ ๓ ยังไม่ถึงกำหนดดำเนินการ จึงต้องมีการประสานสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องล่วงหน้า เพื่อให้เข้าร่วมกิจกรรมได้ตามกำหนด	กำหนดปฏิทินการดำเนินงานให้ชัดเจน แจ้งกำหนดการล่วงหน้า และประสานผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาเพื่อเตรียมข้อมูลและความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรม

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	ส่งเสริมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๒๘,๑๐๐.๐๐	๒๘,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑ ธ.ค. ๖๘
๒	ส่งเสริมการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคล DMC	๑๓,๙๐๐.๐๐	๑๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙ พ.ค. ๖๙
๓	ส่งเสริมการใช้ระบบ Obec Asset ระบบสินทรัพย์ สพฐ.	๒๓,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐ ส.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๖๕,๐๐๐.๐๐**	**๖๕,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพ เทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษาในสังกัด ให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน



การดำเนินกิจกรรมแบ่งออกเป็น ๒ รอบ ได้แก่ รอบที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นการอบรมให้แก่บุคลากรบนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในสำนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ในกระบวนการรับหนังสือ ส่งหนังสือ เสนอหนังสือราชการ ตรวจสอบสถานะหนังสือ และการบริหารจัดการเอกสารราชการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการสนับสนุนให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความรวดเร็ว ลดขั้นตอนการทำงาน ลดการใช้เอกสารกระดาษ และสามารถติดตามตรวจสอบการดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ









รอบที่ ๒ ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นการอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ธุรการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ โรงเรียน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่ธุรการของโรงเรียนสามารถรับ-ส่งหนังสือราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง เข้าใจขั้นตอนการใช้งานระบบ การตรวจสอบหนังสือราชการ การตอบรับหรือดำเนินการตามหนังสือ และการประสานงานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านระบบ My Office ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ในการอบรมทั้ง ๒ รอบ ได้มีการชี้แจงแนวทางการใช้งานระบบ ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ การจัดการหนังสือราชการ การใช้งานเมนูที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานประจำ รวมถึงการตอบข้อซักถามและแลกเปลี่ยนปัญหาที่พบจากการใช้งานจริง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ทันที ทั้งนี้ การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการงานราชการ ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน เพิ่มความสะดวก รวดเร็วในการรับ-ส่งเอกสาร และยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรและสถานศึกษาในสังกัด



ผลการดำเนินกิจกรรม ส่งผลให้บุคลากรบนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเจ้าหน้าที่ธุรการของโรงเรียนในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) มากยิ่งขึ้น สามารถใช้งานระบบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ อีกทั้งยังเป็นการวางแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ให้มีความสอดคล้องกัน อันจะนำไปสู่การบริหารจัดการเอกสารราชการที่มีความรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น





กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคล DMC













กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ระบบ Obec Asset ระบบสินทรัพย์ สพฐ.











โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและการป้องปรามการกระทำผิดวินัย

๑. สาระสำคัญของโครงการ

จากข้อมูลสถิติการกระทำความผิดวินัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร พบว่าในช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา มีกรณีการกระทำผิดวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนไม่น้อย ในลักษณะของการกระทำผิดไม่ร้ายแรง เช่น การปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด การมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ไม่รักษาเกียรติศักดิ์ของข้าราชการครู เป็นต้น จึงสะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการสร้างความรู้ความเข้าใจและปลูกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและทั่วถึง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีความตระหนักและเห็นความสำคัญอย่างยิ่ง จึงได้ดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและการป้องปรามการกระทำผิดวินัย โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ การส่งเสริม สนับสนุน การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการอบรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากการดำเนินโครงการดังกล่าว มีส่วนสำคัญในการสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ โดยผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ วินัย ข้อบังคับ และระเบียบของทางราชการที่กำหนดไว้เป็นหลักปฏิบัติ และเป็นกรอบในการควบคุมให้เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างถูกต้องและกำหนดแบบแผนความประพฤติของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ตระหนักถึงการมีวินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เที่ยงธรรม รักษาจรรยาบรรณ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ตามหลักยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

รวมไปถึงการสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเสริมสร้างการป้องปรามขจัดความขัดแย้งภายในสถานศึกษา เพื่อลดการร้องเรียนกล่าวหาและป้องกันปัญหาการทุจริตในระดับโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันนำไปสู่ความก้าวหน้าและประโยชน์แก่ทางราชการเป็นสำคัญ ส่งผลให้ภาครัฐ มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจหลักกฎหมายที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเสริมสร้างการมีวินัย รักษาจรรยาบรรณ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต (Output)

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมอบรม/กิจกรรม ได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบวินัยของทางราชการ เสริมสร้างการมีวินัย รักษาจรรยาบรรณ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา เสริมสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สามารถ นำองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบของทางราชการที่ได้รับไปปรับใช้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	- อบรมเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติราชการสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ หอประชุมคุ้มดอกแก้ว โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม - อบรมผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๑๐ คน - เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล ใช้แบบทดสอบก่อนและหลังอบรม - แบบทดสอบความพึงพอใจ	ไตรมาสที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	อบรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา **เชิงปริมาณ** ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๑๐ คน ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ต่อการดำเนินการทางวินัย **เชิงคุณภาพ** ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจต่อการการดำเนินการทางวินัย	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๑๐ คน มีความรู้ความเข้าใจต่อการนำหลักกฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานให้อยู่ใน	ตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
			ระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี และถูกต้องต่อสังคมสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน และลดความขัดแย้งภายในองค์กรและสถานศึกษา ตระหนักในการรักษาวินัย ประพฤติตนอยู่ในกรอบจรรยาบรรณวิชาชีพและวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดความขัดแย้งภายในองค์กรและสถานศึกษา ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	บุคลากร ไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการจัดการอบรม	ควรดำเนินการจัดการอบรม ในวันที่ไม่ทับซ้อนกัน เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการดำเนินการอบรมให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวยิ่งขึ้น
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	อบรมเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔ มี.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๕๕,๐๐๐.๐๐**	**๕๕,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและการป้องปรามการกระทำผิดวินัย

กิจกรรมการอบรมเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ หอประชุมคุ้มดอกแก้ว โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม











โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑. สาระสำคัญของโครงการ

การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นหัวใจสำคัญของการยกระดับคุณภาพผู้เรียน อันเป็นภารกิจหลักในการขับเคลื่อนการศึกษาของชาติให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ ที่มุ่งเน้นการสร้างคนไทยให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ มีทักษะ ความรู้ และคุณธรรม สามารถปรับตัวได้ในศตวรรษที่ ๒๑ ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดทิศทางการขับเคลื่อนการศึกษาไทย โดยให้ความสำคัญกับ“ครูเป็นหัวใจของการเรียนรู้” มุ่งเน้นการ ลดภาระงานที่ไม่จำเป็นของครู เพื่อให้ครูสามารถทุ่มเทเวลาให้กับการจัดการเรียนรู้อย่างเต็มที่ ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะครูในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งด้านเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และการปรับเปลี่ยนบทบาทครูจาก “ผู้สอน” ให้เป็น “ผู้อำนวยการเรียนรู้ (Coach)” โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง นอกจากนี้ นโยบายดังกล่าวยังสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่ ๑๒ ว่าด้วย “การยกระดับคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิตและการพัฒนาทักษะแห่งอนาคต” ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกมิติ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ และเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับศักยภาพและขีดความสามารถของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีมาตรฐานวิชาชีพในระดับสากล สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาตน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ขึ้น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และจิตวิญญาณความเป็นครู อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัลอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน และพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน คัดเลือกรางวัล และยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนาศักยภาพตามหลักสูตรที่กำหนด

๒. จำนวนครูที่ได้รับการคัดเลือกรางวัล และยกย่องเชิดชูเกียรติ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและมีการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพข

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	**กิจกรรมที่ ๑** งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ - ดำเนินการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม เนื้อหาในการอบรม ประกอบด้วย (๑) การเตรียมความพร้อมสู่วิทยฐานะตามเกณฑ์ ว PA (๒) แผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบโจทย์ ๘ ตัวชี้วัดและ๕จุดตายที่ฉุดตาย ที่ฉุดคะแนนคลิปวิดีโอการสอน (PA) (๓) ปฏิบัติการวิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้ และเกณฑ์การประเมิน (๔) ปฏิบัติการออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการสร้างเกณฑ์การประเมิน(Rubric)ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ด้วย Ai (๕) ข้อสังเกตในการประเมินผลงานทางวิชาการในระดับวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ถาม/ตามปัญหาด้านองค์ความรู้ (Knowledge)	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙
๔.๒	**กิจกรรมที่ ๒** การคัดเลือกรางวัล และเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา - ศึกษาข้อมูลรายละเอียดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - จัดทำโครงการและเสนอข้ออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงานการดำเนินงานโครงการ - แจ้งรายละเอียดกำหนดการ ประชาสัมพันธ์โครงการให้ทราบโดยทั่วกัน - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - รายงานสรุปการดำเนินงาน สถานที่จัด สพม.พิจิตร ห้องประชุมเงินพุทธโชติ	๑๖ กันยายน ๒๕๖๙
๔.๓	**กิจกรรมที่ ๓** การประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	๒๒ กันยายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	- ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ในการติดตามผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ - กำหนดรูปแบบในการดำเนินงาน - แจ้งรายละเอียดกำหนดการ ประชาสัมพันธ์ให้คณะกรรมการทราบ - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - รายงานสรุปการดำเนินงาน	
๔.๔	**กิจกรรมที่ ๔** งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำเขตตรวจที่ ๑๘ **-** ศึกษา และความต้องการในการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ - ประชุมเตรียมการคณะทำงานการดำเนินงานโครงการ - กำหนดรูปแบบในการดำเนินงาน - ประชาสัมพันธ์โครงการให้ทราบโดยทั่วกัน - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	เชิงปริมาณ กิจกรรมที่ ๑ ๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนาศักยภาพตามหลักสูตรที่กำหนด ๒. ครูที่ได้รับการคัดเลือกรางวัล และยกย่องเชิดชูเกียรติ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	<u>เชิงปริมาณ</u> อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร กิจกรรมที่๑ งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับ	ตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	<u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน และมีการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ มากขึ้น ครูมีแนวทางที่ชัดเจนในการเตรียมความพร้อมเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะในระดับที่สูงขึ้น		ครูผู้สอน ๑๖๐ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. การพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิทยฐานะ (PA) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ มีความพร้อมในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และสามารถยกระดับคุณภาพคลิปวิดีโอการสอนให้สอดคล้องกับ ๘ ตัวชี้วัดของ ก.ค.ศ. ลดข้อผิดพลาดในจุดวิกฤต (๕ จุดตาย) ที่อาจส่งผลต่อการประเมิน ผู้เข้ารับการอบรมสามารถขับเคลื่อนผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Student Outcomes) ให้เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งและระดับวิทยฐานะที่คาดหวัง โดยเน้นการเปลี่ยนแปลงเชิงคุณภาพที่เกิดขึ้นจริงในห้องเรียน ๒. การสร้างแนวทางปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย เกิดแนวทางใหม่ในการทำงาน (New Practice) โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเป็นเครื่องมือทุ่นแรงในการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้เชิง	

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
			รุก (Active Learning) และการสร้างเกณฑ์การประเมิน (Rubric) ทำให้การปฏิบัติงานมีมากขึ้น ครูมีแนวทางที่ชัดเจนในการเตรียมความพร้อมเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะในระดับที่สูงขึ้นความรวดเร็ว แม่นยำ และมีความเป็นสากล	
๒	<u>เชิงปริมาณ</u> กิจกรรม ที่ ๒.๒ ข้าราชครูและบุคลากรทางการศึกษานำทักษะความรู้ไปพัฒนาต่อยอดอย่างเป็นระบบเพื่อส่งผลถึงคุณภาพของการศึกษาและคุณภาพของผู้เรียนได้ร้อยละ ๙๐ ๒. จำนวนเครือข่ายครูและบุคลากรที่เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <u>เชิงคุณภาพ</u> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการพัฒนาตนและพัฒนางานอย่างเป็นระบบ มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดและขยายผลต่อผู้เรียน องค์กร และสังคม ดำเนินชีวิตเป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรถนะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สามารถปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ อันจะส่งผลถึงคุณภาพ การเรียนการสอนให้ผู้เรียนเป็นนักคิดที่สร้างสรรค์และเป็นนักพัฒนาองค์ความรู้ได้	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	มีสมรรถนะ แนวคิดในบทบาทหน้าที่การทำงานเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการทำงานอย่างต่อเนื่อง นำความรู้มาพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะ ได้รับการสร้างขวัญกำลังใจและเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพ นำความรู้ที่ตนเองมีไปต่อยอดขยายผลให้กับผู้เรียน องค์กร และสังคม	สูงกว่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	ด้วยตนเอง ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามนโยบายรัฐบาล			
๓	<u>เชิงปริมาณ</u> กิจกรรมที่ ๒.๓ จำนวนผู้เสนอรางวัล <u>เชิงคุณภาพ</u> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ ทักษะ และนวัตกรรมทางการศึกษา และมีการนำเสนอผลงานที่เป็นแบบอย่าง	จำนวน ๖๙ คน	จำนวน ๓๗ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๔	<u>เชิงปริมาณ</u> กิจกรรมที่ ๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำทักษะความรู้ ไปพัฒนาต่อยอดอย่างเป็นระบบเพื่อส่งผลถึงคุณภาพของการศึกษาและคุณภาพของผู้เรียนได้ ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมสนับสนุน ให้มีการพัฒนาตนและพัฒนางานอย่างเป็นระบบ มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดและขยายผลต่อผู้เรียน องค์กร และสังคม ดำเนินชีวิตเป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สามารถปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ อันจะส่งผลถึงคุณภาพ การเรียนการสอนให้ผู้เรียนเป็นนักคิดที่สร้างสรรค์และเป็นนักพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วย	ผู้บริหารสถานศึกษา	มีสมรรถนะ แนวคิดในบทบาทหน้าที่การทำงาน เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการทำงานอย่างต่อเนื่อง นำความรู้มาพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะได้รับการสร้างขวัญกำลังใจและเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพ นำความรู้ที่ตนเองมีไปต่อยอดขยายผลให้กับผู้เรียน องค์กร และสังคม	สูงกว่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	ตนเอง ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามนโยบายรัฐบาล			
๕	<u>เชิงปริมาณ</u> กิจกรรมที่ ๔ ๑. ข้าราชการครูและบุคลากรฯ ในเขตตรวจที่ ๑๘ ได้รับการพัฒนารวม (คิดเป็น ๑๐๐% ของกลุ่มเป้าหมาย) ๒. มีเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.) เข้าร่วมครอบคลุม ๑๐๐% ๓. ผู้เข้าร่วมผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้/ทักษะ ไม่น้อยกว่า ๘๕% ๔. เกิดเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ข้ามเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย ๕ เครือข่าย **<u>เชิงคุณภาพ</u>** ๑. ผู้เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจและสมรรถนะเฉพาะทาง เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ๒. ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้และนวัตกรรมไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงานในบริบทของตนเองได้จริง ๓.ในเขตตรวจราชการที่ ๑๘ มีระบบส่งเสริมที่เข้มแข็ง ส่งผลต่อระบบเครือข่ายที่ดี	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	มีปฏิสัมพันธ์มากขึ้น มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการทำงานเป็นทีม เพิ่มขึ้นความเข้มแข็งขององค์กร: สถานศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษาในเขตตรวจราชการที่ ๑๘ มีระบบและกลไกการส่งเสริมพัฒนาครูที่เกื้อกูลกันอย่างเป็นรูปธรรม สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันในระดับเขตตรวจราชการ	สูงกว่าเป้าหมาย

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	กิจกรรมที่ ๑ งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ	๓๘,๒๐๐.๐๐	๓๘,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙ มี.ค. ๖๙
๒	กิจกรรมที่ ๒ การคัดเลือกรางวัลและเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๑๒,๒๐๐.๐๐	๑๑๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒ ก.ย. ๖๙
๓	กิจกรรมที่ ๓ การประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐ ก.ย. ๖๙
๔	กิจกรรมที่ ๔ งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตตรวจที่ ๑๘	๑๙,๒๐๐.๐๐	๑๙,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๑๘๙,๖๐๐.๐๐**	**๓๗,๗๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร






ภาพประกอบโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ





งานดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน รางวัลบุคคลทรงคุณค่า สพม.พิจิตร





งานดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน เชิดชูครูผู้ทรงคุณค่า





ติดตามผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา





งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตตรวจที่ ๑๘





โครงการขับเคลื่อนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์สู่องค์กรคุณภาพ

๑. สาระสำคัญของโครงการ

การดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ เกิดผลสัมฤทธิ์ในภาพรวม มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ วัตถุประสงค์ของแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งให้เป็น "การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสำเร็จในการปฏิบัติการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ ในยุคดิจิทัลและสังคมแห่งข้อมูลข่าวสารมีการแพร่กระจายอย่างรวดเร็วผ่านสื่อหลากหลายช่องทาง การสื่อสารและประชาสัมพันธ์จึงมีบทบาทสำคัญต่อการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร และขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การเป็น “องค์กรคุณภาพ” ที่ทันสมัย โปร่งใส และเป็นที่ยอมรับของสังคม ด้วยเหตุแห่งการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เมื่อทุกสิ่งๆ กำลังก้าวเข้าสู่ยุค AI นักประชาสัมพันธ์ จำเป็นต้องเรียนรู้ เข้าใจ เพิ่มทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ เพื่อให้สามารถใช้เครื่องมือได้อย่างเหมาะสมและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานมากขึ้นทั้งในด้านการวิเคราะห์ข้อมูล กำหนดกลยุทธ์ การวางแผน สร้างสรรค์เนื้อหา ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว รวมทั้งเสริมการทำงานให้มีประสิทธิผลมาก การประชาสัมพันธ์คือการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กร สื่อมวลชน และกลุ่มประชาชน ที่จะสามารถป้องกันและแก้ไขความเข้าใจผิด ตลอดจนขจัดและลดสาเหตุแห่งความขัดแย้งต่างๆ อีกทั้งช่วยเสริมภาพลักษณ์ ค่านิยมขององค์กร การสื่อสารให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ โดยสามารถ นำระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ มาใช้กับงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและ AI ในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เข้มแข็งและทำงานร่วมกันได้ในแนวทางเดียวกัน

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต (Output)

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู หรือผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน จำนวน ๓๐ โรงเรียน และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้เทคโนโลยี AI ในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์

๓.๒ เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการวางแผน ประชาสัมพันธ์ และผลิตสื่อได้จริง สามารถบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร พัฒนาสื่อดิจิทัล ตรงกับกลุ่มเป้าหมายอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	โครงการขับเคลื่อนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์สู่องค์กร “หลักสูตร Smart PR & Communication ๕.๐ : พลิกโฉมงานสื่อสารองค์กรด้วยกลยุทธ์และเทคโนโลยี AI” **<u>อบรมวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙</u>** หัวข้อ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์และบทบาทของ PR ในองค์กรคุณภาพ และการสร้างภาพลักษณ์และแบรนด์องค์กรการศึกษาในยุคดิจิทัล **<u>อบรมวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙</u>** หัวข้อ การใช้ AI เพื่อสร้างเนื้อหาประชาสัมพันธ์อย่างมืออาชีพ	วันที่ ๕ – ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	**เชิงปริมาณ** ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู หรือผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ ทักษะ และแนวคิดใหม่ในการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรม มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้เทคโนโลยี AI ในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์	ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู หรือผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน และบุคลากรทางการศึกษา สพม.พิจิตร	ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู หรือผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน จำนวน ๓๐ โรงเรียน และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘๐ คน มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้เทคโนโลยี AI ในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์	ตามเป้าหมาย
๒	ร้อยละ ๙๕ ของสถานศึกษาหน่วยงาน บุคลากร สามารถรับรู้รับทราบข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู หรือผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู หรือผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน และบุคลากร	ตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
		ของโรงเรียน และบุคลากรทางการศึกษา สพม.พิจิตร	ทางการศึกษา สพม.พิจิตร สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการวางแผนประชาสัมพันธ์ และผลิตสื่อได้จริง สามารถบริหารจัดการข้อมูล ข่าวสาร พัฒนาสื่อดิจิทัล ตรงกับกลุ่มเป้าหมายอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔.การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	โครงการขับเคลื่อนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์สู่องค์กรหลักสูตร “การประยุกต์ใช้ AI ในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ รู้เท่าทันรู้ เทคโนโลยี AI”	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖ มี.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๕๔,๐๐๐.๐๐**	**๕๔,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพกิจกรรม

การดำเนินโครงการขับเคลื่อนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์สู่องค์กรคุณภาพ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตร Smart PR & Communication ๕.๐ : พลิกโฉมงานสื่อสารองค์กรด้วยกลยุทธ์และเทคโนโลยี AI” วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร

















ภาพกิจกรรม

การดำเนินโครงการขับเคลื่อนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์สู่องค์กรคุณภาพ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตร Smart PR & Communication ๕.๐ : พลิกโฉมงานสื่อสารองค์กรด้วยกลยุทธ์และเทคโนโลยี AI” วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร











โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

๑. สาระสำคัญของโครงการ

การดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ เกิดผลสัมฤทธิ์ในภาพรวม มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ วัตถุประสงค์ของแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ" นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เป็นหน่วยงานทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจหลักในด้านการส่งเสริมสนับสนุนและบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่รับผิดชอบ มีโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๓๐ โรงเรียน และมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เพื่อให้การบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ การส่งเสริมระบบการพัฒนาบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การพัฒนาการบริการประชาชน การพัฒนาบุคลากร การนำนโยบาย จุดเน้น สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมในการพัฒนา เสริมสร้างความรู้ แก่ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงจัดทำโครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพ สู่ความเป็นเลิศ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัด ได้รับการพัฒนาอย่างมีศักยภาพ ประสิทธิภาพ ให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา ในการปฏิบัติงานราชการของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รวมทั้งการพัฒนาบริการประชาชน อย่างรวดเร็ว โปร่งใส และพัฒนาต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม

๒. เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน และพัฒนาการบริการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ให้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และโปร่งใส

๓. เพื่อพัฒนาต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

๔. เพื่อสร้าง และพัฒนาทักษะ ความรู้ ในการปฏิบัติงานควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๕. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีส่วนร่วมและแสดงความจงรักภักดี ในสถาบันหลักของชาติ และมีส่วนร่วมในวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย

๖. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีความรู้ และทักษะ ในการเผชิญเหตุจากภัยต่าง ๆ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ กิจกรรมการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑) จัดการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รวม ๖ ครั้ง/ปี (๒ เดือน/ครั้ง)

๒) ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.พิจิตร เข้าร่วมประชุมผู้บริหารสถานศึกษาฯ และนำนโยบายลงสู่การปฏิบัติ

๓.๑.๒ กิจกรรมการประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑) จัดการประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รวม ๖ ครั้ง/ปี (๒ เดือน/ครั้ง)

๒) ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรภายใน สพม.พิจิตร เข้าร่วมประชุมบุคลากรฯ

๓.๑.๓ กิจกรรมการขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพม.พิจิตร

จัดกิจกรรมการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย ๑ กิจกรรม

๓.๑.๔ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย

๑) ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรภายใน สพม.พิจิตร เข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ

๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ในการปฏิบัติงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และศาสนพิธี ให้กับผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.พิจิตร จำนวน ๑ ครั้ง

๓) ร้อยละ ๘๐ ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.พิจิตร เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ในการปฏิบัติงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และศาสนพิธี

๓.๑.๕ กิจกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

- ขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๑ กิจกรรม โดยการใช้วงจรคุณภาพ PDCA

๓.๑.๖ กิจกรรมการซ้อมแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑) จัดกิจกรรมการซ้อมแผนเผชิญเหตุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๑ ครั้ง

๒) ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรภายใน สพม.พิจิตร เข้าร่วมกิจกรรมการซ้อมแผนเผชิญเหตุ

๓.๑.๗ กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายในและงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑) จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายใน และงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๑ ครั้ง

๒) ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายใน และงานบริหารความเสี่ยงฯ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ กิจกรรมการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม

๓.๒.๒ กิจกรรมการประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม

๓.๒.๓ กิจกรรมการขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพม.พิจิตร

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการแก้ไขปัญหาหนี้สิน มีความมั่นคงในชีวิต และสามารถดำรงชีพได้

๓.๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย

๑) ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน ให้มีส่วนร่วมและแสดงความจงรักภักดี ในสถาบันหลักของชาติ และมีส่วนร่วมในวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย

๒) ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีทักษะ ความรู้ด้านศาสนพิธี

๓.๒.๕ กิจกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการพัฒนากระบวนการทำงานการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA โดยการใช้วงจรคุณภาพ PDCA อย่างเป็นรูปธรรม

๓.๒.๖ กิจกรรมการซ้อมแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีความรู้ และทักษะ ในการเผชิญเหตุจากภัยต่าง ๆ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๗ กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายในและงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑) ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่งานการควบคุมภายในฯ ของสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒) สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สามารถควบคุมป้องกัน และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานตามภารกิจ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร		
๑	เตรียมการ/วางแผน - จัดทำปฏิทินกำหนดวันประชุม - แต่งตั้งคณะทำงาน - แจ้งผู้เข้าประชุม - จัดทำวาระการประชุม - เตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการประชุม -ประสานงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙
๒	ดำเนินการประชุม - จัดทำรายงานการประชุม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙
๓	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร		
๑	เตรียมการ/วางแผน - จัดทำปฏิทินกำหนดวันประชุม - แต่งตั้งคณะทำงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	- แจ้งผู้เข้าประชุม - จัดทำวาระการประชุม - เตรียมสถานที่ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการประชุม -ประสานงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
๒	ดำเนินการประชุม - จัดทำรายงานการประชุม	ธันวาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙
๓	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร		
๑	ประชุมคณะกรรมการสถานีแก้ไขปัญหาหนี้สินครู	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙
๒	การสำรวจสภาพหนี้ จัดทำฐานข้อมูล และจัดกลุ่มสภาพปัญหาหนี้สิน	
๓	ให้คำปรึกษาแนะนำ และรับทราบปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๔	จัดประชุมเพื่อรับทราบปัญหา และร่วมหาทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์	
๕	ประสานงานกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครู หรือสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๖	การส่งเสริม สนับสนุน เสริมสร้างวินัยให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรที่ปฏิบัติงานใน สพม.พิจิตร ในการวางแผนทางการเงิน ให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการหนี้อย่างยั่งยืน การบริหารการเงินการออม	
๗	รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุน งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย		
๑	การส่งเสริม สนับสนุน บุคลากรภายใน สพม.พิจิตร เข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย **-** จัดทำหนังสือเชิญร่วมกิจกรรม **-** ดำเนินการประสานงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง **-** ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและพระมหากษัตริย์ **-** รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙
๒	ประชุมคณะทำงานเตรียมความพร้อมก่อนการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ฯ - กำหนดปฏิทินการดำเนินการอบรมฯ - กำหนดหลักสูตรเนื้อหากิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย - จัดหาวิทยากร	ธันวาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	- จัดทำหนังสือเชิญประชุม - ดำเนินการประสานงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
	ดำเนินการดำเนินการจัดกิจกรรมฯ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสถานศึกษา และบุคลากร สพม.พิจิตร ที่ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบในการดำเนินงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานศาสนพิธีฯ	๓๐ มกราคม ๒๕๖๙
	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร		
๑	เตรียมการ/วางแผน - จัดทำปฏิทินกำหนดวันประชุม - แต่งตั้งคณะทำงาน - แจ้งผู้เข้าประชุม	พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒	จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ และติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ๑ ครั้ง	มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๙
๓	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายนน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ การซ้อมแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร		
๑	ประชุมคณะทำงานเตรียมความพร้อมก่อนการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ฯ - กำหนดปฏิทินการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ - กำหนดหลักสูตรเนื้อหากิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ - จัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย - จัดหาวิทยากร - จัดทำหนังสือเชิญร่วมกิจกรรม - ดำเนินการประสานงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	มิถุนายน ๒๕๖๙
๒	ดำเนินการจัดกิจกรรมซ้อมแผนเผชิญเหตุ	มิถุนายน ๒๕๖๙
๓	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๙
กิจกรรม ๗ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายในและงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร		
๑	ประชุมคณะทำงานเตรียมความพร้อมก่อนการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ฯ ๑.๑ กำหนดปฏิทินการดำเนินการอบรมฯ ๑.๒ กำหนดหลักสูตรเนื้อหากิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ๑.๓ จัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย ๑.๔ จัดหาวิทยากร	ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	๑.๕ จัดทำหนังสือเชิญประชุม ๑.๖ ดำเนินการประสานงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
๒	ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสถานศึกษา และบุคลากร สพม.พิจิตร ที่ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบในการดำเนินงานควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๓	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๘

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร				
เชิงปริมาณ				
๑	จัดการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.พิจิตร เข้าร่วมประชุมผู้บริหารสถานศึกษาฯ	รวม ๖ ครั้ง/ปี (๒ เดือน/ครั้ง)	จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้ ๑. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันที่ ๑๐ พ.ย.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนหนองโสนพิทยาคม มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๙ ม.ค.๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมโรงเรียนตะพานหิน มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๓. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม	เป็นไปตามเป้าหมาย
๒		ผู้เข้าร่วมประชุม ๔๕ คน/ครั้ง		เป็นไปตามเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
			มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
เชิงคุณภาพ				
๑.	ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.พิจิตร นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม	วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.พิจิตร นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม	เป็นไปตามเป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร				
เชิงปริมาณ				
๑ ๒	จัดการประชุมบุคลากภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรภายใน สพม.พิจิตร เข้าร่วมประชุมบุคลากรฯ	รวม ๖ ครั้ง/ปี (๒ เดือน/ครั้ง) ผู้เข้าร่วมประชุม ๔๓ คน/ครั้ง	จัดประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้ ๑. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สพม.พิจิตร มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๙๑ ๒. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สพม.พิจิตร มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๓. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สพม.พิจิตร มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๔	
เชิงคุณภาพ				
๑	ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงาน	วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงาน	

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม		เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม	
กิจกรรมที่ ๓ การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อยู่ระหว่างดำเนินการ				
กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุน งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย				
เชิงปริมาณ				
๑	การส่งเสริม สนับสนุน บุคลากรภายใน สพม.พิจิตร เข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรใน สพม.พิจิตร เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรใน สพม.พิจิตร เข้าร่วมกิจกรรม	สูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐
๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ในการปฏิบัติงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และศาสนพิธี ให้กับผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.พิจิตร	จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	ตามเป้าหมาย
๓	ร้อยละ ๘๐ ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.พิจิตร เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะ และความรู้ในการปฏิบัติงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และศาสนพิธี	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๘๐ คน	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๘๕ คน	สูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖.๒๕
เชิงคุณภาพ				
๑	ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีส่วนร่วมและแสดงความจงรักภักดี ในสถาบันหลักของชาติ และมีส่วนร่วมในวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย	วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีส่วนร่วมและแสดงความจงรักภักดี ในสถาบันหลักของชาติ และมีส่วนร่วมในวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณีไทย	
๒	ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงาน	วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๐ คน จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ	

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีทักษะ ความรู้ด้านศาสนพิธี		**-ด้านการจัดอบรม** ผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้ เนื้อหาสาระที่ได้รับตรงกับความต้องการ/ ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม/รูปแบบการจัดการอบรม/ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้/ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อการอบรม **- ด้านวิทยากร** ผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้ การเตรียมตัวน่าเสียง และบุคลิกภาพเหมาะสม/ เนื้อหาที่นำเสนอมีความสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม/การนำเสนอน่าสนใจใช้ภาษาเข้าใจง่ายและชัดเจน/สรุปเนื้อหาประเด็นสำคัญช่วยให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น/สามารถกระตุ้นให้ผู้ฟังได้ใช้ความคิดและมีส่วนร่วมได้ดี/การใช้สื่อประกอบการบรรยายและอุปกรณ์ในการอบรมเหมาะสม/เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นและซักถาม/การตอบคำถามชัดเจน/ วิทยากรมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหัวข้อ/ความเหมาะสมของวิทยากรโดยรวม **โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม** เช่น การอบรมครั้งนี้เป็นประโยชน์มากอยากให้มีการอบรมอย่างต่อเนื่อง, ควรจัดอบรมฯ ๒ วัน เป็นต้น	

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๕ การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อยู่ระหว่างดำเนินการ				
กิจกรรมที่ ๖ การซ้อมแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อยู่ระหว่างดำเนินการ				
กิจกรรม ๗ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายในและงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร				
เชิงปริมาณ				
๑	จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายใน และงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๑ ครั้ง	จัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	จัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	ตามเป้าหมาย
๒	ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายใน และงานบริหารความเสี่ยงฯ	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗๕ คน ผู้เข้ารับการอบรมต้องทำบบทดสอบก่อน และหลัง	- มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๘๐ คน ผู้เข้ารับการอบรมต้องทำแบบทดสอบ ก่อน และหลัง จำนวน ๒๐ ข้อ โดยต้องทำข้อสอบถูกต้อง ร้อยละ ๖๐ หรือ จำนวน ๑๒ ข้อขึ้นไป จึงจะผ่านการทดสอบดังกล่าว -มีผู้ทำแบบทดสอบก่อน อบรม จำนวน ๖๐ คน ผ่านการทดสอบ จำนวน ๑๘ คน ไม่ผ่านการทดสอบ จำนวน ๔๒ คน -มีผู้ทำแบบทดสอบหลัง อบรม จำนวน ๖๐ คน ผ่านการทดสอบ จำนวน ๕๖ คน ไม่ผ่านการทดสอบ จำนวน ๔ คน	สูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖.๖๗ ผลการทำแบบทดสอบก่อนและหลัง มีผู้ผ่านเพิ่มขึ้น ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๓๓
เชิงคุณภาพ				
๑	ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่งานการควบคุมภายในฯ ของสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ และความ	วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๓ คน จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ - **ด้านการจัดอบรม** ผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้	

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒	เข้าใจในการปฏิบัติงานการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สามารถควบคุมป้องกัน และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานตามภารกิจ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ		เนื้อหาสาระที่ได้รับตรงกับความต้องการ/ ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม/รูปแบบการจัดการอบรม/ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้/ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อการอบรม **- ด้านวิทยากร** ผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้ การเตรียมตัวน่าเสียง และบุคลิกภาพเหมาะสม/ เนื้อหาที่นำเสนอมีความสอดคล้องกับหัวข้อที่อบรม/ การนำเสนอเป็นที่น่าสนใจใช้ภาษาเข้าใจง่ายและชัดเจน/สรุปเนื้อหาประเด็นสำคัญช่วยให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น/ สามารถกระตุ้นให้ผู้ฟังได้ใช้ความคิดและมีส่วนร่วมได้ดี/การใช้สื่อประกอบการบรรยายและอุปกรณ์ในการอบรมเหมาะสม/เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นและซักถาม/ การตอบคำถามชัดเจน/ วิทยากรมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหัวข้อ/ความเหมาะสมของวิทยากรโดยรวม **โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม** เช่น เป็นการอบรมที่ดีมาก ได้ความรู้ ควรจัดอย่างต่อเนื่อง วิทยากรบรรยายเข้าใจง่าย ฯ เป็นต้น	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ปฏิบัติงาน ของสถานศึกษา และบุคลากร ในสังกัด สพม.พิจิตร ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ และความเข้าใจในการ	๑. การจัดโครงการฯ อบรมฯ ในครั้งนี้ มีการเสริมสร้างความรู้ และทักษะ รวมทั้งให้ฝึกปฏิบัติ โดยมีวิทยากรตอบข้อซักถาม และให้คำแนะนำ ทำให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้เรียนรู้ และมีการสร้าง

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
	ปฏิบัติงาน พระราชพิธี งานรัฐพิธี และงานศาสนพิธีฯ ซึ่งปฏิบัติตามความเข้าใจของตนเอง ซึ่งอาจจะไม่เป็นไปตามรูปแบบและแนวทางที่ถูกต้อง ๒. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานควบคุมภายใน และงานบริหารจัดการความเสี่ยงของสถานศึกษา มีการเกษียณอายุราชการ ย้ายไปปฏิบัติงานที่อื่น จึงทำให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานคนใหม่มีความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานน้อย อาจจะส่งผลให้การปฏิบัติงานผิดพลาดได้	กลุ่มไลน์ “เครือข่ายศาสนพิธี สพม.พิจิตร” เป็นการสร้างเครือข่ายระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปฏิบัติงาน และบุคลากร ในสังกัด สพม.พิจิตร ใช้ในการประสานงาน หารือแนวทางการปฏิบัติงานฯ ให้ถูกต้องตามลำดับขั้นตอนเกี่ยวกับศาสนพิธี งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี ๒. การจัดโครงการ อบรม ในครั้งนี้ มีการทบทวนความรู้ ให้ฝึกปฏิบัติ และให้แต่ละสถานศึกษาได้นำเสนอข้อมูลการปฏิบัติงานฯ เป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยมีวิทยากรตอบข้อซักถาม และให้คำแนะนำ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้เรียนรู้ และมีการสร้างกลุ่มไลน์ “งานควบคุมภายใน สังกัดสพม.พิจิตร” เป็นการสร้างเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานฯ ใช้ในการประสานงาน หารือแนวทางการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จได้
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	๑. อุปกรณ์ ในการนำเสนอสื่อการอบรมฯมีอายุใช้งานมาก ส่งผลให้เสนอเอกสารนำเสนอของวิทยากรไม่ชัดเจน ๒. อุปกรณ์ เครื่องเสียง ใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน จึงมีความเสื่อมชำรุด	๑. เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาอุปกรณ์ฯ ดังกล่าว ผู้ดำเนินงานโครงการฯ สร้างกลุ่ม Line “งานควบคุมภายใน สังกัด สพม.พิจิตร” ใช้เป็นช่องทางการสื่อสาร แจ้งประสานงานและนำส่งสื่อการประชุมฯ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ Download ไฟล์ ไปใช้ในอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ของผู้เข้ารับการอบรมได้ เช่น Notebook แทปเล็ต เป็นต้น ๒. แจ้งประสานให้กลุ่มที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการขอรับการจัดสรรมาทดแทนให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. การประสานงานและการบริการ	เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมโครงการฯ เป็นผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปฏิบัติงานควบคุมภายในฯ ผู้ปฏิบัติงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และงานศาสนพิธีฯ ของสถานศึกษา มีจำนวนมาก จึงต้องการการประสานงานที่รวดเร็ว และชัดเจน	เพื่อให้การประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ดำเนินงานโครงการฯ จึงสร้างกลุ่ม Line “งานควบคุมภายใน สังกัดสพม.พิจิตร” และเครือข่ายศาสนพิธี สพม.พิจิตร”เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสาร แจ้งประสานงานต่าง ๆ ทำให้ทุกคนได้รับทราบข้อมูลอย่างรวดเร็ว อย่างทั่วถึง และประหยัดค่าใช้จ่าย

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	กิจกรรมที่ ๑ การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๕๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘ – มี.ค. ๒๕๖๙
๒	กิจกรรมที่ ๒ การประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๖๑,๐๐๐.๐๐	๑๖,๗๓๐.๐๐	๔๔,๒๗๐.๐๐	ม.ค. – มี.ค. ๒๕๖๙
๓	กิจกรรมที่ ๓ การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๓,๑๖๐.๐๐	-	๓,๑๖๐.๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการไตรมาส ๓ - ๔
๔	กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญต่าง ๆ และวัฒนธรรมประเพณี	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๒,๒๔๕.๐๐	๔,๗๕๕.๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘ – ม.ค. ๒๕๖๙
๕	กิจกรรมที่ ๕ การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๓,๖๐๐.๐๐	-	๓,๖๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการไตรมาส ๓
๖	กิจกรรมที่ ๖ การซ้อมแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการไตรมาส ๓
๗	กิจกรรม ๗ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายในและงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๒๒,๗๔๐.๐๐	๒๒,๗๔๐.๐๐	0.00	พ.ย. ๒๕๖๘
รวมทั้งสิ้น		**๑๙๒,๕๐๐.๐๐**	**๘๗,๒๑๕.๐๐**	**๑๐๕,๒๘๕.๐๐**	

ภาพกิจกรรม

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรมที่ ๑ การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



ดร.สิงห์เพชร สุทธิ ผอ.สพม.พิจิตร

ประธานการประชุมฯ









ภาพกิจกรรม

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรมที่ ๒ การประชุมบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



ดร.สิงห์เพชร สุทธิ ผอ.สพม.พิจิตร

ประธานการประชุมฯ









ภาพกิจกรรม

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมความรู้ในการปฏิบัติงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และศาสนพิธี ให้กับผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร



นายวณัฐพงศ์ ทองคำ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประธานในพิธีเปิดโครงการฯ



นางนันทนา มั่นสัตย์รักสกุล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ กล่าวรายงาน ในพิธีเปิดโครงการฯ



ภาพกิจกรรม

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมความรู้ในการปฏิบัติงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และศาสนพิธี ให้กับผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร







นายทัตวัต ด้วงทอง

ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์

วิทยากร ดำเนินการบรรยายให้ความรู้ สอนการปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

ภาพกิจกรรม

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรม ๗ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายในและงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



ดร.สิงห์เพชร สุทธิ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประธานในพิธีเปิดโครงการฯ และบรรยายพิเศษ



นางนันทนา มั่นสัตย์รักสกุล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ กล่าวรายงาน ในพิธีเปิดโครงการฯ



ภาพกิจกรรม

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

กิจกรรม ๗ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมภายในและงานบริหารความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร





ดร.กีรติ จันทรมณี

วิทยากร





ผู้เข้ารับการอบรมนำเสนอข้อมูลการปฏิบัติงานควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ของสถานศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีดร.กีรติ จันทรมณี เป็นวิทยากรให้ความรู้และตอบข้อซักถาม

โครงการสำนักงานเขตพื้นที่สีเขียว (Green office) ประจำปี ๒๕๖๙

๑. สาระสำคัญของโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เป็นหน่วยงานภาครัฐ ที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อม ได้เล็งเห็นถึง ความสำคัญของการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม จากการใช้ทรัพยากรพลังงานในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ อันเป็นสาเหตุหลักของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและปรากฏการณ์โลกร้อนที่กำลังกลายเป็นวิกฤตด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญและส่งผลกระทบอย่างกว้างขวาง ทั้งในประเทศและทั่วโลก เกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) เป็นเกณฑ์การประเมินผลเพื่อรับรองสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมศักยภาพการจัดการทรัพยากร พลังงาน และสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน รองรับ การจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมของหน่วยงานภาครัฐ (Green Procurement) เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากร พลังงานอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี และเพื่อยกระดับมาตรฐานสำนักงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น อันจะทำให้เกิดลดปริมาณการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และเตรียมความพร้อมสู่มาตรฐานสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงได้นำหลักเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว Green Office มาเพื่อศึกษา และพัฒนาตามแนวคิดและวิธีการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทดสอบเกณฑ์และประเมินผลเพื่อรับรองสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมศักยภาพการจัดการทรัพยากร พลังงาน และสิ่งแวดล้อม ในสำนักงาน เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากร พลังงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดีและเพื่อยกระดับมาตรฐานสำนักงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้นพร้อมขยายการดำเนินงานสู่ทั้งภาครัฐและเอกชน อันจะทำให้เกิดลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม และเตรียมความพร้อมสู่มาตรฐานสิ่งแวดล้อมในระดับสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร นำความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว(Green Office) ไปประยุกต์ใช้ และมีความพร้อมในการตรวจรับประเมินและรับรองสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในหน่วยงาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมของสำนักงานฯ ห้องทำงาน วิเคราะห์ คุณภาพสิ่งแวดล้อมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เพื่อลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดปริมาณของเสียและส่งเสริมการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต (Output)

๓.๑.๑. ผู้บริหาร บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒. ผู้บริหาร บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรของสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้และมีพฤติกรรมด้านการลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดปริมาณของเสีย และส่งเสริมการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๓.๒.๑ ผู้บริหาร บุคลากรในสังกัด ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้มีทักษะความรู้ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดปริมาณของเสีย และส่งเสริมการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๒.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสีเขียวที่ยั่งยืน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	การอบรมให้ความรู้สำนักงานสีเขียว (Green office) เพื่อให้ความรู้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบงานอาคารสถานที่ของสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน โดยกำหนดดำเนินการ ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเงินพุทธโชติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔.๒	กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว โดยเป็นการดูแล/ปรับปรุงพื้นที่โดยรอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร กำหนดกรอบเวลาการดูแลรักษาความสะอาด การแยกขยะในสำนักงาน ความเป็นระเบียบ และกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน เป็นรูปแบบคำสั่งและแบ่งพื้นที่ความรับผิดชอบในการทำความสะอาด	๙ กันยายน ๒๕๖๙
๔.๓	กิจกรรมการนำวัสดุมารีไซเคิล การจัดการใบไม้/เศษไม้รอบสำนักงานฯ มาจัดทำปุ๋ย น้ำหมักชีวภาพ แปลงผักสวนครัว สพม.พิจิตร โดยกำหนดจัดกิจกรรมในการดำเนินการปลูกแปลงผักสวนครัวและดำเนินการดูแลจากกลุ่มงานทุกกลุ่มงานที่ได้กำหนด โดยกลุ่มเป้าหมายในการ	๙ กันยายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	จัดกิกจรรม ได้แก่ บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	
๔.๔	กิจกรรมหิ้วปิ่นโต โชว์ผ้าไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม การดำเนินการด้วยการขอความร่วมมือบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร แต่งกายด้วยผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น พร้อมกับการใช้อุปกรณ์บรรจุอาหารที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ในทุกวันศุกร์สุดท้ายของแต่ละเดือน เพื่อเป็นการอนุรักษ์การแต่งกายตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และลดการใช้ถุงพลาสติกในสำนักงานฯ	เนื่องจากในช่วงการดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นช่วงไว้ทุกข์ถวายความอาลัยแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จึงไม่เหมาะสมในการแต่งกายตามกิจกรรมที่กำหนด

ส่วนที่ ๕ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรม และ มีความรู้และมีพฤติกรรมด้านการลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดปริมาณของเสียและส่งเสริมการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรม	ผู้บริหาร บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมการอบรม คและได้รับความรู้ มีพฤติกรรมด้านการลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดปริมาณของเสียและส่งเสริมการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	สูงกว่าเป้าหมาย
๒	ผู้บริหาร บุคลากรในสังกัดผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีพฤติกรรมลดการใช้	พฤติกรรมลดการใช้พลังงานและทรัพยากร	เกิดพฤติกรรมลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดปริมาณของเสีย และ	สูงกว่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
	พลังงานและทรัพยากร ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดปริมาณของเสีย และส่งเสริมการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดปริมาณของเสีย	ส่งเสริมการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	บุคลากรอาจไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ครบทุกคน เนื่องจากติดภารกิจราชการ	แจ้งการจัดกิจกรรมล่วงหน้า เพื่อบุคลากรจะได้วางแผนการทำงานและการเข้าร่วมอบรมได้ และประชาสัมพันธ์ให้เห็นความสำคัญของการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	การอบรมให้ความรู้สำนักงานสีเขียว (Green office)	๑๘,๕๐๐	๑๘,๕๐๐	๐	๑๐ ก.ค. ๖๙
๒	กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	๙ ก.ย. ๖๙
๓	กิจกรรมการนำวัสดุมารีไซเคิล การจัดการใบไม้/เศษไม้ รอบสำนักงานฯ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๐	๙ ก.ย. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๐	

ภาพกิจกรรมโครงการสำนักงานเขตพื้นที่สีเขียว (Green office) ประจำปี ๒๕๖๙













โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัด

๑. สาระสำคัญของโครงการ

กระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากการตรวจสอบภายในนับว่าเป็นเครื่องมือหรือผู้ช่วยที่สำคัญของผู้บริหารหน่วยงานในการติดตามและประเมินการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน รวมทั้งการเสนอแนะแนวทาง หรือมาตรการที่จะทำให้ผลการดำเนินงานสามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

การใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานบริหารการศึกษาและสถานศึกษา ถือเป็นเรื่องที่สำคัญอีกหนึ่งเรื่อง เนื่องจากงบประมาณเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสถานศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับโรงเรียนได้เป็นสถานที่แห่งการเรียนรู้ น่าอยู่ น่าเรียน และส่งผลให้นักเรียนได้มีความรู้เป็นเด็กดี และมีคุณภาพ นอกจากนั้น การใช้จ่ายงบประมาณจะต้องมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด

จากความสำคัญดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยหน่วยตรวจสอบภายใน ตระหนักและเห็นความสำคัญในเรื่องของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและโรงเรียนภายใต้สังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อตรวจสอบและติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและโรงเรียนภายใต้สังกัด

๒. เพื่อให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการใช้จ่ายเงินงบประมาณด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เชิงผลผลิต (Output)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และโรงเรียนภายใต้สังกัดจำนวน ๑๕ โรงเรียน เข้ารับการตรวจสอบ ติดตามประเมินผล การใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และโรงเรียนในสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

๔. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๔.๑	เข้าตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายเงินงบประมาณของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๘ โรงเรียน ประกอบด้วย	ม.ค. - ก.ย. ๖๙

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
	- โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ - โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา - โรงเรียนสากเหล็กวิทยา - โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม - โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ - โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา - โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม - โรงเรียนวันทีสถิตพิทยาคม และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในไตรมาส ๓ – ๔ จำนวน ๗ โรงเรียน	๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

๕. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)	เป้าหมาย	ผลดำเนินการที่ได้	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	**<u>เชิงปริมาณ</u>** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และโรงเรียนภายใต้สังกัดจำนวน ๘ โรงเรียน มีความเข้าใจและสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด **<u>เชิงคุณภาพ</u>** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และโรงเรียนภายใต้สังกัด มีผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และโรงเรียนในสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๘ โรงเรียน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และโรงเรียนภายใต้สังกัดจำนวน ๘ โรงเรียน มีความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดอย่างถูกต้อง และสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด ได้มากขึ้น ทั้งนี้ มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในไตรมาส ๓ – ๔ จำนวน ๗ โรงเรียน	เป็นไปตามเป้าหมาย

๕.๒ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๑. ด้านบุคลากร	มีการเปลี่ยนบุคลากรบ่อยและไม่มีการส่งมอบงาน จึงทำให้การคนที่รับงานต้องมาศึกษาใหม่	ควรมีการมอบหมายงานและสอนงานก่อนการย้ายงาน
๒. ด้านงบประมาณ	-	-

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

๕.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	รายการงบประมาณ			วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่าย
		งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและโรงเรียนภายใต้สังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๔๔.๐๐	๐.๐๐	๑๓ มี.ค. ๖๙
รวมทั้งสิ้น		**๓๐,๐๐๐.๐๐**	**๓๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๐๐**	

ภาพประกอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัด การตรวจสอบภายในประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยตรวจสอบการเงินการบัญชีของสถานศึกษา ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการดำเนินงาน เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินรายได้สถานศึกษา

๑. โรงเรียนเนินปอรังนกชนูทิศ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘




๒. โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘




๓. โรงเรียนสากเหล็กวิทยา วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘




๔. โรงเรียนแหลมรังวิทยาคม วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙




๕. โรงเรียนวังตะกูราษฎร์อุทิศ วันที่ ๑๗-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙




๖. โรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยา วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙




๗. โรงเรียนวชิรบารมีพิทยาคม วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙




๘. โรงเรียนวันทีสถิตพิทยาคม วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙




๙. . โรงเรียนวังโมกข์พิทยาคม วันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙




๑๐. โรงเรียนสรรเพชญอัฏฐมาพิทยาคม วันที่ ๑๔ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙





๑๑. โรงเรียนสามง่ามชนูปถัมภ์ วันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙





๑๒. โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม วันที่ ๔ – ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙





๑๓. โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม วันที่ ๑๘ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙





๑๔. โรงเรียนห้วยยาวพิทยาคม วันที่ ๒๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙





๑๕. โรงเรียนตะพานหิน วันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๙





ผลงานที่ภาคภูมิใจ

จากการขับเคลื่อนภารกิจองค์กรอย่างมีคุณภาพของผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษา ส่งผลให้หน่วยงานประสบผลสำเร็จ ได้รับรางวัล และผลงานยกย่องเชิดชูเกียรติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่

๑. ผลการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT^{+})



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง ผลการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT+)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT+) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อยกระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งเสริมการเชื่อมโยงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลเชิงบริหาร ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการบริหารงานด้วยความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

บัดนี้ ดำเนินการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT+) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒๔๕ เขต ได้สรุปผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศผลการวัดระดับ ดังนี้

ลำดับ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ระดับการส่งเสริมความโปร่งใส
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	Leading Transparency
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่	Leading Transparency
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑	Leading Transparency
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒	Leading Transparency
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓	Leading Transparency
๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๔	Leading Transparency
๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑	Leading Transparency
๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๒	Leading Transparency
๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓	Leading Transparency
๑๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑	Leading Transparency
๑๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒	Leading Transparency
๑๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑	Leading Transparency

ลำดับ ๑๓...

ลำดับ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ระดับการส่งเสริมความโปร่งใส
๒๐๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา	Leading Transparency
๒๐๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช	Leading Transparency
๒๐๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์	Leading Transparency
๒๐๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี	Leading Transparency
๒๐๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานราธิวาส	Leading Transparency
๒๐๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาน่าน	Leading Transparency
๒๐๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	Leading Transparency
๒๐๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์	Leading Transparency
๒๐๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี	Leading Transparency
๒๐๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์	Leading Transparency
๒๑๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี	Leading Transparency
๒๑๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี	Leading Transparency
๒๑๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	Leading Transparency
๒๑๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา	Leading Transparency
๒๑๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง	Leading Transparency
๒๑๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง	Leading Transparency
๒๑๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	Leading Transparency
๒๑๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	Leading Transparency
๒๑๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี	Leading Transparency
๒๑๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์	Leading Transparency
๒๒๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่	Leading Transparency
๒๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม	Leading Transparency
๒๒๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร	Leading Transparency
๒๒๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน	Leading Transparency
๒๒๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา	Leading Transparency
๒๒๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด	Leading Transparency

ลำดับ ๒๒๖...

๒. ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านเกณฑ์การประเมินใน**ระดับคุณภาพดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ยรวม ๕**



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ	5	**ดีเยี่ยม**
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการที่ดี	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาสู่องค์การแห่งการเรียนรู้	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5	**ดีเยี่ยม**
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิผลการบริหารและการจัดการศึกษา	5	**ดีเยี่ยม**
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้	4	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร		
ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	-	
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)	-	
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 5 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นการพิจารณาที่ 7 ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน และได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น		
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ		
2.1 เด็กพิการเรียนรวม	5	ดีเยี่ยม
2.2 เด็กด้อยโอกาส	4	ดีมาก
2.3 เด็กที่มีความสามารถพิเศษ	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 3 อัตราการออกกลางคัน	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรได้ศึกษาต่อในสายอาชีพ	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ	5	ดีเยี่ยม
คะแนนภาพรวม (3 มาตรฐาน)	**ดีเยี่ยม**	

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้ระดับคุณภาพ **ดีเยี่ยม** เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นควรมีการดำเนินงาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรพัฒนาระบบสารสนเทศกลางให้เป็นปัจจุบันและสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการ การตัดสินใจ วางแผน และปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นรูปธรรมชัดเจน และควรส่งเสริมให้องค์คณะบุคคลได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำองค์ความรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนารูปแบบ วิธีการ หรือนวัตกรรมมาใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา นอกจากนี้ ควรมีการติดตามการนำรูปแบบ วิธีการ หรือนวัตกรรมไปใช้ และขยายผลแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้ จำนวน 4 ชิ้นงาน จาก 4 กลุ่ม/หน่วย เพื่อให้เกิดการพัฒนาต่อยอดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรส่งเสริมให้กลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัฒนาผลงานหรือผลการดำเนินงานที่แสดงถึงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้ โดยวิเคราะห์ปัญหาสำคัญตามภารกิจ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วัดผลได้ ออกแบบพัฒนาวิธีดำเนินงานที่เหมาะสม กำกับ ติดตาม และนำผลมาปรับปรุงวิธีการดำเนินงานจนเกิดผลสำเร็จทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงหรือประโยชน์ที่เกิดขึ้น

เช่น มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ความรู้ ทัศนคติอย่างไร โดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ที่ตรวจสอบได้ รวมทั้งจัดทำรายงานให้เห็นความเชื่อมโยงระหว่างปัญหา วิธีการดำเนินงาน ผลสำเร็จ ความสมบูรณ์ของเนื้อหาตามองค์ประกอบที่กำหนด และส่งเสริมให้มีการเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มผลงานที่มีคุณภาพของกลุ่ม/หน่วยให้เป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีเยี่ยม

นายพรินธรณ์ เช่ง

ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร หน้าที่ 3/3

๓. ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประเด็นที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านเกณฑ์การประเมินใน**ระดับคุณภาพดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๖๗**



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามประเด็นที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ประเด็น	ระดับคุณภาพ	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
ประเด็นที่ 1 การจัดการศึกษาที่มีความหลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	1. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดพัฒนารูปแบบ/แนวทางการจัดการศึกษาที่เชื่อมต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยพิจารณาถึงความต้องการจำเป็นของผู้เรียนและสภาพแวดล้อม ซึ่งเน้นความยืดหยุ่นด้านเวลา สถานที่ วิธีการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผล เช่น 1 โรงเรียน 3 รูปแบบ ระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) เป็นต้น 2. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของการให้บริการด้านการศึกษากับผู้เรียนครอบคลุมทุกช่วงวัย และทุกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ รวมถึงผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง 3. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุน การจัดการแหล่งเรียนรู้ที่มีความเหมาะสมและหลากหลาย ให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกช่วงวัย
ประเด็นที่ 2 การจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษและเด็กด้อยโอกาส		
2.1 เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	5 (ดีเยี่ยม)	สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุนให้มีการคิดค้น พัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวมให้ดียิ่งขึ้น พร้อมเผยแพร่ผลสำเร็จจากการดำเนินงาน เพื่อให้สถานศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษาอื่นสามารถนำไปปรับใช้ได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อไป
2.2 เด็กด้อยโอกาส	4 (ดีมาก)	สพท. ควรพัฒนากลไกขับเคลื่อนการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้ครอบคลุมเด็กด้อยโอกาสทุกประเภทในสังกัด โดยใช้ข้อมูลรายบุคคลค้นหาและติดตามเด็กที่ยังเข้าไม่ถึงการศึกษา ควบคู่กับการจัดหาและเชื่อมโยงแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะกับเด็กแต่ละประเภท ส่งเสริมการฝึกทักษะอาชีพตามความถนัดและบริบทของพื้นที่ รวมทั้งสร้างเครือข่ายการดูแลช่วยเหลือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับโอกาสและการสนับสนุนอย่างเสมอภาค
ประเด็นที่ 3 การติดตามเด็กออกกลางคัน เด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษาและเด็กตกหล่น ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา	5 (ดีเยี่ยม)	1. สพท. ควรพัฒนาต่อยอดระบบติดตามเด็กออกกลางคันจากการค้นหาและพบตัวไปสู่การติดตามผลลัพธ์หลังการส่งต่อ เพื่อให้การช่วยเหลือเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยวิเคราะห์สาเหตุและจัดทำแผนช่วยเหลือรายบุคคลเพื่อกำหนดแนวทางการศึกษาหรือการพัฒนาทักษะที่เหมาะสม 2. สพท. ควรพัฒนารูปแบบ/แนวทางการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับบริบทพื้นที่ โดยเน้นความยืดหยุ่นด้านเวลา สถานที่ รูปแบบการเรียนรู้ รูปแบบการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ประเด็น	ระดับคุณภาพ	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
		3. สพท. ควรพัฒนาสมรรถนะครูด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การให้คำปรึกษา และการแนะแนว ให้เข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง 4. สพท. ควรพัฒนารูปแบบหรือกลไกความร่วมมือกับครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานภาคีให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น เพื่อช่วยติดตามเด็กที่มีปัญหาซับซ้อน หรือมีข้อจำกัดในการกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาให้มีความเข้มแข็งมากขึ้น
ประเด็นที่ 4 การพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skills) และส่งเสริม สนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	สพท. ควรระบุผลลัพธ์เชิงประจักษ์ด้านผู้เรียน ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skills) ตลอดจนการส่งเสริม สนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) ให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม ทั้งในมิติของความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และการนำไปประยุกต์ใช้จริง
ประเด็นที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น (3R8C)	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	1. สพท. ควรพัฒนาครูผู้สอนอย่างต่อเนื่อง และขยายผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วยแนวทางที่หลากหลาย เหมาะสมตามช่วงวัยของผู้เรียน ขนาดของสถานศึกษา (เล็ก กลาง ใหญ่ และใหญ่พิเศษ) และบริบทของพื้นที่ เพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นของผู้เรียนให้ครอบคลุมทุกมิติ 2. สพท. ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตต่อไป
ประเด็นที่ 6 การประเมินพัฒนาการของผู้เรียนปฐมวัย		ไม่มีการติดตาม ประเมินผล
ประเด็นที่ 7 การส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	5 (ดีเยี่ยม)	1. สพท. ควรนำผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รายด้านจากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) มาวิเคราะห์ร่วมกับผลการประเมินภาพรวมในระบบ ปพ.3 ออนไลน์ GPA OBEC เพื่อจัดทำสารสนเทศระดับเขตพื้นที่การศึกษาที่ระบุคุณลักษณะที่ควรเร่งพัฒนาเป็นรายด้านและรายสถานศึกษา สำหรับใช้เป็นฐานในการกำหนดนโยบายและออกแบบกิจกรรมแบบมุ่งเป้า 2. สพท. ควรจัดเก็บข้อมูลผลการประเมินอย่างต่อเนื่องรายปีเพื่อเปรียบเทียบแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของผู้เรียน 3. สพท. ควรจัดทำคู่มือและเครื่องมือการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งเขตพื้นที่การศึกษา 4. สพท. ควรพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนและครูประจำชั้นด้านการประเมินรายด้านอย่างต่อเนื่อง 5. สพท. ควรถอดบทเรียนจากสถานศึกษาและครูที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ เช่น KASET Model, PHYSIC Model, SLP Model, THASAO 5G for 4Q, สภานักเรียนที่ได้รับรางวัลระดับประเทศ และสถานศึกษาต้นแบบ YC แล้วขยายผลสู่สถานศึกษาอื่นเพื่อยกระดับคุณภาพทั้งลึกและลดความเหลื่อมล้ำระหว่างสถานศึกษา 6. สพท. ควรต่อยอดเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ชุมชนตามหลักสูตรโอฬะบุรี เพื่อขยายครูไปสู่การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง วัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายในพื้นที่ในการหล่อหลอมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้การพัฒนาเกิดความต่อเนื่องทั้งในและนอกสถานศึกษา

ประเด็น	ระดับคุณภาพ	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
ประเด็นที่ 8 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามแนวทางพหุปัญญา	4 (ดีมาก)	1. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาดำเนินการคัดกรองผู้เรียนระดับชั้น ป.3 - ม.6 ผ่านระบบสำรวจแววความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ สวก. ให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกคน 2. สพท. ควรส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร โครงการหรือโครงงานที่หลากหลายครอบคลุมความสามารถพิเศษทั้ง 8 ด้าน เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
ประเด็นที่ 9 การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	1. สพท. ควรส่งเสริมและต่อยอดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ผ่านกระบวนการวิจัยให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย และมีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน เช่น การวิจัยเชิงพื้นที่ เพื่อตอบสนองความหลากหลายของผู้เรียนไม่ว่าจะเป็นพื้นที่เกาะ/ภูเขา/ห่างไกล กลุ่มเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หรือกลุ่มเด็กเสี่ยงหลุดออกจากระบบการศึกษา ฯลฯ 2. สพท. ควรพัฒนาระบบสารสนเทศ เช่น ระบบจัดเก็บแฟ้มสะสมงานในรูปแบบดิจิทัลของเขตพื้นที่การศึกษา ฯลฯ และมีกลไกการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนร่วมกับภาคีเครือข่ายระดับพื้นที่ ทั้งสถานศึกษา มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานในท้องถิ่น ในการออกแบบเกณฑ์และประเมินสมรรถนะตามสภาพจริง
ประเด็นที่ 10 การปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	1. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุนครูให้มีความรู้ ทักษะ ที่สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ควบคู่กับพัฒนานวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา 2. สพท. ควรนิเทศ ติดตาม ประเมินผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงบริบทของสถานศึกษาและระดับการเรียนรู้ของผู้เรียน เชื่อมโยงพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครอบคลุมทั้งด้านหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านสื่อและแหล่งเรียนรู้ 3. สพท. ควรส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือที่ครอบคลุมเชื่อมโยงกับชุมชน ท้องถิ่น สถานศึกษา และผู้ปกครอง เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สนับสนุนทรัพยากร และพัฒนาแบบมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
ประเด็นที่ 11 การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	1. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย ด้านหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อและด้านการวัดประเมินผลการเรียนรู้ ควรให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมโดยพิจารณาถึงช่วงวัยของผู้เรียน ลักษณะของกิจกรรมการเรียนรู้ ขนาดของสถานศึกษา และมีการจัดกิจกรรมเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง 2. สพท. ควรพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้มากยิ่งขึ้น และพัฒนาการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้หลากหลาย ตลอดจนการกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานเป็นระยะ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
ประเด็นที่ 12 การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน ของผู้เรียน	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	สพท. ควรพัฒนาต่อยอดการดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน อันนำไปสู่การยกระดับทักษะการอ่านและการเขียนของผู้เรียนตามช่วงวัย

ประเด็น	ระดับคุณภาพ	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
ประเด็นที่ 13 การเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา	4 (ดีมาก)	1. สพท. ควรทบทวนและปรับปรุงแผนหรือมาตรการด้านความปลอดภัย ให้ครอบคลุมการป้องกัน การเตรียมความพร้อม การเผชิญเหตุ การช่วยเหลือ และการฟื้นฟู พร้อมกำหนดกรอบหรือแนวทางกลางสำหรับการรายงานผล ของสถานศึกษา โดยระบุรายละเอียดและยกตัวอย่างโครงการ กิจกรรม และมาตรการที่สอดคล้องกับความเสี่ยงและบริบทของพื้นที่ในแต่ละกลุ่มภัย อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ควรส่งเสริมการยกระดับคุณภาพการจัดทำและการซ้อม แผนเผชิญเหตุ โดยให้สถานศึกษาวิเคราะห์จุดเสี่ยงและลักษณะภัยเฉพาะ ของแต่ละแห่ง แล้วนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดประเภท รูปแบบ และแนวทาง การซ้อมแผนที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานและการรายงานผลมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม และสามารถตรวจสอบได้ 2. สพท. ควรพัฒนาการกำกับ ติดตาม และสนับสนุนการพาผู้เรียน ไปนอกสถานศึกษาให้มีมาตรฐานและตรวจสอบได้ แสดงให้เห็น กระบวนการ ขั้นตอน มาตรการป้องกันความเสี่ยง การกำกับดูแลผู้เรียน และแนวทาง การติดตามตรวจสอบ อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งสนับสนุนให้สถานศึกษา นำมาตรการไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ โดยควรมีตัวอย่าง การดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม เช่น การซ้อมแผนเผชิญเหตุก่อนนำผู้เรียน ออกนอกสถานศึกษา การประสานและใช้เครือข่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน การดูแลความปลอดภัย และการใช้สื่อหรือเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารและติดตาม ผู้เรียน ทั้งนี้ ควรกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม และรายงานผลที่สามารถ ตรวจสอบได้อย่างชัดเจน
ประเด็นที่ 14 การสร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching)	5 (ดีเยี่ยม)	1. สพท. ควรค้นหาวิธีการหรือแนวปฏิบัติที่ดีของสถานศึกษาเพื่อเผยแพร่ เป็นแนวทางให้สถานศึกษาอื่นต่อไป 2. สพท. ควรเสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 3. สพท. ควรส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานแนะแนวและการชี้แนะ (Coaching) ในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนในการค้นหาตนเอง วางแผนการเรียนและอาชีพ และพัฒนาศักยภาพของตนได้อย่างต่อเนื่อง
ประเด็นที่ 15 การนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน อย่างมีประสิทธิภาพ	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	1. สพท. ควรจัดทำฐานข้อมูลกลางของผู้เรียนเพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่ง สามารถเข้าถึงและใช้ข้อมูลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. สพท. ควรจัดอบรมและสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของข้อมูลเพื่อให้ บุคลากรสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการจัดการเรียนการสอน 3. สพท. ควรจัดทำแนวทางหรือคู่มือการส่งต่อที่บันทึกข้อมูลพัฒนาการ รอบด้านของผู้เรียนเพื่อให้ครูในระดับถัดไปนำไปใช้จัดการเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
ประเด็นที่ 16 การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการ	ติดตาม แต่ไม่ประเมินผล	1. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้ โดยติดตามให้ครูนำอุปกรณ์ แพลตฟอร์มดิจิทัล และ AI ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้จริงอย่างต่อเนื่อง โดยจัดระบบครูแกนนำ/พี่เลี้ยงและ PLC เพื่อช่วยเหลือครูที่มีระดับความพร้อมแตกต่างกัน พร้อมดูแล ซ่อมบำรุง และจัดหาอุปกรณ์หรือสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้เพียงพอ รวมทั้งรวบรวม ตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีที่ได้ผลและขยายผลไปยังสถานศึกษาอื่น 2. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ โดยพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบต่าง ๆ ให้สามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้

ประเด็น	ระดับคุณภาพ	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
		ลดการกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน และนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจมากขึ้น พร้อมพัฒนาระบบดิจิทัลให้ครอบคลุมงานที่ใช้บ่อย ดูแลความพร้อมของอุปกรณ์และระบบเครือข่าย รวมทั้งเสริมทักษะบุคลากรด้าน AI การจัดการข้อมูล และความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้การบริหารจัดการมีความรวดเร็ว ลดภาระงาน และเกิดประโยชน์จากระบบอย่างเต็มที่
ประเด็นที่ 17 การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		
17.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย		ไม่มีการติดตาม ประเมินผล
17.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5 (ดีเยี่ยม)	สพท. ควรพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพให้เชื่อมโยงและเป็นฐานข้อมูลเดียวกัน เพื่อให้สามารถติดตาม วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนำข้อมูลไปใช้กำหนดมาตรการช่วยเหลือและพัฒนาได้ตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการของแต่ละสถานศึกษา
ประเด็นที่ 18 การลดภาระงานครู	5 (ดีเยี่ยม)	1. สพท. ควรส่งเสริม สนับสนุนให้มีการบูรณาการข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลเชิงปริมาณและนวัตกรรมการปฏิบัติงานเข้ากับการวัดผลลัพธ์ของการลดภาระงานอย่างเป็นรูปธรรม โดยระบุข้อมูลเชิงปริมาณที่สะท้อนผลได้ เช่น จำนวนงบประมาณที่ลดลงซึ่งสะท้อนประสิทธิภาพการบริหารจัดการ จำนวนงานหรือจำนวนครั้งของการรายงานที่ลดลง ระยะเวลาและจำนวนชั่วโมงการทำงานที่ครูได้รับคืน 2. สพท. ควรติดตามว่าครูได้นำเวลาที่ได้รับคืนไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับใด พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลนวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่มีประสิทธิผล เพื่อขยายผลไปยังสถานศึกษาอื่นอย่างเป็นระบบและยั่งยืน
คะแนนเฉลี่ยรวม 9 ประเด็น	**4.67 (ดีเยี่ยม)**	

หมายเหตุ: ประเด็นที่มีการติดตาม แต่ไม่ประเมินผล จะไม่ถูกนำมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยรวม



ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายสิงห์เพชร สุทธิ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
๒. นายวณัฐพงศ์ ทองคำ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
๓. นางสาวนิรัติศัย สิทธิรักษ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

คณะทำงาน

๑. นางสาวนันท์พร พ่วงวัฒนวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๒. นางสาวนฤมล ลัมมะวิชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางสาวอัภสรา บุดดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๔. นางสาวธัญญ์รวี พรเจริญภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๕. นางสาวอรณา หัตถบูรณ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๖. นางสาวภัทราวรรณ เกตุเสาะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้สนับสนุนข้อมูล

บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ