



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตรจะดำเนินการคัดเลือกประเมินบุคคล  
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร  
จำนวน ๔ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และ มาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม  
คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาค  
ของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔  
ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ส่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน  
๒๕๖๘ ส่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๖๒ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๔๗๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ส่วนที่สุด ที่ ศธ  
๐๔๐๐๙/ว ๑๒๖๐๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ประกอบกับ มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
ปิจิตร ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล  
เพื่อการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร  
จำนวน ๔ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

- ๑.๑ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม)  
ตำแหน่งเลขที่ ๑-๑-๖๖-๘-๐๒-๐๑-๑ กลุ่มนโยบายและแผน
- ๑.๒ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม)  
ตำแหน่งเลขที่ ๑-๑-๖๖-๘-๐๑-๐๑-๑ กลุ่มอำนวยการ
- ๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม)  
ตำแหน่งเลขที่ ๑-๑-๖๖-๘-๐๘-๐๑-๑ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- ๑.๔ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการหน่วย)  
ตำแหน่งเลขที่ ๑-๑-๖๖-๘-๑๐-๐๑-๑ หน่วยตรวจสอบภายใน

## ๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดีเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖)

๒.๓ ต้องมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด โดยนับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

| คุณสมบัติ                               | ระดับ | ชำนาญการพิเศษ |
|-----------------------------------------|-------|---------------|
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                  |       | ๑๐ ปี         |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)* |       | ๙ ปี          |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)* |       | ๘ ปี          |
| ปริญญาโทหรือเทียบเท่า                   |       | ๘ ปี          |
| ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปด       |       | ๖ ปี          |

\*หมายถึง คุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ.กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

### - การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มานับเป็นระยะที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ โดยให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง ตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิและคุณสมบัติที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่งมีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑. ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๒. ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลจะต้องมีคำสั่งรักษาราชการแทน/รักษาราชการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

อนึ่ง ผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนในวันสุดท้ายของการรับสมัคร หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่ประกาศรับสมัครฯ หรือหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก และจะถูกตัดสิทธิ์ในการเข้ารับการประเมินบุคคลฯ

### ๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร : <https://sesaopc.go.th/> และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ โดยสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานเอกสารสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เลขที่ ๓๑/๒๖ ถนนคลองคะเชนทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ในระหว่างวันศุกร์ที่ ๙ ถึงวันพุธที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการ)

### ๔. เอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือกให้ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ยื่นเอกสารการสมัคร จำนวนทั้งสิ้น ๕ เล่ม โดยจัดทำเป็นต้นฉบับ ๑ เล่ม และสำเนา จำนวน ๔ เล่ม ประกอบด้วย

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามแบบที่กำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

๔.๒ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการหรือสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือหลักฐานที่แสดงว่าสำเร็จการศึกษา

๔.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๔.๕ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

๔.๖ กระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี) ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒) ส่งพร้อมในวันที่ยื่นใบสมัคร

๔.๗ เอกสารความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓)

๔.๘ แบบการเสนอผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วนในกรณีผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง โดยผลงานต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งอย่างน้อย ๑ เรื่อง (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔) ส่งพร้อมในวันที่ยื่นใบสมัคร

๔.๙ ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ เรื่อง (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๕) ส่งพร้อมในวันที่ยื่นใบสมัคร

๔.๑๐ การขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

๔.๑๐.๑ กรณีการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอประเมิน ไม่ครบ ๑ ปี ขอนำระยะเวลาการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งอื่น มานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ถ้ามี) (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๖)

/๔.๑๐.๒ กรณีมี ...

๔.๑๐.๒ กรณีมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามระยะเวลาที่ ก.ค.ศ. กำหนด ขอนับระยะเวลาการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งอื่นมาถือภูลนับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ถ้ามี) (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๗)

๔.๑๑ เอกสารเพื่อประกอบการประเมินตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคล การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๘)

โดยให้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ รับรองสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และลงวันที่กำกับไว้ด้วย พร้อมการจัดทำรูปเล่มเอกสารให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๙)

ทั้งนี้ ผลงานที่จะนำมาประเมินและข้อเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๔๗๓ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### ๕. เงื่อนไขการสมัคร

กรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้ใดจัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการคัดเลือกไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามประกาศฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และทางเว็บไซต์ : <https://sesaopc.go.th/> และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งไม่ว่ากรณีใด

#### ๗. วิธีการประเมินบุคคล

คณะกรรมการประเมินบุคคลจะดำเนินการประเมินบุคคล ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยมีองค์ประกอบการประเมิน ๓ ส่วน ดังนี้

๗.๑ การประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

/๗.๒ การประเมินเพิ่มเติม ...



๗.๒ การประเมินเพิ่มเติม ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ รายละเอียดตาม (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑๐)

(๑) การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(๒) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ทักษะคนดีแรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

#### ๘. กำหนดการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อน และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รายละเอียดตามปฏิทินการคัดเลือก แนวนโยบายประกาศนี้ สำหรับวัน เวลา และสถานที่การสอบข้อเขียน/การสอบสัมภาษณ์ จะประกาศให้ทราบ ภายหลังอีกครั้ง (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑๑)

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนน รวมจากการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วน รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มิได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัด มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบ ข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนจากการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน จากการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่า ตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า เป็นผู้ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามจำนวนที่ประกาศไว้ โดยไม่มีการขึ้นบัญชี

#### ๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรอนุมัติ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และทางเว็บไซต์ : <https://sesaopc.go.th/>

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะเป็นไปอย่างเปิดเผย โปร่งใส รวมทั้งเปิด โอกาส ให้มีการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศผล หากไม่มีผู้ทักท้วงผลการคัดเลือก จึงจะดำเนินการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งต่อไป

#### ๑๑. การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน

เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินบุคคล และมีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน บุคคล ให้ผู้ผ่านการประเมินส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามจำนวนผลงาน และเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายใน ๑ ปี ๖ เดือน นับจากวันประกาศ รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

## ๑๒. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมิน โดยได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร ไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร ได้รับผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันที โดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน รวมทั้งต้องเป็นไปตามหนังสือเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ เรื่อง การย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งย้อนหลัง และที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๒๖ เรื่อง การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งย้อนหลัง กรณีการเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ จะแต่งตั้งไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ และที่ ก.ค.ศ.กำหนด จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้ง หรือหากผู้ใดได้รับการแต่งตั้งไปแล้ว จะถูกยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งแล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดังกล่าว เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๒๖๐๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ หากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) รายใดได้รับการคัดเลือกเพื่อย้ายหรือเลื่อนระดับตำแหน่งแล้ว ต่อมา ก.ค.ศ. มีมติไม่รับทราบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งของบุคคลนั้น อันเนื่องมาจากดำเนินการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีการแก้ไขคำสั่งอื่นใดที่ทำให้บุคคลนั้นต้องเสียสิทธิในผลการย้ายหรือเลื่อนระดับตำแหน่ง แล้วแต่กรณี บุคคลนั้นต้องยอมรับผลของการเสียสิทธิดังกล่าว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสิงห์เพชร สุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร

อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิจิตร

ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว  
และถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่ม.....

๑. ชื่อ - สกุล.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๒. คุณวุฒิ.....สาขาวิชาเอก.....
๓. เริ่มรับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน.....  
(นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....กลุ่ม.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....  
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
๖. ☐ ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน  
ตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๗. ประวัติทางวินัย  

|                                                            |                                                               |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย               | <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา       | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา       |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย   | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย   |
๘. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

| ระดับการศึกษา | ชื่อปริญญา | สาขา | สถาบัน | วัน เดือน ปีที่สำเร็จ |
|---------------|------------|------|--------|-----------------------|
|               |            |      |        |                       |
|               |            |      |        |                       |
|               |            |      |        |                       |
|               |            |      |        |                       |
|               |            |      |        |                       |

๙. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

| ชื่อตำแหน่ง/ระดับ | ระดับ | สังกัด | ช่วงเวลาที่ย้าย<br>ตำแหน่ง | รวมเวลาการ<br>ดำรงตำแหน่ง |
|-------------------|-------|--------|----------------------------|---------------------------|
|                   |       |        |                            |                           |
|                   |       |        |                            |                           |
|                   |       |        |                            |                           |
|                   |       |        |                            |                           |

การดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเข้ารับการคัดเลือก

( ) เคย ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน

( ) ไม่เคย

การขออนุญาตระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล (ถ้ามี)

( ) ไม่ต้องขออนุญาต

( ) ขออนุญาตระยะเวลาเกื้อกูล ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน

(จัดทำตามแบบที่กำหนด)

๑๐. ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน (เฉพาะการฝึกอบรมที่ได้รับวุฒิบัตร และมีระยะเวลาการอบรม ๓ วันขึ้นไป)

| ชื่อหลักสูตร | หน่วยงานที่จัด | ช่วงเวลา |
|--------------|----------------|----------|
|              |                |          |
|              |                |          |

๑๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่จะแต่งตั้ง (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)

ตามเอกสารหมายเลข ๒

.....  
.....

๑๒. ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตามแบบเอกสารหมายเลข ๓

.....  
.....

๑๓. แบบการเสนอผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วนกรณีผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน จำนวนอย่างน้อย ๒ เรื่อง แต่ไม่เกิน ๓ เรื่อง โดยผลงานต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งย้ายอย่างน้อย ๑ เรื่อง ตามแบบเอกสารหมายเลข ๔

.....  
.....

๑๔. ข้อเสนอแนะคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ตามแบบเอกสารหมายเลข ๕

.....  
.....

๑๕. การขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

๑๕.๑ กรณีการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอประเมิน ไม่ครบ ๑ ปี ขอนำระยะเวลาการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งอื่น มานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ถ้ามี) (ตามเอกสารหมายเลข ๖)

( ) ไม่ต้องขอนับ

( ) ขอนับระยะเวลาถือกุล ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน

๑๕.๒ กรณีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามระยะเวลา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ขอนับระยะเวลาการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งอื่น มาถือกุลนับรวมเป็นระยะเวลา ในการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ถ้ามี) (ตามเอกสารหมายเลข ๗)

( ) ไม่ต้องขอนับ

( ) ขอนับระยะเวลาถือกุล ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน

๑๖. เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ☐ ๑๖.๑ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงานทะเบียนประวัติของข้าราชการ
- ☐ ๑๖.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าสำเร็จการศึกษา
- ☐ ๑๖.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ ๑๖.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)
- ☐ ๑๖.๕ กระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (เอกสารหมายเลข ๒)
- ☐ ๑๖.๖ ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตามแบบเอกสารหมายเลข ๓
- ☐ ๑๖.๗ แบบการเสนอผลงานที่ขอรับการประเมิน (เอกสารหมายเลข ๔) จำนวน.... ..เรื่อง
- ☐ ๑๖.๘ แบบการเสนอข้อเสนอนวัตกรรมในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน (ตามเอกสารหมายเลข ๕)
- ☐ ๑๖.๙ การขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น มานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๖)
- ☐ ๑๖.๑๐ คำชี้แจงการขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น มาถือกุลนับรวมเป็นระยะเวลา ในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน (เอกสารหมายเลข ๗)
- ☐ ๑๖.๑๑ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอรับการคัดเลือกเห็นว่าเป็นประโยชน์ และแสดงถึงความรู้ ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะคัดเลือก

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุข้างต้น ถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง  
ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน

(.....)

...../...../.....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง.....



กระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
(ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)

ของ.....  
เพื่อประกอบการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....  
ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่ม.....  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เรื่อง.....

๑. หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๒. แนวคิด/และกระบวนการดำเนินงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๓. ผลสัมฤทธิ์ของงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๔. ความรู้ความสามารถ/ทักษะ/สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ผู้ขอประเมิน  
...../...../.....

ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม

ของ.....

เพื่อประกอบการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่ม.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบ  
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

.....  
.....  
.....  
.....

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....

๓. กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

.....  
.....  
.....  
.....

๔. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง

.....  
.....  
.....  
.....

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน  
และคุณภาพการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....

.....

.....

.....

๘. เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

...../...../.....

แบบการเสนอผลงาน

ระดับ.....

(ผลงานเรื่องที่.....)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

■ ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน.....

.....  
.....  
.....

■ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

.....  
.....  
.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....  
.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ผลสำเร็จ...

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วม...

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- ๑) ..... สัตส่วนผลงาน.....  
๑) ..... สัตส่วนผลงาน.....  
๑) ..... สัตส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....  
(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัตส่วนการดำเนินการข้างต้นความเป็นจริงทุกประการ

| รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน | ลายมือชื่อ |
|-----------------------------|------------|
|                             |            |
|                             |            |
|                             |            |

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....  
(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

ลงชื่อ .....  
(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

ของ.....

เพื่อประกอบการเลื่อนและแต่งตั้ง.....ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่ม.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....  
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....  
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

...../...../.....





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่ .....

เรื่อง การขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง  
ที่ขอประเมิน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์สมัครเข้ารับการเลื่อนระดับและแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ลงวันที่ .....  
ในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....  
สังกัด.....

เนื่องจากข้าพเจ้า ( ) ไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ หรือ  
( ) ดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ไม่ครบ ๑ ปี

จึงมีความประสงค์ขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน  
มาเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ โดยในช่วงเวลาดังกล่าวได้รับมอบหมาย  
ให้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง .....ที่...../.....ลงวันที่.....  
ลงวันที่.....ดังแนบ ดังนี้

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ให้แนบคำสั่งมอบหมายงานหรือหลักฐานอื่นที่ส่วนราชการออกให้  
โดยให้ผู้ขอประเมินรับรองสำเนาถูกต้อง

คำชี้แจงการขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น  
มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อของผู้ประเมิน.....ตำแหน่ง.....  
ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....จบเมื่อวันที่.....  
ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....  
สังกัด.....สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....  
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลอีก.....ปี.....เดือน.....วัน

| ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน                                                                                                            | ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ลักษณะงานของตำแหน่ง<br>ที่ขอนับเกือกล                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ตำแหน่ง.....<br>ตำแหน่งเลขที่.....<br>สังกัด.....<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้<br>๑.<br>๒.<br>๓<br>ฯลฯ | ๑.ตำแหน่ง.....<br>สังกัด.....<br>ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....<br>รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน<br>โดยในช่วงเวลาดังกล่าว ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน<br>ตามคำสั่ง.....<br>ที่...../.....ลงวันที่.....ดังนี้<br>(ให้แนบคำสั่ง หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงานมาด้วย)<br>๑.<br>๒.<br>ฯลฯ |

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน (ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
วันที่.....วันที่ .....

หมายเหตุ ให้แนบคำสั่งมอบหมายงานหรือหลักฐานอื่นที่ส่วนราชการออกให้  
โดยให้ผู้ขอประเมินรับรองสำเนาถูกต้อง



เอกสารแนบท้ายประกาศ ๘

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคล  
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย ก.ค.ศ. ได้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่  
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่  
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด  
น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคล และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อน  
ระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
ตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระบบคุณธรรม และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยความตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔  
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียด  
องค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคลการเลื่อนระดับตำแหน่ง  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายละเอียดแนบท้าย ๑ และ ๒ ของประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี

(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรณีที ๒ การเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                      | คะแนน                          | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ข้อมูลบุคคล</b><br><b>๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล</b><br>ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเลื่อนและแต่งตั้ง ดังต่อไปนี้<br>(๑) ๓ ปีขึ้นไป<br>(๒) ๒ ปี<br>(๓) ๑ ปี | (๓๕)<br>(๕)<br><br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเลื่อนและแต่งตั้งนับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัคร จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการหรือคำสั่งมอบหมายงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่จริง ที่รับรองโดยผู้บังคับบัญชา<br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |
|     | <b>๑.๒ ประวัติการศึกษา</b><br>(๑) ปริญญาเอก<br>(๒) ปริญญาโท<br>(๓) ปริญญาตรี                                                                                                                                                                                              | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓             | พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ ทั้งนี้ ต้องเป็นคุณวุฒิการศึกษาที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด<br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                                                                                                                  |

  
 ๑.๓ ประวัติการรับราชการ ...

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                  | คะแนน              | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>๑.๓ ประวัติการรับราชการ</b><br>(๑) ดำรงตำแหน่ง ๑๐ ปีขึ้นไป<br>(๒) ดำรงตำแหน่ง ๘ - ๙ ปี<br>(๓) ดำรงตำแหน่ง ๖ - ๗ ปี                 | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณานับระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัครจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ ระยะเวลาเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี<br><br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |
|     | <b>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน</b><br>(๑) ระดับประเทศ ขึ้นไป<br>(๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ<br>(๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด ลงไป | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรมสัมมนา ดูงานของตนเองที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบหรือการจัดการศึกษาของหน่วยงานที่จัดอบรม โดยให้แนบสำเนาหลักฐานระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัคร รับรองสำเนาโดยผู้สมัครเข้ารับการประเมิน<br><br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                                 |
|     | <b>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</b><br>(๑) ๗ ปีขึ้นไป<br>(๒) ๕ - ๖ ปี<br>(๓) ๔ ปี                                                         | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง โดยให้นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัครจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ ระยะเวลาเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี<br><br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                        | คะแนน              | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ</b><br>(๑) ระดับดีเด่น ๖ ครั้งขึ้นไป<br>(๒) ระดับดีเด่น ๓ - ๕ ครั้ง<br>(๓) ระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง                                            | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาผลการปฏิบัติราชการ<br>ย้อนหลัง ๑๐ รอบการประเมิน นับถึง<br>วันสุดท้ายของการประกาศรับสมัคร<br>จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติของข้าราชการ<br><u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |
|     | <b>๑.๗ ประวัติทางวินัย</b><br>(๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>(๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>ในระดับภาคทัณฑ์<br>(๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>ในระดับตัดเงินเดือน<br>หรือลดเงินเดือน | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาประวัติทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี<br>นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัคร<br>จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติของข้าราชการ<br><u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                     |



๒. ความรู้ความสามารถ...

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | คะแนน                                     | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒   | <p>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</p> <p>ให้นำเสนอรายงานกระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้งที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้</p> <p>(ก) ความรู้ความสามารถ</p> <p>(ข) ทักษะ</p> <p>(ค) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) จัดทำครบทั้ง ๓ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงาน สอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง</p> <p>(๒) จัดทำ ๒ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงาน สอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง</p> <p>(๓) จัดทำ ๑ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงาน สอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง</p> | <p>(๒๕)</p> <p>๒๕</p> <p>๒๓</p> <p>๒๑</p> | <p>พิจารณาจากรายงานกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนด โดยเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัคร จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง ความยาวเรื่องละไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ตัวอักษร ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ</p> <p>หมายเหตุ : กรณีความยาวของผลงานเกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p> |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คะแนน                                            | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓   | <p>ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>ผู้รับการประเมินต้องรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยให้จัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว หรือพวกพ้อง</p> <p>(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา</p> <p>(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล</p> <p>(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๑ )</p> <p>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๗ - ๘ ข้อ</p> <p>(๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๕ - ๖ ข้อ</p> <p>(๓) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๓ - ๔ ข้อ</p> <p>(๔) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๑ - ๒ ข้อ</p> | <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> | <p>พิจารณาจากรายงานพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้สมัครเข้ารับการประเมินตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ข้อ ๑)</p> |





| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คะแนน                                                                                     | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔   | <p>เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วน<br/>ในกรณีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน<br/>ให้นำเสนอเค้าโครงผลงานไม่เกิน ๓ เรื่อง<br/>โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ<br/>หากไม่สามารถกำหนดเป็นเรื่องได้ก็อาจกำหนด<br/>เป็นอย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม และผลงาน<br/>ที่ส่งประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน<br/>โดยผลงานต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง<br/>อย่างน้อย ๑ เรื่อง</p> <p>๔.๑ เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินแสดงให้เห็นถึง<br/>ขั้นตอนกระบวนการและผลการปฏิบัติงาน<br/>หรือผลสำเร็จของงาน ดังนี้</p> <p>(ก) การวางแผน<br/>(ข) การดำเนินงาน<br/>(ค) การสรุปผล<br/>(ง) การแสดงผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ<br/>ของงานเป็นรูปธรรม</p> <p>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) เนื้อหาสาระบ่งบอกครบ ๔ ขั้นตอน ๑๐<br/>(๒) เนื้อหาสาระบ่งบอกเพียง ๓ ขั้นตอน ๘<br/>(๓) เนื้อหาสาระบ่งบอกน้อยกว่า ๓ ขั้นตอน ๖</p> <p>๔.๒ การกำหนดสัดส่วนการจัดทำผลงาน<br/>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ๕<br/>(๒) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ๔<br/>(๓) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๖๐ - ๗๙ ๓</p> | <p>(๑๕)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> | <p>พิจารณาจากเค้าโครงผลงาน<br/>ที่แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนกระบวนการ<br/>ปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงให้เห็น<br/>ถึงผลการปฏิบัติงานหรือ<br/>ผลสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>พิจารณาจากสัดส่วนการจัดทำ<br/>ผลงานรับรองโดยผู้บังคับบัญชา<br/>ที่กำกับดูแลกลุ่ม/หน่วยนั้นๆ<br/>และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป</p> |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | คะแนน                                     | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕   | <p>ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามรูปแบบ ประกอบด้วย</p> <p>ให้เสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ</p> <p>มีองค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>(ก) ชื่อเรื่อง</p> <p>(ข) หลักการและเหตุผล</p> <p>(ค) บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข</p> <p>(ง) ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>(จ) ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <p>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และสาระสำคัญของส่วนราชการ สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>(๒) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>(๓) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญของส่วนราชการชัดเจน</p> | <p>(๑๕)</p> <p>๑๕</p> <p>๑๓</p> <p>๑๑</p> | <p>พิจารณาจากแบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานตามที่กำหนด ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ตัวอักษร ขนาด ๑๖ พอยท์</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>๑. กรณีจัดทำไม่ครบองค์ประกอบ ๕ หัวข้อ ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p> <p>๒. กรณีความยาวของแบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดเกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p> |
|     | รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๑๐๐                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



## ข. วิธีการประเมินบุคคล

**ระดับชำนาญการ** การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติมด้วยการสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน พิจารณาจากความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

**ระดับชำนาญการพิเศษ** การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

### ๑) การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

### ๒) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

## ค. เกณฑ์การตัดสิน

### ระดับชำนาญการ

การตัดสินผลประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัดและการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๒ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

### ระดับชำนาญการพิเศษ

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียนมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่า ตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## ง. การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน

เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินบุคคล และมีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล ให้ผู้ผ่านการประเมินส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามจำนวนผลงาน และเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายใน ๑ ปี ๖ เดือน นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล



กรณีที่ได้เลื่อน...

กรณีที่ ๓ การเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ  
ที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ

การดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งในกรณีนี้ อาจดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่เกินหกเดือน  
ก่อนที่ผู้ครองตำแหน่งนั้นจะพ้นจากราชการโดยไม่มีเงื่อนไขในการใช้ตำแหน่ง ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการ  
เลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีที่ ๒)  
ทั้งนี้ การแต่งตั้งให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ในปีงบประมาณถัดไป



รูปแบบเอกสารและหลักฐานประกอบการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

รูปแบบการจัดทำรูปเล่มเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือกประเมินบุคคล  
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา  
อื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวน ๕ เล่ม ดังนี้

๑. การจัดทำรูปเล่มเอกสาร หลักฐานประกอบ และการติดสลิปเอกสาร เรียงลำดับ ดังนี้

๑.๑ ใบสมัคร (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖)

๑.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา

๑.๔ เอกสารตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๑

๑.๕ เอกสารตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๒ (เอกสารหมายเลข ๒)

๑.๖ เอกสารตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๓ (เอกสารหมายเลข ๓)

๑.๗ เอกสารตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๔ (เอกสารหมายเลข ๔)

๑.๘ เอกสารตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๕ (เอกสารหมายเลข ๕)

๑.๙ การขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลา  
ในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๖)

๑.๑๐ คำชี้แจงการขอนับระยะเวลาการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งอื่นมาถือ  
นับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๗)

๒. รูปแบบสลิป แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๓. รูปแบบการติดสลิป โดยติดที่หน้าแรกของแต่ละเอกสาร บริเวณมุมบนด้านขวาของเล่มผลงาน

หลักสูตรการประเมินบุคคล (เพิ่มเติม) ประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

๑. การสอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)

๑) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม)  
ตำแหน่งเลขที่ ๑-๑-๖๖-๘-๐๒-๐๑-๑ กลุ่มนโยบายและแผน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย  
กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- แผนการศึกษาแห่งชาติ
- แผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี
- ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและภาคีเครือข่ายการจัดการศึกษา
- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณ
- ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์
- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ
- ความรู้เกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาและการศึกษาดิจิทัล
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนยุทธศาสตร์ และการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ
- ความรู้เกี่ยวกับการติดตามรายงานและประเมินผล นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ตัวชี้วัด (KPI)
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ แนวนโยบายแห่งรัฐ และนโยบาย

รัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- แผนการปฏิรูปประเทศแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔
- ความรู้ ข้อกฎหมาย และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานตำแหน่ง

๒) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม)  
ตำแหน่งเลขที่ ๑-๑-๖๖-๘-๐๑-๐๑-๑ กลุ่มอำนวยการ

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ  
ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- แผนการศึกษาแห่งชาติ
- แผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี
- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประชาสัมพันธ์และการให้ข่าวราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘
- ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และวางแผนงาน การจัดทำงบประมาณการประสานงาน และการจัดการองค์การ
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดบันทึกและสรุปรายงาน
- ความรู้ ข้อกฎหมาย และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานตำแหน่ง

๓) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม)  
ตำแหน่งเลขที่ ๑-๑-๖๖-๘-๐๘-๐๑-๑ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- แผนการศึกษาแห่งชาติ
- แผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี
- ความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มการศึกษายุคใหม่
- ความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ
- ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษา และการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- ความรู้เกี่ยวกับนโยบายทางการศึกษา ทิศทางการปฏิรูปประเทศเพื่อการพัฒนาประเทศตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษา หลักสูตร สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา การแนะแนว การวัดผล การติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม
- ความรู้เกี่ยวกับสภาพแวดล้อม สถานการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

/- ความรู้เกี่ยวกับ...

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ ข้อกฎหมาย และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัมาตรฐานตำแหน่ง

**๔) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการหน่วย)**  
**ตำแหน่งเลขที่ ๑-๑-๖๖-๘-๑๐-๐๑-๑ หน่วยตรวจสอบภายใน**

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- แผนการศึกษาแห่งชาติ
- แผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ความรู้ ข้อกฎหมาย และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัมาตรฐานตำแหน่ง



๒. การสัมภาษณ์ ( ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิดแรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา โดยมีเกณฑ์การสัมภาษณ์ ดังนี้

| ที่ | องค์ประกอบตัวชี้วัด       | ค่าคะแนน | กรอบการพิจารณา                                                                                                                   |
|-----|---------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประวัติส่วนตัวและการศึกษา | ๑๐ คะแนน | พิจารณาจากการตอบคำถามและเอกสารเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว และประวัติการศึกษา                                                         |
| ๒   | บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา      | ๑๐ คะแนน | พิจารณาจากการแต่งกาย กิริยาท่าทางการสื่อสาร                                                                                      |
| ๓   | การทำงานเป็นทีม           | ๑๐ คะแนน | พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดเกี่ยวกับภาวะผู้นำ การตัดสินใจ และการจูงใจในการทำงานร่วมกันเป็นทีม                    |
| ๔   | การมีปฏิภาณไหวพริบ        | ๑๐ คะแนน | พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้ |
| ๕   | เจตคติและอุดมการณ์        | ๑๐ คะแนน | พิจารณาจากตอบคำถามด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด ที่มีต่อวิชาชีพ                                                          |

ปฏิทินการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

(เอกสารแนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙)

| กำหนดการ                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาการดำเนินการ                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ประกาศรับสมัคร                                                                                                                                                                                                                            | ภายในวันพุธ ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙                                          |
| รับสมัคร                                                                                                                                                                                                                                  | ระหว่างวันศุกร์ที่ ๙ ถึงวันพุธที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙<br>(ในวันและเวลาราชการ) |
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก                                                                                                                                                                                                 | ภายในวันศุกร์ ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินความเหมาะสมของบุคคล</li> <li>องค์ประกอบ ตัวชี้วัด การประเมิน :</li> <li>ตามสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา</li> <li>ขั้นพื้นฐาน กำหนด</li> <li>- สอบข้อเขียน</li> <li>- สอบสัมภาษณ์</li> </ul> | ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙                                                |
| ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก                                                                                                                                                                                                           | เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรอนุมัติ                  |

หมายเหตุ : ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก ฯ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม