



เลขประจำตัวผู้สมัคร

1			
---	--	--	--

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

1 X 1.5 นิ้ว

วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงขอเสนอรายละเอียด พร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นางสาว/นาง)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

๒. อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน.....

๓. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสรรหาและเลือกสรร..... สาขาวิชาเอก.....

สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ความรู้ ความสามารถพิเศษ.....

๔. บัตรประจำตัวประชาชน - - - ออกให้ ณ จังหวัด.....

ออกบัตรวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... หมุดอายุวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

๕. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E-mail.....

๖. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ

สำเนาปริญญาบัตร

สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript)

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

สำเนาทะเบียนบ้าน

ใบรับรองแพทย์

หนังสือรับรองการผ่านงาน

สำเนาใบสำคัญทะเบียนสมรส

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๗. ประกอบอาชีพปัจจุบัน..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน.....

หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ปฏิบัติงาน.....

เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... จนถึงปัจจุบัน

ปฏิบัติหน้าที่มาแล้ว.....ปี.....เดือน.....

เงินเดือน.....บาท

/ข้อมูลการทำงาน...

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครใน
ครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้อมูลความสามารถพิเศษ / ความชำนาญในหน้าที่ / ทักษะ อื่น ๆ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฉบับนี้ ให้ถือว่าข้าพเจ้า เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรนี้

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วน ตามประกาศรับสมัคร ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าวนี้ไม่เป็นความจริง จะไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สำหรับเจ้าหน้าที่

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	บันทึกของผู้รับเงิน	ความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน การรับสมัครแล้ว ปรากฏว่า <input type="checkbox"/> หลักฐานถูกต้องครบถ้วน <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมค่าสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ผู้รับเงิน วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วน <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ผู้ตรวจคุณสมบัติ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๗

พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มบริหารทั่วไป ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

ชื่อ.....นามสกุล.....เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ตรวจสอบหลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| <input type="checkbox"/> (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน.....รูป |
| <input type="checkbox"/> (๒) สำเนาปริญญาบัตร | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (๓) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (๖) สำเนาใบรับรองแพทย์ | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (๘) สำเนาใบสำคัญทะเบียนสมรส | จำนวน.....ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> (๙) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | จำนวน.....ฉบับ |

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ผู้รับสมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

 ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร เอกสารไม่ครบถ้วน ขาด.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗