

รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน



คำนำ

การบริหารราชการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ป้องกันการทุจริตหาผู้บริหารองค์กรให้มีความสำคัญและมีนโยบายในการบริหารงานเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานนำไปปฏิบัติรวมทั้งสร้างการรับรู้และตระหนักในการปฏิบัติราชการให้เกิดความโปร่งใส ซึ่งจะส่งผลให้หน่วยงานได้รับความน่าเชื่อถือและเป็นองค์กรที่ปลอดจากการทุจริตในทุกด้าน

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงาน ความก้าวหน้าของโครงการตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โดยเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจะได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ทราบในโอกาสต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

สารบัญ

	หน้า
1. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน	1
2. เอกสารแสดงผลการดำเนินงาน	4

ภาคผนวก

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร รอบ 6 เดือน

(1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต)

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	รายงานผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	การประกาศเจตนารมณ์/กำหนดนโยบาย/ประกาศ มาตรการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		
	1.1 ประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	-	-	สพม.พิจิตร มีการประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารและกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน จำนวน 3 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาจีน	กลุ่ม อำนวยการ
	1.2 ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	-	-	สพม.พิจิตร มีประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและแจ้งนโยบายให้บุคลากรเพื่อทราบและปฏิบัติ	กลุ่ม อำนวยการ
2.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรร่วมขับเคลื่อนไทยให้ใสสะอาดปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)	20,000	0	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กลุ่ม อำนวยการ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้ว	รายงานผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3.	การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์แนวสร้างสรรค์ เพื่อให้เข้าถึงได้ง่าย น่าสนใจและกระตุ้นให้ประชาชนรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งในการต่อต้าน การทุจริต	10,000	0	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	กลุ่ม อำนวยการ
4	การพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การ ทุจริต	20,000	0	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	กลุ่ม อำนวยการ

ข้อเสนอแนะ

-

ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินกิจกรรมใน 6 แรกของปีงบประมาณ ยังดำเนินกิจกรรมได้บางส่วนเนื่องจากได้กำหนดการดำเนินกิจกรรมในช่วงระยะเวลา 6 เดือนหลังของ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ปรับเปลี่ยนตามปฏิทินของ สพฐ.

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร กลุ่มอำนวยการ

ที่ ศธ ๐๔๓๒๒/

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ต้นเรื่อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายึดถือ และปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม เพื่อป้องกันการทุจริตและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงส่งประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายกิตตินันท์ สุวรรณวัจน์)

นักจัดการงานทั่วไป

(นางสาวพรประสิทธิ์ แก่นจันทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

(นายอรรถพงศ์ ทองคำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

☐ ทราบ

☒ เห็นชอบ/ปฏิบัติ

☐ อนุมัติ

☐ ดำเนินการตามแผน

☐ อนุญาต

☐ ลงนามแล้ว

(นายปัญญา หานแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



ที่ ศธ ๐๔๓๒๒/๗๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
๓๑/๒๖ ถนนคลองคะเชนทร์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเจตจำนงสุจริตฯ (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน)

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายึดถือ และปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม เพื่อป้องกันการทุจริตและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงส่งประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปัญญา หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

กลุ่มอำนวยการ

โทร ๐-๕๖๙๙-๐๓๔๗

ผู้ประสานงาน นายกิตตินันท์ สุวรรณวัจน์

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕-๘๑๗-๗๒๒๒

“สวยงาม นำทำงาน บริการประทับใจ”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เรื่อง เจตจำนงในการบริหารงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายรัฐบาลข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ ผู้รับบริการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

ข้าพเจ้าในฐานะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ขอแสดงเจตจำนง ในการบริหารงานราชการตามกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นนโยบาย แนวทางปฏิบัติ สำหรับบุคลากร ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๑.๒ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบ

๑.๓ บุคลากรในหน่วยงานไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ต่างๆ

๒. ด้านการใช้งบประมาณ

๒.๑ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ มีการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและเผยแพร่ มีการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง

๒.๒ การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๒.๓ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุของหน่วยงานมีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

๒.๔ เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ไม่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

/๓. ด้านการ ...

๓. ด้านการใช้อำนาจ

๓.๑ ผู้บังคับบัญชามีการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ จะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๒ มีกระบวนการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใส ไม่เอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๔.๑ บุคลากรในหน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น

๔.๒ หน่วยงานมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก ในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ

๔.๓ หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๕.๑ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการด้านการทุจริต

๕.๒ หน่วยงานมีการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ

๕.๓ หน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕.๔ หน่วยงานมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงาน

๕.๕ หน่วยงานนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

๖.๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานให้บริการ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

๖.๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานให้บริการปฏิบัติงานให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติกับผู้มาติดต่อคนอื่นๆ

๖.๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

๖.๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการปฏิบัติหน้าที่

๖.๕ หน่วยงานมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

๗.๑ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน และมีข้อมูลครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๗.๒ หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานของหน่วยงาน

๗.๓ หน่วยงานมีช่องทางการรับฟังการติชมหรือรับฟังความคิดเห็น

๗.๔ หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริต

๘. ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

๘.๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน

๘.๒ หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน ให้ดีขึ้น

๘.๓ หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน ให้สะดวก รวดเร็ว

๘.๔ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น

๘.๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๙.๒ การบริหารงาน

๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

๑๐. ด้านการป้องกันการทุจริต

หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ

๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ดำเนินการตามนโยบาย และแนวทางปฏิบัติ โดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปัญญา หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



Announcement of the Secondary Educational Service Area Office Phichit

Purposes of the Administration

The Secondary Educational Service Area Office Phichit

The Secondary Educational Service Area Office Phichit prioritizes the administration on morality and clarity according to the purposes of the Constitution of the Kingdom of Thailand (B.E. 2560 (2017)), National Anti-Corruption Strategy Phrase 3 (2017 - 2021), and the Government's policy 10: Support for Official Administration, Good Governance, and Anti-Corruption and Misbehaving of the government that determine to root the values of morality, ethics, and consciousness of public servants' honor and honesty, as long as the efficient government's administration in order to deter corruption and misbehaving of the government for every level of the public servants, and to respond the needs, altogether with facilitate the clients to create their trust for the official administration.

I, as the administrator of the Secondary Educational Service Area Office Phichit, have the will to administrate the legal official tasks with honesty and clarity according to the good governance in order to show the personnel policies and guidance as follows:

1. Operation Aspects

1. The Organization's personnel operates accordingly to the standards with clarity. Operate as the determined method and duration strictly and equally whether for the common clients or the personal acquaintances.

2. The Organization's personnel operates with commitment, full potential, and responsibility.

3. The Organization's personnel never demands money, properties, or any privilege.

2. Budget Usage Aspects

1. The Organization reveals the record of budget usage, plans and publishes the record annually, spends the organization's budget worthily as the standards, and does not benefit own self or personal acquaintances.

2. The disbursements of the Secondary Educational Service Area Office Phichit such as overtime payment, official travel expense, etc., are paid according to the facts.

3. Purchasing and hiring, and parcels checking process of the organization are conducted with clarity, and can be investigated.

4. The organization's personnel is able to be the part in the investigation of Organization's budget usage to prevent the benefit for some entrepreneur.

3. Authorization Aspects

1. The commanders assign the tasks, evaluate the results of the operations, and select the personnel to be obtained any privilege fairly without discrimination.

2. The organization has clear personnel administration without the benefit for some groups or personal acquaintances.

4. Corruption Resolution Aspects

1. The organization's personnel does not take any official's properties as personal or to the others.

2. The organization has clear and convenient permission request process for borrowing the official's properties.

3. The organization has the supervision and investigation of the official's properties usage.

5. Anti-Corruption Aspects

1. The highest rank administrator prioritizes the anti-corruption.

2. The organization reviews the organization's anti-corruption policies or measures for their efficiency.

3. The organization publishes the plans for deterrence and anti-corruption.

4. The organization has the process to watch and investigate the corruption within.

5. The organization brings the investigation results into the development for corruption prevention.

6. Operation Quality Aspects

1. The organization's officers provide the service as the standards and clarity according to the determined method and duration.

2. The organization's officers provide the service equally without discrimination.

3. The organization's officers provide information of the operation directly without concealment or distortion.

4. The organization's officers never demand money, properties, or any privilege in exchange for their operation.

5. The organization operates with consideration on the benefit of the people and public mainly.

7. Communication Efficiency Aspects

1. The organization reveals information to the public through many channels that can be accessed easily and uncomplicatedly with updated information.
2. The organization publishes its workings.
3. The organization has the channel(s) to receive feedbacks or opinions.
4. The organization has the channel(s) to receive the complaints on corruption.

8. Working System Development Aspects

1. The organization's officers develop the quality of their operation.
2. The organization develop its operative method and process to be better.
3. The organization brings technology into its operation for convenience.
4. The organization gives chances for the clients or stakeholders to participate in the development for its operation.
5. The organization develop its operation for more clarity.

9. Information Reveal Aspects

The organization publishes information on the website to reveal its information to the public in 5 topics as follows:

1. General information
2. Administration
3. Budget management
4. Administration and human resource development
5. Clarity support

10. Corruption Prevention Aspects

The organization publishes updated information on the website to reveal its operative information to the public in 2 topics as follows:

1. Operation to prevent corruption
2. Internal measures to prevent corruption

Let the personnel of the Secondary Educational Service Area Office Phichit operate as the policies and guidance strictly.

Announced on 1 February 2023



(Mr. Panya Hakaew)

Acting Director of Secondary Educational Service Area Office Phichit



披集府中等教育务办公的公告
披集府中等教育务办公正道管理的意志

.....

披集府中等教育务办公根据公元 2003 年国家管理政令第 12 章（公元 2017-2021 年）第三段预防和遏制腐败战略（公元 2017-2021 年）的国民经济与社会发展计划。第 10 题政府的政策，其中包括促进国家善治政策措施的实施防范、打击公共部门腐败和不当行为。以善政之理为良治国家，为国家建立信任，对公务员体制完全可以放心以及加强道德。春武里第二区小学教育局对此高度重视，且按此政策执行。

为披集府中等教育务办公的行政人员，因此，我要宣布中等教育务办公第 11 区管理工作要诚信，有透明度，可以核查，有责任的可用性和防止工作所场的腐败。要求组织中的所有人员专心、有责任心、诚信、有道德。为了基础教育委员以及公务员本机构的价值观念并规章制度实践标准等。无任何腐败地执行以下政策：

1. 所有人员必须平等地履行职责并提供服务，不得歧视，并为政府的利益进行良好的协调。

2. 严格在法律、法规、条例的规定下完成各项工作，并带动员工按照法律、法规、条例办事。

3. 培养和创新意识，树立反腐败的价值观，知道如何区分个人利益和共同利益，培养道德意识，包括工作组应该采用充实经济哲学来管理工作。

4. 培养并树立反腐意识，学会区分个人利益与集体利益，以建立单位内部的道德及反腐意识，并创建稳固、高效的内部平衡。使所有员工认识到腐败对政府和国家的不良后果及威胁，形成反腐文化。

5. 所有学校进行反腐教育，使之认识到腐败的恶果，并培养其反腐意识。

6. 透明度方面：公开机构的管理工作包括采购信，使人民或者利益相关者有机会共同检查，而且有明确的管理投诉系统。

7. 不应接受以权谋私以及其他财产，须按照国家行政部门肃

贪委员会的原则上。

8. 协调和配合其他政府机构执行国家战略计划中关于预防和制止第三阶段的腐败行为(佛历 2560-2564 年)。

9. 共同协商并提出发展建议及方针，并制定出合作项目的跟进及评估办法。

10. 协作反对其他任何形式的腐败，并为之贡献自己最大的力量。

11. 发布和宣传信息，支持反腐工作顺利进行。

特此公告，自即日起执行。

公告于 2023 年 2 月 1 日



(Mr. Panya Hakeaw)

披集府中等教育服务办公室首席执行官



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร กลุ่มอำนวยการ

ที่ ศธ ๐๔๓๒๒/

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ต้นเรื่อง

ด้วย สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางสร้างความตระหนัก กระตุ้น ปลุกจิตสำนึกการไม่ยอมรับ และไม่ทนต่อการทุจริตบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการรวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงาน และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบ

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเผยแพร่ให้ผู้บริหาร บุคลากรในสังกัด และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบ

ข้อเสนอ

เห็นควร

๑. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ทราบ
๒. แจ้งโรงเรียนในสังกัด ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายกิตตินันท์ สุวรรณวัจน์)

นักจัดการงานทั่วไป

ทอ.//

(นางสาวพรประสิทธิ์ แก่นจันทร์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

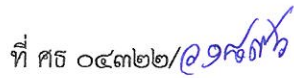
(นายอรรถพงษ์ ทองคำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

- | | |
|-------------------------------|--|
| ☐ ทราบ | ☒ เห็นชอบ/ปฏิบัติ |
| ☐ อนุมัติ | ☐ ดำเนินการตามเสนอ |
| ☐ อนุญาต | ☐ ลงนามแล้ว |

(นายปัญญา หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

“สวยงาม น่าทำงาน บริการประทับใจ”

ที่ ศธ ๐๔๓๒๒/๑๘๓๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
๓๑/๒๖ ถนนคลองคะเชนทร์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันเป็นผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงประชาสัมพันธ์ ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปัญญา หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

กลุ่มอำนวยการ

โทร ๐-๕๖๘๙-๐๓๔๗

ผู้ประสานงาน นายกิตตินันท์ สุวรรณวัจน์

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕-๘๑๗-๗๒๒๒

“สวยงาม น่าทำงาน บริการประทับใจ”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางบัญญัติ หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy)

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ กำหนดว่า ห้ามมิ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดนอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกอบด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและมอบนโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย)ภายใต้แนวคิด "กระทรวงศึกษาธิการโปร่งใส ไม่ทนต่อการทุจริต" (MOE TRUST & Zero Corruption)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสร้างความตระหนัก กระตุ้นปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต ให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการรวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเสริมสร้างค่านิยม ทศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัดเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงประกาศงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) โดยสามารถแสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยวิธีการใช้บัตรอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ หรือการทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายปัญญา หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร





งดรับของขวัญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
ร่วมสร้างองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้
โดยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคน
ขอ “งดรับของขวัญ” ในทุกเทศกาล



ดร.ปัญญา หาแก้ว
ผอ.สพม.พิจิตร

NO GIFT POLICY





วันที่ 10 เมษายน 2566 เวลา 07.30 น. ดร.ปัญญา หาแก้ว ผอ.สพม.พิจิตร พร้อมด้วย นายไพรัตน์ กลิ่นทับ รอง ผอ.สพม.พิจิตร และ บุคลากร สพม.พิจิตร ได้จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อแสดงเชิงสัญลักษณ์ให้เห็นว่าผู้บริหาร บุคลากร และเจ้าหน้าที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร





จันทร์ที่ 15 สพม.พิจิตร " เคารพธงชาติ สวดมนต์ บำเพ็ญประโยชน์ "



วันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.15 น. ดร.ปัญญา หาแก้ว ผอ.สพม.พิจิตร มอบหมายให้ นายไพรัตน์ กลิ่นทับ รอง ผอ.สพม.พิจิตร และบุคลากรในสังกัด สพม.พิจิตร พร้อมกันเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ แผ่เมตตา กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต และร่วมทำกิจกรรม ทำความสะอาดบริเวณรอบสำนักงานฯ ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เป็นการสร้างความสามัคคี การร่วมกันทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็งและมีคุณภาพ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เลขที่ 31/26 ถนนคลองคะเชนทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เด็กพิจิตร คุณภาพต้องดีกว่า

 056-990347

 www.sesaopc.go.th





สพม.พิจิตร " สวຍงาม นําทํางาน บรการปรกัใจ "

จันทรนี้ ที่ สพม.พิจิตร " เคารพรงชาติ สวณนต บําเพ็ญประโยชน์ "



วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.00 น. ดร.ปัญญา หาแก้ว ผอ.สพม.พิจิตร พร้อมด้วย นายไพรัตน์ กลิ่นทับ รอง ผอ.สพม.พิจิตร และ บุคลากรในสังกัด สพม.พิจิตร พร้อมกันเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ แม่เมตตา กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต และร่วมทำกิจกรรมความสะอาดบริเวณรอบสำนักงานฯ ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เป็นการสร้างความสามัคคี การร่วมกันทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็งและมีคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เลขที่ 31/26 ถนนคลองคะเชนทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เด็กพิจิตร คุณภาพต้องดีกว่า



056-990347



www.sesaopc.go.th





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE PHICHIT

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ

ข่าวประชาสัมพันธ์

สพม.พิจิตร " สวຍงาม นำทำงาน บริการประทับใจ "

จันทร์ที่ ๓ สพม.พิจิตร " เคารพธงชาติ สวดมนต์ ขำเพ็ญประโยชน์ "



วันจันทร์ที่ 13 มีนาคม 2566 เวลา 08.00 น. ดร.ปัญญา หาแก้ว ผอ.สพม.พิจิตร พร้อมด้วย นายวณัฐพงศ์ ทองคำ รอง ผอ.สพม.พิจิตร นายไพรัตน์ กลิ่นทับ รอง ผอ.สพม.พิจิตร และ บุคลากรในสังกัด สพม.พิจิตร ร่วมกันเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ แม่เมตตา กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต และร่วมทำกิจกรรมความสะอาดบริเวณรอบสำนักงานฯ ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เป็นการสร้างความสามัคคี การร่วมกันทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็งและมีคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เลขที่ 31/26 ถนนคลองคะเชนทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เด็กพิจิตร คุณภาพต้องดีกว่า

056-990347

www.sesaopc.go.th





จันทร์นี้ ที่ สพม.พิจิตร " เคารพธงชาติ สวดมนต์ บำเพ็ญประโยชน์ "



วันจันทร์ที่ 12 มิถุนายน 2566 เวลา 08.15 น. ดร.ปัญญา หาแก้ว ผอ.สพม.พิจิตร มอบหมายให้ นายวณัฐพงศ์ ทองคำ รอง ผอ.สพม.พิจิตร และบุคลากรในสังกัด สพม.พิจิตร พร้อมกันเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ แผ่เมตตา กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต และร่วมทำกิจกรรม ทำความสะอาดบริเวณรอบสำนักงานฯ ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เป็นการสร้างความสามัคคี การร่วมกันทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็งและมีคุณภาพ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เลขที่ 31/26 ถนนคลองคะเชนทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เด็กพิจิตร คุณภาพต้องดีกว่า

056-990347

www.sesaopc.go.th





จันทร์นี้ ที่ สพม.พิจิตร " เคารพธงชาติ สวดมนต์ บำเพ็ญประโยชน์ "



วันจันทร์ที่ 19 มิถุนายน 2566 เวลา 08.15 น. ดร.ปัญญา หาแก้ว ผอ.สพม.พิจิตร มอบหมายให้ นายไพรัตน์ กลิ่นทับ รอง ผอ.สพม.พิจิตร และบุคลากรในสังกัด สพม.พิจิตร พร้อมกันเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ แผ่เมตตา กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต และร่วมทำกิจกรรม ทำความสะอาดบริเวณรอบสำนักงานฯ ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เป็นการสร้างความสามัคคี การร่วมกันทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็งและมีคุณภาพ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เลขที่ 31/26 ถนนคลองคะเชนทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เด็กพิจิตร คุณภาพต้องดีกว่า

056-990347

www.sesaopc.go.th



