



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

The secondary educational service area office phichit

# รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการ ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**ต่อต้าน**  
  
**คอร์รัปชัน**  
ACT NOW : ร่วมกันสู้ ก่อนถูกเอาผิด



## คำนำ

รายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ๓ ปัจจัยเสี่ยง ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วและมีผลการดำเนินงานที่น่าพึงพอใจ สามารถป้องกันและลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อองค์กร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร  
กรกฎาคม ๒๕๖๕

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๓
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน	
๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)	๔
๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๗
๓. มาตรการและการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน	๑๐
ส่วนที่ ๓ รายงานผลการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	
๑. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนร่วม	๑๑
๒. สถานะการดำเนินการ	๑๗
๓. ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	๒๐
๔. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	๒๓
ภาคผนวก	
แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๒๕
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงฯ	๒๘
ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๒๙
ประกาศการงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (no gift policy)	๓๕

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง ซึ่งเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม ส่งผลทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม จนนำไปสู่การถูกกล่าวหาหรือเรียนเรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประหลาดมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน

**การวิเคราะห์ความเสี่ยง** หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหาร ปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

๑. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)** หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องของเป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม ซึ่งส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

๒. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O)** เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายในขององค์กร/กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓. **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)** เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผนการควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

๔. **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C)** เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ โดยอาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย ไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง อาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย คือ

๑) **ปัจจัยภายใน** เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

๒) **ปัจจัยภายนอก** เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

**ผลประโยชน์ทับซ้อน** หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคล ไม่ว่าจะป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลประโยชน์ จากทางราชการโดยมิชอบ ส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก ผลเสีย จึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติการกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

**การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน** จึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ยังมีสถานการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่างๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้ จะช่วยให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

๑. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ

๒. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรมความมีจริยธรรม

๓. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล พร้อมกันนี้ ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกัน ยับยั้งการทุจริต ปิดโอกาสการทุจริต และเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริต

๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันสมควรได้โดยชอบตามกฎหมาย

๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน

**ส่วนที่ ๒**  
**การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน**  
**ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปฏิบัติหน้าที่**

**๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)**

การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต หรืออาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพ เนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

**เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ**

ระดับ	โอกาสที่เกิดขึ้น	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

**เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน(บุคลากร)**

ระดับ	โอกาสที่เกิดขึ้น	มูลค่าความเสียหาย
๕	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยาการการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกในการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกในการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

#### ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕-๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙-๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔-๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑-๓ คะแนน

ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

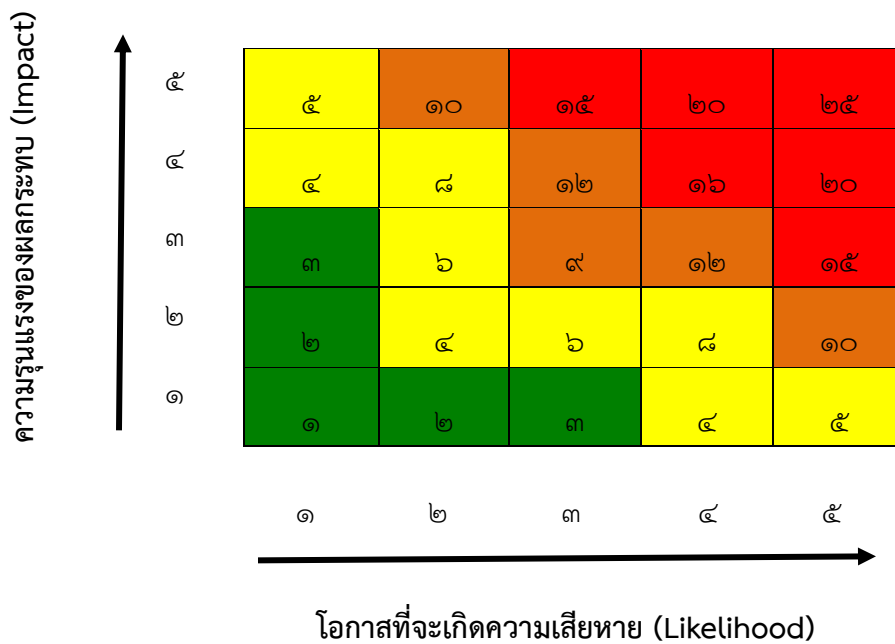
$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ}$$



ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน (๔ Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๑๕-๒๕ คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง 
เสี่ยงสูง (High)	๙-๑๔ คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม 
ปานกลาง (Medium)	๔-๘ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	สีเหลือง 
ต่ำ (Low)	๑-๓ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว 

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



**๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม (Risk Assessment for Conflict of Interest) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ดังนี้

**๑) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม**

- กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินงบประมาณ
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

**๒) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม**

- การให้บริการต่อประชาชนที่มาติดต่อโดยมีการเรียกรับผลประโยชน์

- การปฏิบัติหน้าที่นอกสถานที่โดยมีการเรียกรับผลประโยชน์

- การกระทำที่เกิดการละเลยไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนหรือตามระเบียบทางราชการ

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

- การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มเวลาราชการ

**๓) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม**

- เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติใช้ออกาสกระทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่

- เสียชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน
- สูญเสียงบประมาณ หรือการใช้งบประมาณผิดประเภท
- ภารกิจหรือเป้าหมายขององค์กรไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์

**๔) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม**

- การปลูกฝังค่านิยมการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตโดยมีการกล่าวคำปฏิญาณเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

- การเผยแพร่ประกาศการไม่รับหรือให้ของขวัญ Nogift policy
- จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- การสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคำขวัญ คติเตือนใจ ทั่วทั้งพื้นที่สำนักงานเขตพื้นที่

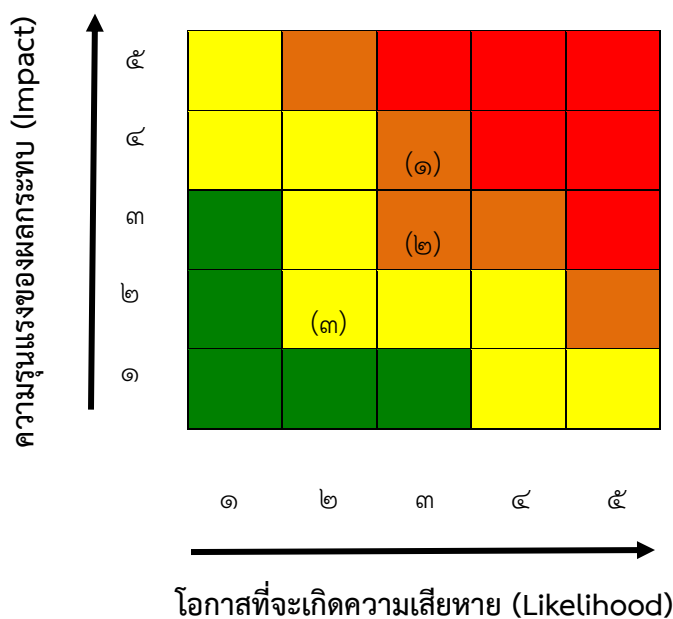
สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร กำหนดความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติ จำนวน ๓ ประเด็นหลัก ดังนี้

- ๑ .การเรียกรับผลประโยชน์
๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ
๓. การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด ในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	การเรียกรับผลประโยชน์	๓	๔	๑๒	(๑)
๒	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ	๓	๓	๙	(๒)
๓	การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ	๒	๒	๔	(๓)

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)







จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การเรียกรับผลประโยชน์	ลำดับ ๑ (สูง = ๑๒ คะแนน)
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ	ลำดับ ๒ (สูง = ๙ คะแนน)
การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ	ลำดับ ๓ (สูง = ๔ คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๒ ระดับ คือ สูง ปานกลาง โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
 เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง มีมาตรการลดและประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	-
 เสี่ยงสูง (High)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	- การเรียกรับผลประโยชน์ - การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ
 ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	- การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ
 ต่ำ (Low)	ยอมรับความเสี่ยง	-

**มาตรการและการดำเนินการ**  
**บริหารจัดการความเสี่ยงอาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้จัดทำแนวทางการบริหารจัดการ ความเสี่ยง เพื่อลดและป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริตหรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

**๑. การเรียกรับผลประโยชน์**

โดยมีมาตรการจัดการความเสี่ยงดังนี้

- ๑.๑ มีการประกาศรับหรือให้ของขวัญ No gift policy
- ๑.๒ มีการกล่าวคำปฏิญาณเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต
- ๑.๓ มีป้ายเตือนการปฏิบัติงานด้วยความสุจริต
- ๑.๔ มีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้รับบริการที่ได้รับการเรียกรับผลประโยชน์

**๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ**

โดยมีมาตรการจัดการความเสี่ยงดังนี้

- ๒.๑ การจัดอบรมการเงินและพัสดุให้กับครูโรงเรียนภายในสังกัด
- ๒.๒ มีการควบคุม กำกับดูแล การจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้าง

**๓. การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ**

โดยมีมาตรการจัดการความเสี่ยงดังนี้

- ๓.๑ สร้างจิตสำนึกโดยการมาเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์
- ๓.๒ มีการประชุมกลุ่ม PLC เรื่องเวลาการปฏิบัติงาน
- ๓.๓ มีป้ายเตือนการปฏิบัติงานให้เต็มเวลา

### ส่วนที่ ๓

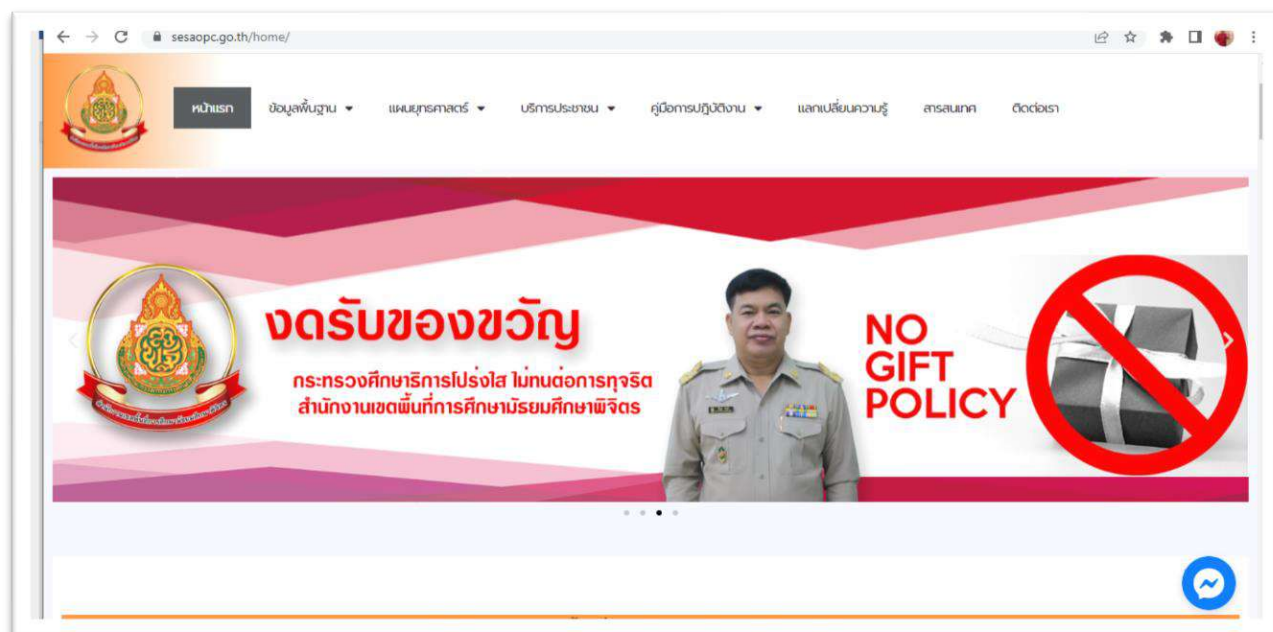
#### รายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานหน่วยงาน โดยวิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อเป็นแนวทางการป้องกัน และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจก่อให้เกิดความทุจริต เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเพชรพิจิตร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ไปแล้วนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานไว้ ๓ ปัจจัย และจัดทำมาตรการจัดการความเสี่ยงและดำเนินการขับเคลื่อนแล้วนั้น โดยสรุปผลการดำเนินการได้ดังนี้

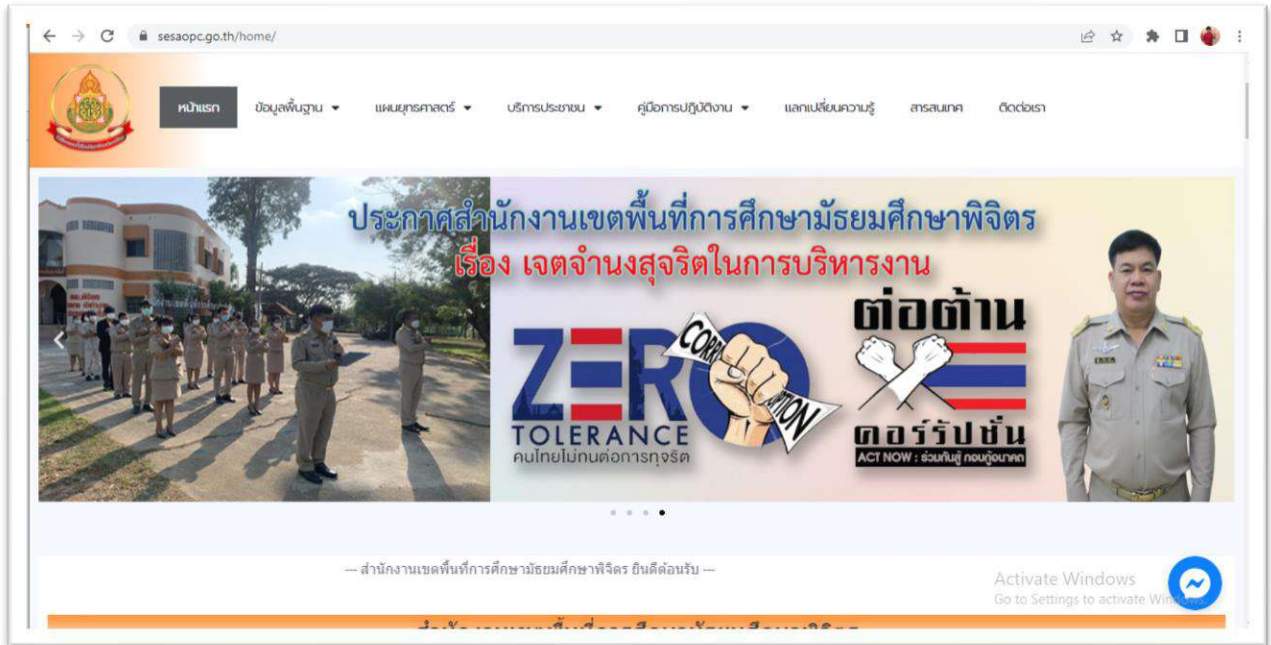
ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนร่วมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๑. ประเด็นการเรียกรับผลประโยชน์

๑.๑ มีการประกาศรับหรือให้ของของขวัญ No gift policy เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต รวมถึงการสร้างค่านิยม ทัศนคติจิตสำนึกของบุคลากรเพื่อหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่นำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน



๑.๒ มีการกล่าวคำปฏิญาณเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เพื่อประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรและโรงเรียนภายใต้สังกัด



๑.๓ มีป้ายเตือนการปฏิบัติงานด้วยความสุจริต “ไม่เรียกรับผลประโยชน์”



๑.๔ มีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้รับบริการที่ได้การเรียกรับผลประโยชน์

sites.google.com/sesaop.go.th/law/การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน?authuser=0

กลุ่มกฎหมายและคดี หน้าแรก ประชาสัมพันธ์ ติดต่อเรา การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

## การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

**แบบร้องเรียนร้องทุกข์**

แจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

teeesong01@gmail.com (ส่งไม่แนบ) สัมภาษณ์ 📎

\*จำเป็น

วันที่ร้องเรียนร้องทุกข์ \*

วันที่

mm/dd/yyyy 📅

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.



## ๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ

๒.๑ การจัดอบรมการเงินและพัสดุให้กับครูโรงเรียนภายในสังกัด เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบ



## ๒.๒ มีการควบคุม กำกับดูแล การจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้าง



### ๓. การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ

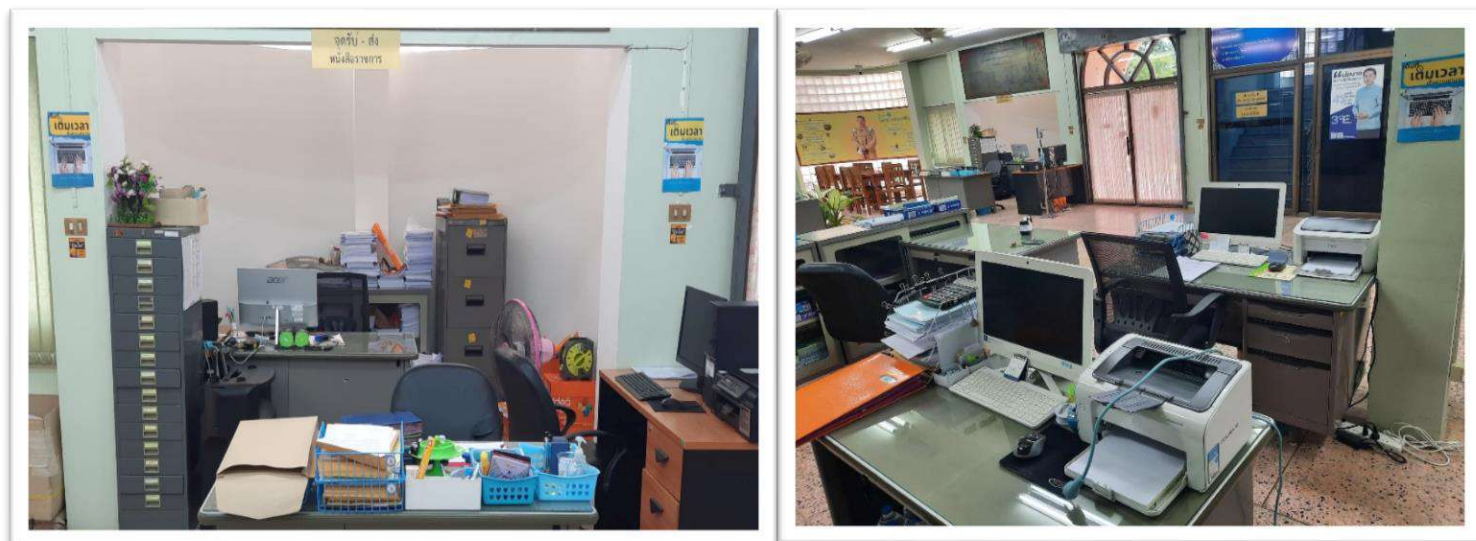
#### ๓.๑ สร้างจิตสำนึกโดยการมาเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์



#### ๓.๒ มีการประชุมกลุ่ม PLC เรื่องเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงการปฏิบัติงานตามเวลาราชการ



๓.๓ มีป้ายเตือนการปฏิบัติงานให้เต็มเวลา “เต็มที่ เต็มเวลา เต็มความสามารถ”



ปัจจัยที่เกิดความเสี่ยง	มาตรการการจัดการความเสี่ยง	สถานะการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการและติดตามอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑. การเรียกรับผลประโยชน์	๑.๑ มีการประกาศรับหรือให้ของของขวัญ No gift policy ๑.๒ มีการกล่าวคำปฏิญาณเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ๑.๓ มีป้ายเตือนการปฏิบัติงานด้วยความสุจริต ๑.๔ มีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้รับบริการที่ได้รับการเรียกรับผลประโยชน์	   ✓  ✓	 ✓  ✓		

ปัจจัยที่เกิดความเสี่ยง	มาตรการการจัดการความเสี่ยง	สถานะการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการและติดตามอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ	๒.๑ การจัดอบรมการเงินและพัสดุให้กับครูโรงเรียนภายในสังกัด ๒.๒ มีการควบคุม กำกับดูแล การจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้าง	✓	✓		

ปัจจัยที่เกิดความเสี่ยง	มาตรการการจัดการความเสี่ยง	สถานะการดำเนินงาน			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการและติดตามอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓. การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ	๓.๑ สร้างจิตสำนึกโดยการมาเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์  ๓.๒ มีการประชุมกลุ่ม PLC เรื่องเวลาการปฏิบัติงาน  ๓.๓ มีป้ายเตือนการปฏิบัติงานให้เต็มเวลา	✓  ✓  ✓			

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	รายงานผลการดำเนินงาน	โอกาสและผลกระทบก่อนการดำเนินงาน			โอกาสและผลกระทบหลังการดำเนินงาน			ปัญหาและอุปสรรค
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
๑. การเรียกรับผลประโยชน์	๑.๑ มีการประกาศงดรับหรือให้ของของขวัญ No gift policy ๑.๒ มีการกล่าวคำปฏิญาณเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ๑.๓ มีป้ายเตือนการปฏิบัติงานด้วยความสุจริต ๑.๔ มีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้รับบริการที่ได้รับการเรียกรับผลประโยชน์	๓	๔	๑๒	๒	๔	๘	-

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	รายงานผลการดำเนินงาน	โอกาสและผลกระทบก่อนการดำเนินงาน			โอกาสและผลกระทบหลังการดำเนินงาน			ปัญหาและอุปสรรค
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ	๒.๑ การจัดอบรมการเงินและพัสดุให้กับครูโรงเรียนภายในสังกัด ๒.๒ มีการควบคุม กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้าง	๓	๓	๙	๒	๓	๖	-



ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	รายงานผลการดำเนินงาน	โอกาสและผลกระทบก่อนการดำเนินงาน			โอกาสและผลกระทบหลังการดำเนินงาน			ปัญหาและอุปสรรค
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
๓. การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ	๓.๑ สร้างจิตสำนึกโดยการมาเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์ ๓.๒ มีการประชุมกลุ่ม PLC เรื่องเวลาการปฏิบัติงาน ๓.๓ มีป้ายเตือนการปฏิบัติงานให้เต็มเวลา	๒	๒	๔	๑	๒	๒	-

### ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยง บางกิจกรรมมีความล่าช้า เนื่องจากต้องปฏิบัติตาม มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (COVID ๒๐๑๙) ตามประกาศ ศบค. และ สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

### ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุง

เพิ่มรูปแบบในการจัดกิจกรรม เช่น การประชุมผ่านระบบทางไกล (video conference)

## ภาคผนวก

ปัจจัย ที่จะเกิด ความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการกำจัดความ เสี่ยง	ระยะเวลาในการดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. การเรียกรับ ผลประโยชน์	๔	๓	๑๒	๑.๑ มีการประกาศงดรับ หรือให้ของขวัญของขวัญ No gift policy ๑.๒ มีการกล่าวคำ ปฏิญาณเขตพื้นที่ การศึกษาสุจริต ๑.๓ มีป้ายเตือนการ ปฏิบัติงานด้วยความ สุจริต ๑.๔ มีช่องทางกร ร้องเรียนสำหรับ ผู้รับบริการที่ได้การเรียก รับผลประโยชน์												ทุกกลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัย ที่จะเกิด ความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการกำจัด ความเสี่ยง	ระยะเวลาในการดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒. การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตาม ระเบียบ	๓	๓	๙	๒.๑ การจัดอบรมการเงิน และพัสดุให้กับครู โรงเรียนภายในสังกัด ๒.๒ มีการควบคุม กำกับ ดูแล การจัดซื้อจัดจ้าง งานก่อสร้าง												ทุกกลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยที่จะเกิด ความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการกำจัดความ เสี่ยง	ระยะเวลาในการดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓. การปฏิบัติงาน ไม่เต็มเวลา ราชการ	๒	๒	๔	๓.๑ สร้างจิตสำนึกโดย การมาเข้าแถวเคารพธง ชาติทุกวันจันทร์ ๓.๒ มีการประชุมกลุ่ม PLC เรื่องเวลาการ ปฏิบัติงาน ๓.๓ มีป้ายเตือนการ ปฏิบัติงานให้เต็มเวลา												ทุกกลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ที่ ๘๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ซึ่งมีความสอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงทุจริตประจำปี และ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. นายปัญญา หาแก้ว	ผอ.สพม.พิจิตร	ประธานกรรมการ
๒. นายวณัฐพงศ์ ทองคำ	รอง ผอ.สพม.พิจิตร	ประธานกรรมการ
๓. นายไพรัตน์ กลิ่นทับ	รอง ผอ.สพม.พิจิตร	รองประธานกรรมการ
๔. นายพนม ไชยพรพัฒนา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๕. นายชาญณรงค์ อินอิว	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๖. นายอนุวัฒน์ มะลิวงษ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๗. น.ส.ศรินาฏ เจาะจง	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๘. นายชัยวุฒิ แปงหล้า	ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ
๙. นางนิตยา เอี่ยมแดง	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๐. น.ส.พรประสิทธิ์ แก่นจันทร์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๑. นางยุพร เหลืองศรีสกุล	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑๒. นายนิพนธ์ กลิ่นรูป	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

- ๑.วิเคราะห์ ควบคุม ประเมินผลความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
- ๒.เสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางในการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกัน การทุจริตหรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
๓. สรุปผล รายงานผล ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตหรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายปัญญา หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร  
เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรม และความโปร่งใส ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลข้อที่ ๑๐ “การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ” กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมจริยธรรม จิตใต้สำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

ในฐานะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ขอประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานตามนโยบายคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการ และบุคลากรองค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้บุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตรถือปฏิบัติ และดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารและข้าราชการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม
๒. ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับอย่างครบถ้วน เคารพศรัทธาตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนด
๓. ปลูกฝังค่านิยม และทัศนคติให้บุคลากรในสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต
๔. ปลูกฝังและสร้างความตระหนักรู้ถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รู้จักแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ ปลูกจิตสำนึกในด้านคุณธรรม และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงาน เพื่อก่อให้เกิดวัฒนธรรมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
๕. ปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนในสถานศึกษาตระหนักถึงผลร้าย และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
๖. ด้านความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการกิจของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเปิดโอกาสให้ประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ และมีระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

/๗. ไม่ยอมให้มีการแสวงหา...



-๒-

๗. ไม่ยอมให้มีการแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น และไม่ได้รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ช.กำหนด

๘. ประสานงาน และให้ความร่วมมือในการดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

๙. ร่วมให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง รวมถึงการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน

๑๐. ร่วมดำเนินการอื่นในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตทุกรูปแบบอย่างเต็มกำลังความสามารถ

๑๑. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมีญญา หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



**Announcement of The Secondary Education Service Area Office Phichit  
On Intent to Administrate with Honesty & Integrity**

---

The Secondary Education Service Area Office Phichit holds integrity and transparency at the core of our management and is in full compliance with the policies outlined by the Prime Minister, General Prayut Chan-O-Cha, dated 12 Sep 2014, with regards to the promotion of good governance in the public administration and suppress corruption and misconduct in the public sector. This policy is followed by the Civil Service Code of Ethics 2019 and The Nation Anti-corruption Strategy phase 3(2017-2021). Furthermore, it is in compliance with the Integrity and Transparency Assessment (ITA) Handbook, The officer of the National Anti-corruption Commission (OPACC), and The Office of public sector Anti-corruption Commission (OPACC)

In accordance with the policies mentioned above, The Secondary Education Service Area Office Phichit administration has established and implemented an Anti-Corruption Commission for the fiscal year 2020. The commission sets out to promote a healthy work culture in the workforce by having transparency, accountability, and integrity while conducting corruption free operation based on open communication. To be successful, every official and Education employee in this organization must be role models of civic and societal responsibility.

As manager the Secondary Educational Service Area Office Phicit, I am ready to fully support all officials and employees in my organization who work with morality, transparency, and efficiency, ready to promote and preserve our nation's best interests. the Secondary Educational Service Area Office Phichit will adhere to the aforementioned policies as a transparent and accountable government agency, represented in the Secondary Educational Service Area Office Phichit's vision "The organization development with quality and morality toward international standard under Thai Cultural based." With the core Values of the Secondary Educational Service Area Office Phichit " Good governance; Creative Team work with service mind toward shift to beyond.

I will perform my duty as a public servant in the Anti-Corruption Commission with wisdom, tenacity, and honesty. These values will allow me to keep the people of Thailand at the very core of this administration and deliver the most benefit to the nation and give honor to His Majesty King Bhumibol Adulyadaj.

On behalf of the Secondary Educational Service Area Office Phichit administration, I announce our intention to manage the organization with honesty and good governance that is transparent and verifiable. We will take proactive steps in building confidence in our society to make the Secondary Educational Service Area Office Phichit be an effective administration by taking the following actions:

2

1. Strictly perform all legal proceedings in accordance with the regulation.
2. Cultivate and raise awareness on the core values of anti-corruption such as the ability to distinguish the difference between personal profit from public benefit. This will prevent corruption and result in having an effective workforce in the Office of the Basic Education Commission.
3. Cultivate values and awareness to educators, teachers to be able to apply morals and sufficiency economy as the guidelines towards works and lives.
4. Actively promote the knowledge regarding auditing and inspection to the Secondary Educational Service Area Office Phichit and all personnel involved to have a in depth understanding of the anti- corruption campaign. Rooted moral compass in the administration to recognize any harmful or illegal activities.
5. Collaborate in creating a transparency index for affiliation in the Secondary Educational Service Area Office Phichit that proceeds according to the Nation Anti-Corruption Strategy phase 3 (2017-2021). Work in partnership to establish effective communication channels, publicizing the support of all participants to prevent and suppress corruption. Conduct review boards to monitor and evaluate our efforts and suggest recommendations to all parties involved for continuous improvement
6. Taking advantages from others is prohibited as well as obtaining benefits from other organisations.
7. Provide coordination and support to activities that are meant to drive the national strategy in terms of the National Anti-Corruption Strategy Phase 3 (2017-2021).
8. All task groups, including subordinate institutions, will collaborate in the anti-corruption network within the Secondary Educational Service Area Office Phichit administration.
9. Strive to improve methods and strategy to further expand our knowledge on the prevention and suppression of corruption. Participate in all other related activities that support the promotion of the National Anti-Corruption Strategy Phase 3 (2017-2021).
10. Promote public relation to announce news and receive feedback on corruption, complaints, and petitions.

Therefore, general announcement 5 may , 2022



( Dr.Panya Hakaew )

Director of Secondary Education Service Area Office Phichit



披集府中等教育务办公的公告  
披集府中等教育务办公正道管理的意志

披集府中等教育务办公根据公元 2003 年国家管理政令第 12 章（公元 2017-2021 年）第三段预防和遏制腐败战略（公元 2017-2021 年）的国民经济与社会发展计划。第 10 题政府的政策，其中包括促进国家善治政策措施的实施防范、打击公共部门腐败和不当行为。以善政之理为良治国家，为国家建立信任，对公务员体制完全可以放心以及加强道德。春武里第二区小学教育局对此高度重视，且按此政策执行。

为披集府中等教育务办公的行政人员，因此，我要宣布中等教育务办公第 11 区管理工作要诚信，有透明度，可以核查，有责任的可用性和防止工作所场的腐败。要求组织中的所有人员专心、有责任心、诚信、有道德。为了基础教育委员以及公务员本机构的价值观念并规章制度实践标准等。无任何腐败地执行以下政策：

1. 所有人员必须平等地履行职责并提供服务，不得歧视，并为政府的利益进行良好的协调。

2. 严格在法律、法规、条例的规定下完成各项工作，并带动员工按照法律、法规、条例办事。

3. 培养和创新意识，树立反腐败的价值观，知道如何区分个人利益和共同利益，培养道德意识，包括工作组应该采用充实经济哲学来管理工作。

4. 培养并树立反腐意识，学会区分个人利益与集体利益，以建立单位内部的道德及反腐意识，并创建稳固、高效的内部平衡。使所有员工认识到腐败对政府和国家的不良后果及威胁，形成反腐文化。

5. 所有学校进行反腐教育，使之认识到腐败的恶果，并培养其反腐意识。

6. 透明度方面：公开机构的管理工作包括采购信，使人民或者利益相关者有机会共同检查，而且有明确的管理投诉系统。

7. 不应接受以权谋私以及其他财产，须按照国家行政部门肃

贪委员会的原则上。

8. 协调和配合其他政府机构执行国家战略计划中关于预防和制止第三阶段的腐败行为(佛历 2560-2564 年)。

9. 共同协商并提出发展建议及方针, 并制定出合作项目的跟进及评估办法。

10. 协作反对其他任何形式的腐败, 并为之贡献自己最大的力量。

11. 发布和宣传信息, 支持反腐工作顺利进行。

特此公告, 自即日起执行。

公告于 2022 年 5 月 5 日



(Mr. Panya Hakeaw)

披集府中等教育服务办公室首席执行官



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร  
เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy)

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและมอบนโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องในโอกาสวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ภายใต้แนวคิด “กระทรวงศึกษาธิการโปร่งใส ไม่ทนต่อการทุจริต” (MOE TRUST & Zero Corruption) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อสร้างความตระหนัก กระตุ้นปลูกจิตสำนึกการไม่ยอมรับ และไม่ทนต่อการทุจริตบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการรวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว และตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับ และไม่ทนต่อการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งสร้างค่านิยม ทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัด เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันเป็นผลต่อคุณพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จึงประกาศงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) โดยสามารถแสดงความปรารถนาต่อกันด้วยวิธีการใช้บัตรอวยพรหรือการอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบัญชา หาแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

**คณะผู้จัดทำ****ที่ปรึกษา**

นายปัญญา หาแก้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

นายไพรัตน์ กลิ่นทับ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

**ผู้จัดทำ / รวบรวมเรียบเรียง / พิมพ์**

นายนิพนธ์ กลิ่นธูป นักวิชาการตรวจสอบภายใน

นางสาวฉวีวรรณ อุ่่นอาหารศิริกุล นักวิชาการเงินและบัญชี